

d.velop

d.velop share: Administrieren

Inhaltsverzeichnis

1. d.velop share: Administrieren	3
1.1. Basisinformationen zur Anwendung	3
1.1.1. Über d.velop share	3
1.2. Installieren und Deinstallieren	3
1.2.1. Systemvoraussetzungen	3
1.2.2. Installieren und Aktualisieren von d.velop share	3
1.2.3. Deinstallieren von d.velop share	3
1.2.4. Freigeben des Standardports für d.velop share	3
1.3. Konfigurieren von d.velop share	3
1.3.1. Aktivieren von "Mit Microsoft Teams verknüpfen"	4
1.3.2. Deaktivieren von "Senden per Mail"	4
1.3.3. Deaktivieren von "Link senden"	4
1.4. Weitere Informationsquellen und Impressum	4

1. d.velop share: Administrieren

1.1. Basisinformationen zur Anwendung

In diesem Kapitel finden Sie allgemeine Produktinformationen.

1.1.1. Über d.velop share

d.velop share und d.velop collaboration ergänzen Ihre d.3one-Umgebung um kollaborative Funktionalitäten. Nach der Installation erhalten Sie die Möglichkeit, Dokumente mit Personen außerhalb Ihrer Organisation zu teilen. Zusätzlich können Sie Dokumente direkt aus Ihrer d.3one-Umgebung per E-Mail verschicken oder Chats auf Basis von Dokumenten und Akten starten.

d.velop share ist für on-premises-Systeme konzipiert und hat einen geringeren Funktionsumfang. d.velop collaboration ist für Cloud- und Hybridsysteme konzipiert und bietet den vollen Funktionsumfang.

1.2. Installieren und Deinstallieren

In diesem Kapitel finden Sie Informationen rund um die Bereitstellung von d.velop share.

1.2.1. Systemvoraussetzungen

Beachten Sie die zentralen [Systemvoraussetzungen für d.velop-Produkte \(On-Premises\)](#). Abweichende oder weiterführende Systemvoraussetzungen finden Sie in der Dokumentation.

1.2.2. Installieren und Aktualisieren von d.velop share

Sie müssen d.velop share auf Ihrem Server installieren, bevor Sie die Teilen-Funktion verwenden können.

So geht's

1. Laden Sie sich die **dvelop-share.exe**-Datei aus dem d.velop service portal herunter.
2. Führen Sie die Datei auf Ihrem Server aus.
3. Folgen Sie den Anweisungen des Setups.

Nach der Installation wird die Anwendung automatisch in d.3 process manager eingetragen und in d.ecs http gateway registriert. Anschließend steht Ihnen die Möglichkeit zum Teilen von Dokumenten direkt zur Verfügung.

Wenn Sie bereits eine ältere Version der Anwendung installiert haben, können Sie diese Version mit einem aktuellen Setup aktualisieren.

Wenn Sie das Setup starten, werden die Prozesse automatisch gestoppt, aktualisiert und neu gestartet.

1.2.3. Deinstallieren von d.velop share

Um die Anwendung zu deinstallieren, führen Sie den Deinstallationsassistenten auf Ihrem Server aus.

Folgen Sie anschließend den Anweisungen des Deinstallationsassistenten.

1.2.4. Freigeben des Standardports für d.velop share

- Der Port für d.velop share ist auf Port 4005 standardmäßig festgelegt.

1.3. Konfigurieren von d.velop share

In diesem Kapitel finden Sie Informationen rund um die Konfiguration von d.velop share.

1.3.1. Aktivieren von "Mit Microsoft Teams verknüpfen"

Die Möglichkeit, Dokumente mit Microsoft Teams-Kanälen zu verknüpfen, ist standardmäßig nach der Installation deaktiviert. Aktivieren Sie die Funktion, wenn Sie Microsoft Teams in Ihrer Organisation verwenden.

So geht's

1. Klicken Sie auf der Startseite auf **Konfiguration**.
2. Wählen Sie **Teilen und Chatten** unterhalb von **d.velop share** aus.
3. Klicken Sie auf **Konfigurationseinstellungen**.
4. Aktivieren Sie die Option **Dokumenten- und Aktenchat**.
5. Klicken Sie auf **Speichern**.

Ihren Anwendern steht nun die Kontextaktion **Chatten** zur Verfügung.

1.3.2. Deaktivieren von "Senden per Mail"

Die Möglichkeit zum Verschicken von Dokumenten per E-Mail ist standardmäßig nach der Installation aktiviert. Sie können die Funktion deaktivieren, wenn Sie diese Funktion in Ihrer Organisation nicht verwenden möchten.

So geht's

1. Klicken Sie auf der Startseite auf **Konfiguration**.
2. Wählen Sie **Teilen und Chatten** unterhalb von **d.velop share** aus.
3. Klicken Sie **Konfigurationseinstellungen**.
4. Deaktivieren Sie die Option **Kopie senden**.
5. Klicken Sie auf **Speichern**.

Die Option **Kopie senden** in der Kontextaktion **Teilen** steht Ihren Anwendern nicht mehr zur Verfügung.

1.3.3. Deaktivieren von "Link senden"

Die Möglichkeit zum Verschicken von Dokumenten per E-Mail ist standardmäßig nach der Installation aktiviert. Sie können die Funktion deaktivieren, wenn Sie diese Funktion in Ihrer Organisation nicht verwenden möchten.

So geht's

1. Klicken Sie auf der Startseite auf **Konfiguration**.
2. Wählen Sie **Teilen und Chatten** unterhalb von **d.velop share** aus.
3. Klicken Sie **Konfigurationseinstellungen**.
4. Deaktivieren Sie die Option **Link senden**.
5. Klicken Sie auf **Speichern**.

Die Option **Link senden** in der Kontextaktion **Teilen** steht Ihren Anwendern nicht mehr zur Verfügung.

1.4. Weitere Informationsquellen und Impressum

Wenn Sie Ihre Kenntnisse rund um die d.velop-Software vertiefen möchten, besuchen Sie die digitale Lernplattform der d.velop academy unter <https://dvelopacademy.keelarning.de/>.

Mithilfe der E-Learning-Module können Sie sich in Ihrem eigenen Tempo weiterführende Kenntnisse und Fachkompetenz aneignen. Zahlreiche E-Learning-Module stehen Ihnen ohne vorherige Anmeldung frei zugänglich zur Verfügung.

Besuchen Sie unsere Knowledge Base im d.velop service portal. In der Knowledge Base finden Sie die neusten Lösungen, Antworten auf häufig gestellte Fragen und How To-Themen für spezielle Aufgaben. Sie finden die Knowledge Base unter folgender Adresse: <https://kb.d-velop.de/>

Das zentrale Impressum finden Sie unter <https://www.d-velop.de/impressum>.