# d.velop

# d.velop documents in Microsoft Outlook: Administrieren

# Inhaltsverzeichnis

1. d.velop documents in Microsoft Outlook: Administrieren	5
1.1. Basisinformationen zur Anwendung und zum Handbuch	5
1.1.1. Über d.velop documents	5
1.1.2. Architektur einer d.3ecm-Systemumgebung	5
1.1.3. Wissenswertes zu d.velop documents-Lizenzen	8
1.1.4. Wissenswertes zum lizenzabhängigen Funktionsumfang von d.velop docu-	
ments in Microsoft Outlook	9
1.1.5. Wissenswertes zum Speichern und zur Darstellung von E-Mails in d.velop	
documents	9
1.2. Installieren und Deinstallieren	11
1.2.1. Systemvoraussetzungen	11
1.2.2. Vorbereiten der Installation	12
1.2.3. Installieren von d.velop documents in Microsoft Outlook	13
1.2.4. Installieren des Add-Ins für d.velop documents in Microsoft Outlook	13
1.2.5. Lokales Installieren des Add-Ins für d.velop documents in Microsoft Outlook	13
1.2.6. Verteilen des Add-Ins für d.velop documents in Microsoft Outlook mithilfe	
der Active Directory-Softwareverteilung	14
1.2.7. Verteilen des Add-Ins für Microsoft Outlook im Webbrowser (OWA) oder für	
das neue Outlook	18
1.2.8. Installieren des DGIX-Viewers zum Anzeigen von E-Mails	19
1.2.9. Lokales Installieren des DGIX-Viewers	19
1.2.10. Installieren des DGIX-Viewers mithilfe der Active Directory-Softwarevertei-	
lung	20
1.2.11. Installieren von Updates für d.velop documents in Microsoft Outlook	21
1.2.12. Installieren von Updates für Version 1.18.0 bei Verwendung von HTTPS	21
1.2.13. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook	22
1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen-	
1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien	22
1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien 1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook	22 23
1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien 1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook 1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook	22 23 23
<ul> <li>1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3. Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> </ul>	22 23 23 23
<ul> <li>1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3. Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und</li> </ul>	22 23 23 23
<ul> <li>1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3. Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und EWS in Azure Active Directory</li> </ul>	22 23 23 23 23
<ul> <li>1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3. Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und</li> <li>EWS in Azure Active Directory</li> <li>1.3.2. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und</li> </ul>	22 23 23 23 23
<ul> <li>1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3. Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und</li> <li>EWS in Azure Active Directory</li> <li>1.3.2. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und</li> </ul>	22 23 23 23 23 23 23
<ul> <li>1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3. Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und EWS in Azure Active Directory</li> <li>1.3.2. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und Microsoft Graph in Azure Active Directory</li></ul>	22 23 23 23 23 23 23
<ul> <li>1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3. Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und EWS in Azure Active Directory</li></ul>	22 23 23 23 23 23 23 23 23
<ul> <li>1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3. Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und EWS in Azure Active Directory</li></ul>	22 23 23 23 23 23 23 23 23
<ul> <li>1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3. Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und EWS in Azure Active Directory</li> <li>1.3.2. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und Microsoft Graph in Azure Active Directory</li></ul>	22 23 23 23 23 23 23 23 24 25
<ul> <li>1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3. Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und EWS in Azure Active Directory</li> <li>1.3.2. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und Microsoft Graph in Azure Active Directory</li> <li>1.3.3. Angeben der Registrierungsinformationen aus Azure Active Directory für die Authentifizierung mit OAuth 2.0</li> <li>1.3.4. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Microsoft Exchange (on-premises)</li></ul>	22 23 23 23 23 23 23 23 23 24 25
<ul> <li>1.2.14. Deinställieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li></ul>	22 23 23 23 23 23 23 23 24 25 26
<ul> <li>1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3. Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und</li> <li>EWS in Azure Active Directory</li> <li>1.3.2. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und</li> <li>Microsoft Graph in Azure Active Directory</li> <li>1.3.3. Angeben der Registrierungsinformationen aus Azure Active Directory für die</li> <li>Authentifizierung mit OAuth 2.0</li> <li>1.3.4. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit</li> <li>Microsoft Exchange (on-premises)</li> <li>1.3.5. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit</li> <li>Exchange Online und Microsoft EWS</li> <li>1.3.6. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit</li> </ul>	22 23 23 23 23 23 23 23 24 25 26
<ul> <li>1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3. Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und</li> <li>EWS in Azure Active Directory</li> <li>1.3.2. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und</li> <li>Microsoft Graph in Azure Active Directory</li> <li>1.3.3. Angeben der Registrierungsinformationen aus Azure Active Directory für die</li> <li>Authentifizierung mit OAuth 2.0</li> <li>1.3.4. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit</li> <li>Microsoft Exchange (on-premises)</li> <li>1.3.5. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit</li> <li>Exchange Online und Microsoft EWS</li> <li>1.3.6. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit</li> </ul>	22 23 23 23 23 23 23 23 24 25 26 27
<ul> <li>1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3. Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und</li> <li>EWS in Azure Active Directory</li> <li>1.3.2. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und</li> <li>Microsoft Graph in Azure Active Directory</li> <li>1.3.3. Angeben der Registrierungsinformationen aus Azure Active Directory für die</li> <li>Authentifizierung mit OAuth 2.0</li> <li>1.3.4. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit</li> <li>Microsoft Exchange (on-premises)</li> <li>1.3.5. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit</li> <li>Exchange Online und Microsoft EWS</li> <li>1.3.6. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit</li> <li>Exchange Online und Microsoft Graph</li> <li>1.3.7. Festlegen von Aufrufparametern für DGI2EML</li> </ul>	22 23 23 23 23 23 23 23 24 25 26 27 28
<ul> <li>1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppenrichtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und EWS in Azure Active Directory</li> <li>1.3.2. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und Microsoft Graph in Azure Active Directory</li> <li>1.3.3. Angeben der Registrierungsinformationen aus Azure Active Directory für die Authentifizierung mit OAuth 2.0</li> <li>1.3.4. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Microsoft Exchange (on-premises)</li> <li>1.3.5. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Exchange Online und Microsoft EWS</li> <li>1.3.6. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Exchange Online und Microsoft Graph</li> <li>1.3.7. Festlegen von Aufrufparametern für DGI2EML</li> <li>1.3.8. Festlegen von Aufrufparametern für DGI2HTML</li> </ul>	22 23 23 23 23 23 23 23 23 24 25 26 27 28 28
<ol> <li>1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3. Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und EWS in Azure Active Directory</li> <li>1.3.2. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und Microsoft Graph in Azure Active Directory</li> <li>1.3.3. Angeben der Registrierungsinformationen aus Azure Active Directory für die Authentifizierung mit OAuth 2.0</li> <li>1.3.4. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Microsoft Exchange (on-premises)</li> <li>1.3.5. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Exchange Online und Microsoft EWS</li> <li>1.3.6. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Exchange Online und Microsoft Graph</li> <li>1.3.7. Festlegen von Aufrufparametern für DGI2EML</li> <li>1.3.8. Festlegen von Aufrufparametern für DGI2HTML</li> <li>1.3.9. Festlegen der Browsereinstellungen für Internet Explorer zum Anzeigen von</li> </ol>	22 23 23 23 23 23 23 23 24 25 26 27 28 28 28
<ul> <li>1.2.14. Deinställieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3. Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und EWS in Azure Active Directory</li> <li>1.3.2. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und Microsoft Graph in Azure Active Directory</li> <li>1.3.3. Angeben der Registrierungsinformationen aus Azure Active Directory für die Authentifizierung mit OAuth 2.0</li> <li>1.3.4. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Microsoft Exchange (on-premises)</li> <li>1.3.5. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Exchange Online und Microsoft EWS</li> <li>1.3.6. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Exchange Online und Microsoft Graph</li> <li>1.3.7. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Exchange Online und Microsoft Graph</li> <li>1.3.7. Festlegen von Aufrufparametern für DGI2EML</li> <li>1.3.8. Festlegen von Aufrufparametern für DGI2HTML</li> <li>1.3.9. Festlegen der Browsereinstellungen für Internet Explorer zum Anzeigen von E-Mail-Anlagen</li> </ul>	22 23 23 23 23 23 23 23 24 25 26 27 28 28 28 29
<ul> <li>1.2.14. Deinställieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3. Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und</li> <li>EWS in Azure Active Directory</li> <li>1.3.2. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und</li> <li>Microsoft Graph in Azure Active Directory</li> <li>1.3.3. Angeben der Registrierungsinformationen aus Azure Active Directory für die</li> <li>Authentifizierung mit OAuth 2.0</li> <li>1.3.4. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit</li> <li>Microsoft Exchange (on-premises)</li> <li>1.3.5. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit</li> <li>Exchange Online und Microsoft EWS</li> <li>1.3.6. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit</li> <li>Exchange Online und Microsoft Graph</li> <li>1.3.7. Festlegen von Aufrufparametern für DGI2EML</li> <li>1.3.8. Festlegen von Aufrufparametern für DGI2EML</li> <li>1.3.9. Festlegen der Browsereinstellungen für Internet Explorer zum Anzeigen von</li> <li>E-Mail-Anlagen</li> <li>1.3.10. Vorbereiten einer hybriden Umgebung mit Microsoft Exchange</li> </ul>	22 23 23 23 23 23 23 23 24 25 26 27 28 28 28 29 29
<ul> <li>1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppenrichtlinien</li></ul>	22 23 23 23 23 23 23 23 24 25 26 27 28 28 28 29 30
<ol> <li>1.2.14. Deinställieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li></ol>	22 23 23 23 23 23 23 23 24 25 26 27 28 28 28 29 29 30 31
<ol> <li>1.2.14. Deinställieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppen- richtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3. Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und EWS in Azure Active Directory</li> <li>1.3.2. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und Microsoft Graph in Azure Active Directory</li> <li>1.3.3. Angeben der Registrierungsinformationen aus Azure Active Directory für die Authentifizierung mit OAuth 2.0</li> <li>1.3.4. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Microsoft Exchange (on-premises)</li> <li>1.3.5. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Exchange Online und Microsoft EWS</li> <li>1.3.6. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Exchange Online und Microsoft Graph</li> <li>1.3.7. Festlegen von Aufrufparametern für DGI2EML</li> <li>1.3.8. Festlegen von Aufrufparametern für DGI2EML</li> <li>1.3.9. Festlegen der Browsreinstellungen für Internet Explorer zum Anzeigen von E-Mail-Anlagen</li> <li>1.3.10. Vorbereiten einer hybriden Umgebung mit Microsoft Exchange</li> <li>1.3.11. Erstellen eigener Kategorien für Zuordnungen</li> <li>1.3.12. Erstellen eigener Kategorien für Zuordnungen</li> <li>1.3.13. Erstellen eigener Mategorien für Zuordnungen</li> </ol>	22 23 23 23 23 23 23 23 24 25 26 27 28 28 29 29 30 31 31
<ul> <li>1.2.14. Deinstalleren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppenrichtlinien</li> <li>1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.2.16. Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3. Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook</li> <li>1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und EWS in Azure Active Directory</li> <li>1.3.2. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und Microsoft Graph in Azure Active Directory</li> <li>1.3.3. Angeben der Registrierungsinformationen aus Azure Active Directory für die Authentifizierung mit OAuth 2.0</li> <li>1.3.4. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Microsoft Exchange (on-premises)</li> <li>1.3.5. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Exchange Online und Microsoft Graph</li> <li>1.3.7. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Exchange Online und Microsoft Graph</li> <li>1.3.7. Festlegen von Aufrufparametern für DGI2EML</li> <li>1.3.8. Festlegen von Aufrufparametern für DGI2EML</li> <li>1.3.9. Festlegen von Aufrufparametern für DGI2EML</li> <li>1.3.10. Vorbereiten einer hybriden Umgebung mit Microsoft Exchange</li> <li>1.3.11. Erstellen eigener Quellen für Zuordnungen</li> <li>1.3.12. Erstellen eigener Kategorien für Zuordnungen</li> <li>1.3.13. Erstellen einer "Ablegen in"-Funktion</li> </ul>	22 23 23 23 23 23 23 23 24 25 26 27 28 28 29 29 30 31 31 32

1.3.16. Erstellen einer "Suche nach"-Funktion	33
1.3.17. Ändern des Dateiformats von DGIX nach EML beim Archivieren mit Micro-	
soft Exchange	34
1.3.18. Speichern von Elementen ohne konfigurierte Microsoft Exchange-Dienste	34
1.3.19. Wissenswertes zur Prüfung von Duplikaten	35
1.4. Tipps und Tricks	35
1.4.1. Festlegen der Einstellungen für das Aufrufen der Administration von d.velop	
documents in Microsoft Outlook mit Single Sign-On	35
1 4 2 Konfigurieren der Authentifizierung für den Offline Store	35
1 4 3 7uweisen von erweiterten Named-User-Lizenzen für Benutzergrunnen	36
1 4 4 Vorbereiten der Prüfung von Dunlikaten	36
1 4 5 Aktivieren der Prüfung von Dunlikaten	36
1.4.5. Aktivieren der Nachbehandlung von E-Mails	37
1 / 7 Hinzufügen zusätzlicher Dostfächer zum Sneichern von Elementen aus ande-	57
ron Doctfächorn	27
1 4 9 Konfigurioron oiner Derechtigungenrüfung	27
1.4.0. Aktivieren der Eurktien zum Markieren von gespeicherten E. Meile für alle	37
1.4.7. AKTIVIETETI DET FUTIKTION ZUM MATKIETEN VON gespeicherten E-Mails für alle	20
Empranger	38
1.4.10. Anpassen des Protokollierungsgrads in der Groupware-App	39
1.4.11. Anpassen des Protokollierungsgrads in Microsoft Outlook	39
1.4.12. Anpassen der Einstellungen für den Cache	39
1.4.13. Anzeigen von BCC-Empfängern in der E-Mail-Vorschau	40
1.4.14. Deaktivieren der UI-Komponenten von d.velop documents in Microsoft	
Outlook	40
1.4.15. Aktivieren der Funktion zum Speichern aller E-Mails einer Unterhaltung	40
1.4.16. Temporäres Wiederherstellen von E-Mails und Anlagen mithilfe eines Ser-	
vicebenutzers	41
1.4.17. Verhindern des Speicherns von S/MIME-verschlüsselten Dokumenten	41
1.4.18. Verhindern des Speicherns von DRM-geschützen Dokumenten	42
1.4.19. Festlegen eines anderen Ports und HTTP-Protokolls	42
1.4.20. Verwenden von Microsoft Edge in d.velop documents in Microsoft Outlook	43
1.4.21. Verwenden von Internet Explorer statt Microsoft Edge in d.velop docu-	
ments in Microsoft Outlook	43
1.4.22. Wie kann ich eine verschlüsselte oder signierte E-Mail speichern?	44
1.5. Häufig gestellte Fragen	44
1.5.1. Warum dauert das Speichern einer E-Mail mit der "Senden und ablegen"-	
Funktion im Cachemodus so lange?	44
1.5.2. Warum kann ich keine Zustellungsberichte oder Lesebestätigungen mit der	
Funktion "Alle E-Mails der Unterhaltung ablegen" speichern?	44
1.5.3. Warum sind bereits gelöschte Elemente weiterhin im Offline Store verfüg-	
bar?	44
1.5.4. Warum werden manche DGIX-Dateien oder eingebettete Bilder in einer E-	
Mail nicht angezeigt?	44
1.5.5. Was ist der Offline Store?	45
1.5.6. Was ist eine Named-User-Lizenz?	45
1.5.7. Was kann ich tun, wenn das Anzeigen von DGIX-Dateien als HTML-Seiten	
nicht ordnungsgemäß funktioniert?	45
1 5 8 Was kann ich tun, wenn ich mit dem Add-In in Internet Explorer eine als	
DGIX-Datei gespeicherte E-Mail nicht direkt herunterladen kann?	46
1 5 9 Was sind die Unterschiede zwischen dem Weh-Add-In und dem COM-Add-	.0
In für Microsoft Outlook?	46
1 5 10 Was sind Kategorien?	46
1 5 11 Was sind Auellen?	<u>4</u> 6
1 5 12 Was sind Zuordnungen?	0 ⊿7
1.3.12. 4403 SITU ZUOTUTUTIETT:	ч/

1.5.13. Welche Eigenschaften kann ich beim Erstellen von Quellen als benutzerde-	
finierte Felder für Microsoft Exchange verwenden?	47
1.5.14. Welchen Quelleigenschaften sind welchen Feldnamen zugeordnet?	47
1.5.15. Welche Sprachen kann ich als Aufrufparameter für den DGI2HTML-Viewer	
verwenden?	51
1.5.16. Werden E-Mails für alle Empfänger als "abgelegt" markiert, wenn der	
Groupware-Dienst beendet wird?	52
1.5.17. Wie aktiviere ich die Nachbearbeitungsoptionen?	52
1.5.18. Wie ändere ich die Einstellungen für die "Senden und ablegen"-Funktion?	52
1.5.19. Wie erlaube ich das Speichern von E-Mails, die mit d.link for microsoft	
exchange archiviert wurden?	52
1.5.20. Wie erstelle ich eine "Gehe zu"-Funktion zum Öffnen von E-Mail-Inhalten	
in Webanwendungen? (Anwendungsbeispiel)	53
1.5.21. Wie erstelle ich eine "Gehe zu"-Funktion zum Suchen nach einem Doku-	
ment in d.3 smart explorer? (Anwendungsbeispiel)	53
1.5.22. Wie erstelle ich eine "Suche nach"-Funktion zum Suchen einer Domäne?	
(Anwendungsbeispiel)	54
1.5.23. Wie erstelle ich eine "Suche nach"-Funktion zum Suchen in den Absender-	
informationen? (Anwendungsbeispiel)	54
1.5.24. Wie funktioniert DGI2EML?	54
1.5.25. Wie funktioniert DGI2HTML?	55
1.5.26. Wie prüfe ich Duplikate von verschlüsselten oder signierten E-Mails?	55
1.5.27. Wie kann ich Kategorien zum Erstellen von Zuordnungen für spezifische	
Kundenszenarien verwenden? (Anwendungsbeispiel)	55
1.5.28. Wie kann ich Ouellen zum Erstellen von Zuordnungen für spezifische Kun-	
denszenarien verwenden? (Anwendungsbeispiel)	
1.5.29. Wie kann ich Stubs von d link for microsoft exchange und d link for micro-	
soft outlook temporär wiederherstellen?	
1 5 30. Wie ordne ich eine d 3-Repository-ID einer Repository-ID zu?	57
1 5.31 Wozu dient die Protokollierung?	57
1 5 32 Können Anwendende auf eine F-Mail zugreifen wenn das Importieren von	,
Konien durch die Prüfung von Dunlikaten verhindert wird?	58
1 5 33 Welche Eigenschaften einer F-Mail werden für die Prüfung von Dunlikaten	50
ausgewertet?	58
1.6 Weitere Informationsquellen und Impressum	55 58
1.0. Wettere informationsquenen und impressum	50

# **1. d.velop documents in Microsoft Outlook: Administrieren**

# **1.1.** Basisinformationen zur Anwendung und zum Handbuch

Diese Dokumentation beschreibt das Installieren, Konfigurieren und Aktualisieren der d.velop documents-Integration in Microsoft Outlook und richtet sich an Administratoren.

Für das Verständnis ist es hilfreich, wenn Sie über vertiefte Kenntnisse in Microsoft Windows und Microsoft Outlook verfügen. Weitere Informationen zur Bedienung von d.velop documents in Microsoft Outlook finden Sie in der Kurzanleitung für die E-Mail-Integrationen von d.velop documents.

Die verwendeten Repository- und Archivbeispiele basieren auf der Microsoft Demonstration Platform und dem Beispielunternehmen Contoso.

# 1.1.1. Über d.velop documents

d.3one ist eine innovative moderne Produktsuite mit der Philosophie, die Endanwender in den Mittelpunkt zu stellen und sie zu unterstützen, von wo auch immer sie auf ECM-Informationen zugreifen möchten. Sei es Microsoft Outlook, Microsoft Office, IBM Notes oder einfach der Browser.

# Nahtlose Integration und einfache Handhabung

Sie können für Ihre Anwender eigene Bereiche definieren, sodass sie ohne Umwege und viele Klicks mit einer URL an die benötigten Informationen gelangen.

Die innovative Suche unterstützt Sie schrittweise beim Finden von Informationen und Daten mithilfe der Facetten. So erhalten Sie auch schnell einen Überblick, wenn Sie große Datenmengen haben. Das Importieren von Dokumenten in Akten ist schnell mit einem Drag&Drop erledigt, ganz gleich, ob es sich um ein Dokument oder mehrere handelt.

Eine intelligente Prüfung für Duplikate schützt Sie davor, identische Daten mehrfach zu importieren. Dokumentinhalte und Eigenschaften können Sie jederzeit ändern. Inhalte von Microsoft Office-Dokumenten können Sie auch nativ und ohne Umschweife in Microsoft Office bearbeiten.

Sie kommunizieren im Team und organisationsweit direkt in d.3one mithilfe von Aufgaben und Nachrichten sowie mit integrierten Formularen, sodass auch alle an digitalen Geschäftsprozessen teilnehmen können.

# Erweiterbarkeit und Anpassung

Sie können d.3one individuell mit Funktionen erweitern und anpassen, und zwar zugeschnitten auf Ihre Anforderungen.

d.3one ist ein innovatives Werkzeug, um mit der d.3ecm-Welt zusammenzuarbeiten.

# 1.1.2. Architektur einer d.3ecm-Systemumgebung

Die d.velop AG setzt auf eine moderne Software-Architektur, die u.a. auf Microservices basiert.

Beispielsweise ist d.3one eine Sammlung einzelner Microservices, die interagieren und dem Anwender die DMS-Funktionalitäten an der Benutzeroberfläche bereitstellen. Jeder Microservice ist eine eigenständige Anwendung.

In der d.3ecm-Architektur wird ein Microservice als App bezeichnet.

Jedes d.velop-Produkt besteht aus eigenen Apps, die spezifisch für das Produkt sind und mit einem eigenen Setup installiert werden. Wenn beispielsweise von einer App mehrere App-Instanzen installiert sind (z.B. im Clusterbetrieb oder zwecks Skalierung), müssen alle Apps die gleiche Version aufweisen.

Mit diesem Architekturdesign können Sie den Anforderungen Ihrer Serverumgebung entsprechend flexibel entscheiden, welche App Sie wie häufig auf welchem Host in einer d.3ecm-Umgebung installieren. Sie haben mit diesem Architekturdesign die größtmögliche Freiheit, Ihre speziellen Anforderungen der IT-Umgebung zu berücksichtigen.

Neben den produktspezifischen Apps gibt es die zentralen Apps, die Sie immer separat berücksichtigen müssen.

#### Zentrale Apps in der d.3ecm-Architektur

In der d.3ecm-Systemlandschaft gibt es eine Reihe von Apps, die eine zentrale Bedeutung für viele Produkte der d.velop AG haben. Alle folgenden Apps werden als Produkt **Infrastruktur** mithilfe von d.velop software manager installiert und sind nicht Gegenstand anderer d.velop-Produkte:

#### d.ecs http gateway

Die d.ecs http gateway-App ist die zentrale HTTP-Schnittstelle zu allen Apps in einer d.3ecm-Umgebung. Die gesamte HTTP-Kommunikation findet über diese App statt. Technisch gesehen ist es ein Reverse Proxy. Jede App registriert sich bei der d.ecs http gateway-App. Anschließend ist die neu registrierte App unter https://<BaseUri>/<App-Name> für alle anderen Apps erreichbar. Sollen in einer d.3ecm-Umgebung mehrere d.ecs http gateway-Apps ausgeführt werden, müssen alle d.ecs http gateway-Apps unter derselben Basisadresse erreichbar sein. Pro d.3ecm-Umgebung darf es nur eine Basisadresse geben.

#### d.ecs jstore

Die App d.ecs jstore ist eine NoSQL-Datenbank, die häufig vom d.3-Server angefragte Daten, wie z.B. Eigenschaftswerte für häufig gesuchte Dokumente, im Speicher des Anwendungsservers zwischenspeichert. Die erforderlichen Datenbankzugriffe auf die d.3-Datenbank werden auf diese Weise reduziert und somit wird die Leistungsfähigkeit des gesamten Systems erhöht.

Zudem wird d.ecs jstore von den unterschiedlichen d.velop-Komponenten (z.B. d.3one, d.ecs monitor) genutzt, um Daten zu persistieren.

d.ecs jstore basiert auf Redis (Remote Dictionary Server) und ersetzt Couchbase als Zwischenspeicher, das bis zur d.3ecm Version 8.0 eingesetzt wurde. Die App ist unter anderem leichter zu konfigurieren und bietet damit deutliche Vorteile gegenüber der bisherigen Lösung.

Die App d.ecs jstore wird pro Windows-Host installiert, auf dem eine d.velop-App ausgeführt wird.

In einer d.3ecm-Umgebung müssen die einzelnen d.ecs jstore-Instanzen, die sich jeweils auf einem Windows-Host befinden, zu einen Cluster zusammengeführt werden, damit ein Datenaustausch stattfinden kann.

#### d.ecs identity provider

Die App d.ecs identity provider übernimmt stellvertretend für die einzelnen Apps die Authentifizierung von Benutzern. Zur Authentifizierung können Systeme wie z.B. der Windows Active Directory-Dienst genutzt werden. Die Autorisierung des Benutzers ist Aufgabe der jeweiligen App.

#### d.ecs shell

Die d.ecs shell-App stellt den gemeinsamen Rahmen für die HTML-Oberflächen der einzelnen Apps bereit und implementiert ein einheitliches Bedienkonzept, sodass die Oberflächen der Apps konsistent sind und wie aus einem Guss wirken. Die App bietet darüber hinaus Zugriff auf die nativen Funktionen des Hosts. Mit einem Host ist in diesem Zusammenhang z.B. eine E-Mail-Anwendung, eine ERP-Anwendung oder auch ein Browser gemeint.

### Mögliche Szenarien für eine d.3ecm-Umgebung mit d.3one

Sie können Ihre d.3ecm-Umgebung ganz speziell gemäß den Anforderungen Ihres Unternehmens oder Ihrer Organisation gestalten. Sie haben die Möglichkeit, mindestens einen zentralen Anwendungsserver zu nutzen oder die Apps auf verschiedene Anwendungsserver zu verteilen. Es bleibt Ihren Ansprüchen und Anforderungen an die IT-Umgebung überlassen, wie Sie Ihre d.3ecm-Umgebung organisieren.

### **Beispiel 1**

Die zentralen Apps wurden auf einem Anwendungsserver installiert, während die produktspezifischen Apps auf einem anderen Anwendungsserver installiert wurden.

# d.3ecm-Umgebung



# **Beispiel 2**

Die zentralen Apps wurden auf zwei Anwendungsservern verteilt, und die d.ecs http gateway-App ist in der d.3ecm-Umgebung zweimal vorhanden.

# d.3ecm-Umgebung



Wenn Sie Fragen zum Clusterbetrieb oder zur Skalierung haben, wenden Sie sich an Ihren d.velop-Ansprechpartner.

# 1.1.3. Wissenswertes zu d.velop documents-Lizenzen

Mit d.velop documents als Integration können Anwender d.3-Funktionalitäten einfach in anderen Anwendungen verwenden, z.B.:

- Browser
- Microsoft Outlook
- Microsoft Office
- HCL Notes
- SAP ERP
- Kundenspezifische Integrationen

Jede Integration muss für jeden Anwender erworben werden. Die Anzahl der Anwender der einzelnen Produkte kann innerhalb einer Installation von d.velop documents unterschiedlich sein; z.B. können 200 Anwender d.velop documents im Browser verwenden, aber nur 50 Anwender d.velop documents in Microsoft Outlook. Im Gegensatz zu einer d.3ecm-Systemumgebung ist d.velop documents eine separate Integrationsanwendung.

Wenn ein Anwender d.velop documents im Browser oder als Integration verwendet, werden lizenzrelevante Informationen aus dem d.3-Repository abgerufen. Mit jedem Zugriff bucht jeder d.velop documents-Anwender eine Benutzerlizenz in der d.3ecm-Systemumgebung ab. Stellen Sie sicher, dass für alle Anwender, die die d.3ecm-Systemumgebung direkt oder indirekt verwenden, genug Basislizenzen vorhanden sind. Wir empfehlen, einheitlich Named-User-Lizenzen zu verwenden.

# Anmerkung

Achten Sie vor dem Installieren von d.velop documents oder den Integrationen darauf, dass genug d.3-Clientzugriffslizenzen (d.3-CALs) vorhanden sind. Wir empfehlen ein durchgängiges Named-User-Lizenzmodell, in dem für jeden d.velop documents-Anwender genug d.3-Clientzugriffslizenzen vorhanden sind.

Abhängig vom erworbenen Produkt stehen Ihnen für die E-Mail-Integrationen verschiedene Funktionen zur Verfügung.

Bei weiteren Fragen zur Lizenzierung von d.velop documents wenden Sie sich an Ihren d.velop-Ansprechpartner.

Siehe auch: Detailinformationen zu Named-User-Lizenzen

# **1.1.4.** Wissenswertes zum lizenzabhängigen Funktionsumfang von d.velop documents in Microsoft Outlook

Der Funktionsumfang der Integrationen richtet sich nach den erworbenen Lizenzen. Mithilfe der folgenden Liste können Sie nachvollziehen, welche Funktionen Ihnen für die entsprechenden Lizenzen zur Verfügung stehen.

### Keine Lizenz

- Wiederherstellen eines Elements aus einem d.3-Repository
- Offline Store oder Offline Speicher

### Basislizenz

- Wiederherstellen eines Elements aus einem d.3-Repository
- Offline Store oder Offline Speicher
- Speichern von E-Mails und Anlagen mit dem Kontextmenü
- Suchen im d.3-Repository

### Volle Lizenz

- Wiederherstellen eines Elements aus einem d.3-Repository
- Offline Store oder Offline Speicher
- Speichern von E-Mails und Anlagen mit dem Kontextmenü
- Suchen im d.3-Repository
- Speichern von Elementen in Akten mit Drag & Drop
- Senden und gleichzeitiges Speichern von Elementen in einem d.3-Repository mit der **Senden und ablegen**-Funktion
- Öffnen von E-Mail-Inhalten in anderen Anwendungen mit der Gehe zu-Funktion
- Aufgaben und Nachrichten
- Kontextsensitives Suchen mit der Suche nach-Funktion
- Verwenden der d.velop documents-Funktionen
- Öffnen von d3I-Verweisdateien
- Versenden eines Elements per E-Mail als Originaldatei oder PDF-Datei
- Erstellen einer neuen Version eines Dokuments mit Änderungstext
- Aktualisieren von Dokumenteigenschaften
- Anzeigen von Dokumenten während der Bearbeitung
- Anzeigen von Eigenschaften einer archivierten E-Mail
- Exportieren der Eigenschaften von mehreren Elementen
- Exportieren von Dokumenten als PDF-Datei

Siehe auch: Zuweisen von vollen Lizenzen

# **1.1.5.** Wissenswertes zum Speichern und zur Darstellung von E-Mails in d.velop documents

Üblicherweise ist das Anzeigen, die Darstellung und das Wiederherstellen von E-Mails und unterschiedlichen Dateiformaten zwischen Anwendungen mit visuellen "Verlusten" oder eventuellen Informationsverlusten verbunden. Um Darstellungsproblemen oder möglichen Informationsverlusten durch das Wechseln der Anwendung vorzubeugen (z.B. von der E-Mail-Anwendung zur d.3ecm-Systemumgebung), werden von der d.velop AG Standards und standardisierte Richtlinien verwendet. Die Verarbeitung beim Speichern von E-Mails in HCL Notes oder Microsoft Outlook ist weitestgehend herstellerunabhängig, da die E-Mails in einem standardisierten XML-Format im d.3-Repository gespeichert werden. Durch das XML-Format stehen Informationen der E-Mails und herstellerspezifische Informationen jederzeit zur Verfügung, weshalb das Wiederherstellen der Informationen in HCL Notes oder Microsoft Outlook jederzeit möglich ist. Wenn der Hersteller aber z.B. die proprietären Vorlagen oder Formulare wie z.B. **Memo** bei E-Mails neu gestaltet, wird eine E-Mail möglicherweise nach dem Wiederherstellen anders dargestellt als beim Speichern im d.3-Repository.

Beim Verarbeiten von E-Mails werden standardmäßig die IETF-Spezifikationen verwendet, die in den Requests for Comments in RFC 2045, RFC 2046, RFC 2047, RFC 2048 und RFC 2049 definiert wurden und eine Weiterführung von RFC 822 sind.

Da RFC 2048 von der Internet Engineering Task Force (IETF) als Best Practice eingestuft wurde, gilt RFC 2048 als Richtlinie für die Verarbeitung von E-Mails. RFC 2048 ist insbesondere die beste Vorgehensweise bei der Darstellung von E-Mails, die nicht mit HCL Notes oder Microsoft Outlook angezeigt werden, z.B. die Ergebnisliste in der d.velop documents-Integration für HCL Notes.

Die Darstellung der E-Mails oder konvertierter Dokumente in einem anderen Langzeitformat (z.B. PDF oder TIFF) kann visuell von der Darstellung in HCL Notes oder Microsoft Outlook abweichen. Inhaltlich werden alle Informationen gemäß RFC 822 und RFC 2048 dargestellt.

Weitere Informationen zu dem Thema finden Sie z.B. auf der Website der IETF.

Mithilfe der folgenden Liste können Sie nachvollziehen, welche Arten von E-Mails d.velop documentsverarbeitet und wie die E-Mails gespeichert werden.

#### Plaintext

- Microsoft Exchange: Wird uneingeschränkt verarbeitet.
- HCL Domino: Wird uneingeschränkt verarbeitet.

#### HTML

- Microsoft Exchange: Wird uneingeschränkt verarbeitet.
- HCL Domino: Wird uneingeschränkt verarbeitet.

#### MIME

- Microsoft Exchange: Wird uneingeschränkt verarbeitet.
- HCL Domino: Wird uneingeschränkt verarbeitet.

#### S/MIME-basierte Verschlüsselung (intern)

- Microsoft Exchange: Wird uneingeschränkt verarbeitet.
- HCL Domino: Wird uneingeschränkt verarbeitet.

#### S/MIME-basierte Verschlüsselung (extern)

- Microsoft Exchange: Wird uneingeschränkt verarbeitet.
- HCL Domino: Wird uneingeschränkt verarbeitet.

#### PGP-basierte Verschlüsselung (intern)

- Microsoft Exchange: Wird uneingeschränkt verarbeitet.
- HCL Domino: Wird uneingeschränkt verarbeitet.

#### PGP-basierte Verschlüsselung (extern)

• Microsoft Exchange: Wird uneingeschränkt verarbeitet.

• HCL Domino: Wird uneingeschränkt verarbeitet.

### S/MIME-basierte Signatur (intern)

- Microsoft Exchange: Wird uneingeschränkt verarbeitet.
- HCL Domino: Wird mit Einschränkungen verarbeitet.
- Bemerkung: Mit der HCL Notes-Integration gespeicherte E-Mails benötigen im Archivspeicher mehr Speicherplatz als die Originaldatei.

### S/MIME-basierte Signatur (extern)

- Microsoft Exchange: Wird uneingeschränkt verarbeitet.
- HCL Domino: Wird mit Einschränkungen verarbeitet.
- Bemerkung: Mit der HCL Notes-Integration gespeicherte E-Mails benötigen im Archivspeicher mehr Speicherplatz als die Originaldatei.

### HCL Notes-basierte Signatur (intern)

- Microsoft Exchange: Kann nicht verarbeitet werden. Das Speichern wird verweigert oder ist nicht möglich.
- HCL Domino: Wird uneingeschränkt verarbeitet.
- Bemerkung: Das Wiederherstellen ist nur in HCL Domino möglich. Das Anzeigen in der d.3ecm-Systemumgebung ist nur bedingt möglich. Die gespeicherte Datei ist größer als die Originaldatei.

### HCL Notes-basierte Signatur (extern)

- Microsoft Exchange: Kann nicht verarbeitet werden. Das Speichern wird verweigert oder ist nicht möglich.
- HCL Domino: Wird uneingeschränkt verarbeitet.
- Bemerkung: Das Wiederherstellen ist nur in HCL Domino möglich. Das Anzeigen in der d.3ecm-Systemumgebung ist nur bedingt möglich. Die gespeicherte Datei ist größer als die Originaldatei.

### **DRM-geschützte E-Mails**

- Microsoft Exchange: Wird uneingeschränkt verarbeitet.
- HCL Domino: Kann nicht verarbeitet werden.
- Bemerkung: Falls DRM-geschützte E-Mails gespeichert werden, sind diese E-Mails unter Umständen nicht mehr lesbar.

Wenn E-Mails verschlüsselt und signiert sind, kann eventuell lediglich angezeigt werden, dass die E-Mails verschlüsselt sind, da die Signatur ebenfalls verschlüsselt ist.

Sie können eine zu speichernde E-Mail wahlweise verschlüsselt speichern oder die geöffnete E-Mail vor dem Speichern entschlüsseln.

Sie können keine Anlagen aus verschlüsselten oder signierten E-Mails speichern. Sie haben jedoch die Möglichkeit, die komplette E-Mail zu speichern.

# 1.2. Installieren und Deinstallieren

In diesem Thema finden Sie Informationen zum Installieren, Aktualisieren und Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook und den notwendigen Komponenten.

# 1.2.1. Systemvoraussetzungen

Für d.velop documents in Microsoft Outlook gelten die Systemvoraussetzungen für d.velop documents. Weitere Informationen zu d.velop documents finden Sie im d.velop service portal: https://serviceportal.d-velop.de/de/products/dvelop-documents

### Ergänzende Hinweise

- Das Microsoft Outlook-Add-In benötigt Microsoft Edge WebView2 Runtime.
- Die Authentifizierungsverfahren werden von d.ecs identity provider bereitgestellt. Konfigurieren Sie die LDAP-Unterstützung für jedes d.3-Repository. Andernfalls ist keine Anmeldung möglich. Tragen Sie in d.ecs identity provider den Provider LDAP ein.
- Wenn Sie Microsoft Exchange Online verwenden, werden archivierte E-Mails in den Postfächern (Stubs) nicht volltextindiziert. Die Stubs werden bei einer Volltextsuche von Microsoft Outlook nicht gefunden. Die Stubs werden weiterhin in den Ordnern angezeigt. Die Volltextindizierung erfolgt, wenn die Microsoft Outlook-Kategorie anstatt der Archiv-Nachrichtenklasse angegeben wird. Damit Anwendende weiterhin mit einer lokal installierten Microsoft Outlook-Anwendung nach archivierten Inhalten suchen können, haben Sie folgende Möglichkeiten:
  - Aktivieren Sie den Cachemodus in Microsoft Outlook.
  - Verwenden Sie die erweiterte Suche in Microsoft Outlook (Start > E-Mail filtern > Weitere Filter > Suchtools > Erweiterte Suche).
  - Stellen Sie Anwendenden einen Ordner für die Startseite bereit, mit dem im d.3-Repository nach den archivierten E-Mails gesucht wird (direkte Verknüpfung zur Ergebnisliste).
- Microsoft Outlook wird nicht in Verbindung mit IBM Mail Support for Microsoft Outlook (IMSMO) unterstützt.

### Korrekte Darstellung von d.velop documents in Microsoft Outlook

Der Bildschirm benötigt eine Farbtiefe von mindestens 16 Bit.

### Pop-up-Blocker

Wenn Sie einen restriktiven Pop-up-Blocker verwenden, kann die Integration Workflows ggf. nicht korrekt öffnen. Wir empfehlen, Pop-ups für den d.velop documents-Anwendungsserver und für d.3 presentation server zu erlauben.

# 1.2.2. Vorbereiten der Installation

In diesem Thema finden Sie alle Aufgaben zum Vorbereiten der Installation. Im Anschluss können Sie mit der Installation beginnen.

# Erteilen von Berechtigungen für Microsoft Exchange Server

Zum Sicherstellen der Microsoft Exchange Server-Konnektivität müssen Sie ein Benutzerkonto angeben, das Zugriffsrecht auf alle Microsoft Exchange Server-Postfächer in Ihrer Organisation hat. Stellen Sie sicher, dass das Zertifikat zur URL gültig ist.

Das Benutzerkonto für den EWS-Connector (Exchange Web Services, Exchange-Webdienst) sollte dasselbe Benutzerkonto sein, mit dem Sie d.velop documents installieren.

Sie müssen sicherstellen, dass das Benutzerkonto über die erforderlichen Berechtigungen für Microsoft Exchange Server verfügt, insbesondere das Recht **Exchange-Identitätswechsel** (Rolle **Exchange Imper-sonation**). Mit diesem Recht können Aktionen auf allen Postfächern im Namen der entsprechenden Besitzer ausgeführt werden.

Sie benötigen für das Benutzerkonto zum Identitätswechsel nur dann ein Microsoft Exchange-Postfach, wenn Sie d.ecs content crawler verwenden. Für d.velop documents in Microsoft Outlook ist kein Microsoft Exchange-Postfach für den Identitätswechsel notwendig.

Sie können die Berechtigungen mit dem folgenden PowerShell-Befehl ändern:

New-ManagementRoleAssignment -Name <impersonationAssignmentName> -Role ApplicationImpersonation -User <impersonationAssignmentUser>

Wenn Sie dem Benutzerkonto nur Rechte auf bestimmte Postfächer erteilen möchten, können Sie mit einem Filter für einen regulären, gefilterten Empfängerbereich (**RecipientRestrictionFilter**) die Berechtigungen einschränken.

Sie können z.B. einen PowerShell-Befehl angeben, um einen Exchange-Identitätswechsel für das Dienstkonto auf die Postfächer 1 und 2 zu erteilen.

#### Beispiel

```
New-ManagementScope -Name d3oneImpersonationScope
-RecipientRestrictionFilter { (Name -eq "Mailbox1") -or (Name -eq
"Mailbox2") }
New-ManagementRoleAssignment -Name d3oneImpersonation -Role
ApplicationImpersonation -User "serviceAccount" -CustomRecipientWriteScope
d3oneImpersonationScope
```

Alternativ können Sie den Exchange-Identitätswechsel in Office 365 oder Microsoft Exchange Online unter **Exchange Admin Center > Berechtigungen** konfigurieren.

Weitere Informationen zum Filtern finden Sie auf der Microsoft Docs-Website in der Dokumentation von Exchange Server 2013 unter "Grundlegendes zu Verwaltungsrollenbereichs-Filtern".

# Zuweisen von Einschränkungsrichtlinien für den Dienstbenutzer in Microsoft Exchange Server

Damit d.velop documents in Microsoft Outlook in Verbindung mit Microsoft Exchange Server funktioniert, müssen Sie für den Dienstbenutzer mit der Rolle **ApplicationImpersonation** auf dem Server mit Microsoft Exchange Server eine gesonderte Einschränkungsrichtlinie (Throttling Policy) erstellen und zuweisen.

#### Ab Microsoft Exchange Version 2013

Erstellen Sie die folgende Richtlinie in der Microsoft Exchange-Verwaltungskonsole.

```
New-ThrottlingPolicy -Name d3onepolicy -ThrottlingPolicyScope Regular
-IsServiceAccount -MessageRateLimit unlimited -RcaCutoffBalance Unlimited
-RcaMaxBurst unlimited -RcaRechargeRate unlimited -RcaMaxConcurrency
unlimited -RecipientRateLimit unlimited -EwsMaxConcurrency
unlimited -CpaMaxConcurrency unlimited -EwsCutoffBalance unlimited
-EwsMaxSubscriptions unlimited
```

Weisen Sie die Richtlinie dem Dienstbenutzer zu.

```
Set-ThrottlingPolicyAssociation -Identity "user name" -ThrottlingPolicy d3onepolicy
```

# 1.2.3. Installieren von d.velop documents in Microsoft Outlook

Sie installieren die Software ausschließlich mit d.velop software manager. Wird eine Anwendung für verschiedene Produkte benötigt, werden die zugehörigen Softwarepakete ebenfalls automatisch installiert.

Weitere Informationen zum Installieren der Software finden Sie im d.velop software manager-Handbuch.

# 1.2.4. Installieren des Add-Ins für d.velop documents in Microsoft Outlook

Sie haben zwei Möglichkeiten, das Add-In für d.velop documents in Microsoft Outlook auf allen Client-PCs zu installieren:

- Lokales Installieren des Add-Ins
- Installieren des Add-Ins mithilfe der Active Directory-Softwareverteilung

# 1.2.5. Lokales Installieren des Add-Ins für d.velop documents in Microsoft Outlook

Sie installieren das MSI-Paket für das Add-In mithilfe von d.velop software manager. Sie finden die Setupdatei standardmäßig im Ordner <Installationspfad>\outlookaddin.

Das Setup für das Add-In kann jeder Anwender lokal auf einem Client-PC installieren.

Folgende Voraussetzungen müssen für das lokale Installieren des Add-Ins erfüllt sein:

- Die Anwender der Client-PCs müssen als Administrator angemeldet sein.
- Die Systemvoraussetzungen für den Client-PC müssen erfüllt sein.
- Microsoft Outlook muss während der Installation geschlossen sein.

Der Setup-Assistent begleitet Sie schrittweise durch die Installation. Prüfen Sie jeden Schritt und wählen Sie die Optionen basierend auf Ihren Bedürfnissen aus. Sie müssen den Lizenzbedingungen zustimmen, um das Add-In installieren zu können.

Nach dem Installieren steht Ihnen das Add-In zur Verfügung.

Sie können die MSI-Pakete auch ohne Benutzeroberfläche installieren. Wenn Sie den Installationspfad ändern möchten, erweitern Sie das Zielverzeichnis um den Parameter **APPLICATIONFOLDER**. Ansonsten wird der Standardpfad verwendet. Sie können darüber hinaus die Basisadresse des d.ecs http gateway-Servers um den Parameter **SERVERADDRESS** erweitern.

Beispiel: d.3one\_microsoft\_outlook\_integration-1.8.0.0.msi APPLICATIONFOLDER="C:\<Installations-verzeichnis> SERVERADDRESS="https://<Basisadresse>"/q

# 1.2.6. Verteilen des Add-Ins für d.velop documents in Microsoft Outlook mithilfe der Active Directory-Softwareverteilung

Wenn Sie die Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook abgeschlossen haben, können Sie das Add-In automatisiert mithilfe der AD-Softwareverteilung in Ihrer Organisation verteilen.

#### So geht's

- 1. Erstellen Sie einen neuen Ordner im Domänencontroller, z.B. <Installationspfad>\Softwarverteilung.
- 2. Kopieren Sie die Setupdatei von d.velop documents in Microsoft Outlook (d.3one\_microsoft\_outlook\_integration\*.msi) und fügen Sie die Datei in den neuen Ordner ein.
- 3. Geben Sie den Ordner frei.
- 4. Erteilen Sie jedem Lesezugriff auf den Ordner.

Im Anschluss müssen Sie eine Sicherheitsgruppe mit einer Gruppenrichtlinie erstellen und das neue MSI-Paket mit dem Setup des Add-Ins von d.velop documents in Microsoft Outlook erstellen.

Wenn Sie ein MSI-Paket mit der AD-Softwareverteilung mit einem englischsprachigen Serverbetriebssystem installieren möchten, müssen Sie unter Advanced Deployment Options den Schalter Ignore Ianguage when deploying this package aktivieren.

# Festlegen der Einstellungen für d.velop documents mithilfe der Active Directory-Softwareverteilung

Wenn Sie eine Gruppenrichtlinie für eine Gruppe von Benutzern für die AD-Softwareverteilung des Add-Ins erstellt haben, erstellen Sie ein Registrierungselement für die Nutzung von d.velop documents.

Das Registrierungselement wird aus **HKEY\_CURRENT\_USER** ausgelesen. Wenn kein Wert vorhanden ist, wird das Element aus **HKEY\_LOCAL\_MACHINE** verwendet.

Angenommen, Sie möchten ein Registrierungselement für die Nutzung von d.velop documents mit einer Wartezeit von 30 Sekunden erstellen.

#### So geht's

1. Wählen Sie die erstellte Gruppenrichtlinie in der Gruppenrichtlinienverwaltung aus.

- 2. Klicken Sie auf Aktion > Bearbeiten, um den Gruppenrichtlinienverwaltungs-Editor zu öffnen.
- 3. Klicken Sie auf **Benutzerkonfiguration > Einstellungen > Windows-Einstellungen > Registrierung**, um die Registrierung auszuwählen.
- 4. Klicken Sie auf **Aktion > Neu > Registrierungselement**, um ein neues Registrierungselement zu erstellen.
- 5. Wählen Sie unter Aktion den Eintrag Ersetzen aus.
- 6. Wählen Sie unter Struktur den Eintrag HKEY\_CURRENT\_USER oder HKEY\_LOCAL\_MACHINE aus.
- 7. Geben Sie unter Schlüsselpfad den je nach Betriebssystem zutreffenden Pfad an:
  - Für 32-Bit-Client-Betriebssysteme tragen Sie den Pfad HKLM\Software\d.velop\dvelop.Client.Outlook.Integration ein.
  - Für 64-Bit-Client-Betriebssysteme tragen Sie den Pfad HKLM\Software\WOW6432Node\d.velop\dvelop.Client.Outlook.Integration ein.
  - Für einen Mischbetrieb von 32-Bit- und 64-Bit-Clients tragen Sie die beiden oben genannten Pfade ein.
- 8. Geben Sie unter Name den Eintrag ServerAddressMailSystem an.
- 9. Wählen Sie unter **Werttyp** den Eintrag **REG\_SZ** aus.
- 10. Geben Sie unter Wertdaten den Eintrag https://<d.velop documents-Server>|30|30 an und speichern Sie Ihre Angaben.

# Erstellen einer Sicherheitsgruppe für die AD-Softwareverteilung des Add-Ins

Um die Software des MSI-Pakets zu verteilen, müssen Sie eine neue Sicherheitsgruppe erstellen, die die Benutzer für die Active Directory-Softwareverteilung enthält.

#### So geht's

- 1. Öffnen Sie Systemsteuerung > Verwaltung > Active Directory-Benutzer und -Computer.
- 2. Wählen Sie die Domäne aus.
- 3. Wählen Sie Aktion > Neu > Gruppe aus, um eine neue Gruppe zu erstellen.
- 4. Geben Sie unter **Gruppenname** einen Namen für die Sicherheitsgruppe an.
- 5. Wählen Sie unter **Gruppenbereich** die Option **Global** aus.
- 6. Wählen Sie unter Gruppentyp die Option Sicherheit aus und speichern Sie Ihre Angaben.

# Erstellen einer Gruppenrichtlinie für die AD-Softwareverteilung des Add-Ins

Wenn Sie eine Sicherheitsgruppe für das Setup des MSI-Pakets erstellt haben, müssen Sie eine Gruppenrichtlinie für die Gruppe im Domänencontroller festlegen.

### So geht's

- 1. Öffnen Sie Systemsteuerung > Verwaltung > Gruppenrichtlinienverwaltung.
- 2. Wählen Sie die Domäne aus.
- 3. Wählen Sie Aktion > Gruppenrichtlinienobjekt hier erstellen und verknüpfen aus.
- 4. Geben Sie einen Namen für die Gruppenrichtlinie an.
- 5. Wählen Sie die erstellte Richtlinie aus.
- 6. Geben Sie unter **Sicherheitsfilterung** die erstellte Gruppe an und speichern Sie Ihre Angaben.

# Erstellen eines Softwarepakets für die AD-Softwareverteilung des Add-Ins

Wenn Sie eine Sicherheitsgruppe und eine Gruppenrichtlinie für eine Gruppe von Benutzern erstellt haben, müssen Sie ein neues Softwarepaket für das Setup des MSI-Pakets im Gruppenrichtlinienverwaltungs-Editor erstellen.

- 1. Wählen Sie die erstellte Gruppenrichtlinie in der Gruppenrichtlinienverwaltung aus.
- 2. Klicken Sie auf Aktion > Bearbeiten, um den Gruppenrichtlinienverwaltungs-Editor zu öffnen.

- 3. Klicken Sie auf **Benutzerkonfiguration > Richtlinien > Softwareeinstellungen > Softwareinstallation**, um die Softwareinstallation auszuwählen.
- 4. Klicken Sie auf **Aktion > Neu > Paket**, um das Setup hinzuzufügen. Alle Pakete müssen als UNC-Pfad referenzierbar sein.
- 5. Wählen Sie das Paket aus und öffnen Sie die Eigenschaften des Pakets.
- 6. Wechseln Sie zur Registerkarte Bereitstellung von Software.
- 7. Wählen Sie unter **Bereitstellungsart** die Option **Zugewiesen** aus.
- 8. Wählen Sie unter **Bereitstellungsoptionen** die Optionen **Anwendung deinstallieren, wenn sie außer**halb des Verwaltungsbereichs liegt und **Anwendung bei Anmeldung installieren** aus.
- 9. Wählen Sie unter Benutzeroberflächenoptionen für die Installation die Option Einfach aus.
- 10. Melden Sie sich erneut am Client-PCs an.

# Aktivieren der Synchronisation mit dem Offline Store mithilfe der AD-Softwareverteilung des Add-Ins

Wenn Sie eine Gruppenrichtlinie für eine Gruppe von Benutzern für die AD-Softwareverteilung des Add-Ins erstellt haben, können Sie mit einem Registrierungselement die Synchronisierung von lokal zu speichernden Elementen mit dem Offline Store aktivieren. Sie können mit dem Offline Store z.B. einen lokalen Pfad für die Elemente festlegen oder Ordner von der Synchronisierung ausschließen.

Um die Synchronisierung zu aktivieren, erstellen Sie ein entsprechendes Registrierungselement.

### So geht's

- 1. Wählen Sie die erstellte Gruppenrichtlinie in der Gruppenrichtlinienverwaltung aus.
- 2. Klicken Sie auf Aktion > Bearbeiten, um den Gruppenrichtlinienverwaltungs-Editor zu öffnen.
- 3. Klicken Sie auf **Benutzerkonfiguration > Einstellungen > Windows-Einstellungen > Registrierung**, um die Registrierung auszuwählen.
- 4. Klicken Sie auf **Aktion > Neu > Registrierungselement**, um ein neues Registrierungselement zu erstellen.
- 5. Wählen Sie als unter Aktion den Eintrag Ersetzen aus.
- 6. Wählen Sie Struktur den Eintrag HKEY\_LOCAL\_MACHINE aus.
- 7. Geben Sie unter Schlüsselpfad den Eintrag Software\d.velop\dvelop.Client.Outlook.Integration an.
- 8. Geben Sie unter Name den Eintrag OFFLINESTOREENABLED an.
- 9. Wählen Sie unter Werttyp den Eintrag REG\_DWORD 1/0 aus und speichern Sie Ihre Angaben.

Im Anschluss ist die Synchronisierung aktiviert und Sie können bei Bedarf weitere Konfigurationen mithilfe von Registrierungselementen vornehmen.

### Siehe auch:

- Detailinformationen zum Offline Store
- Konfigurieren der Authentifizierung für den Offline Store

# Ausschließen von Microsoft Outlook-Ordnern von der Synchronisation mit dem Offline Store mithilfe der AD-Softwareverteilung des Add-Ins

Wenn Sie eine Gruppenrichtlinie für eine Gruppe von Benutzern für die AD-Softwareverteilung des Add-Ins erstellt haben und die Synchronisation mit dem Offline Store aktiviert ist, können Sie mit einem Registrierungselement Microsoft Outlook-Ordner festlegen, die von der Synchronisation mit dem Offline Store ausgeschlossen werden sollen.

- 1. Wählen Sie die erstellte Gruppenrichtlinie in der Gruppenrichtlinienverwaltung aus.
- 2. Klicken Sie auf **Aktion > Bearbeiten**, um den Gruppenrichtlinienverwaltungs-Editor zu öffnen.
- 3. Klicken Sie auf **Benutzerkonfiguration > Einstellungen > Windows-Einstellungen > Registrierung**, um die Registrierung auszuwählen.

- 4. Klicken Sie auf **Aktion > Neu > Registrierungselement**, um ein neues Registrierungselement zu erstellen.
- 5. Wählen Sie unter Aktion den Eintrag Ersetzen aus.
- 6. Wählen Sie unter **Struktur** den Eintrag **HKEY\_LOCAL\_MACHINE** aus.
- 7. Geben Sie unter Schlüsselpfad den Eintrag Software\d.velop\dvelop.Client.Outlook.Integration an.
- 8. Geben Sie unter Name den Eintrag OFFLINESTOREEXCLUDEFOLDERS an.
- 9. Wählen Sie unter Werttyp den Eintrag REG\_MULTI\_SZ aus.
- 10. Geben Sie unter **Wertdaten** die auszuschließenden Microsoft Outlook-Ordner ein und speichern Sie Ihre Angaben.

Siehe auch: Detailinformationen zum Offline Store

# Festlegen des lokalen Pfades zum Speichern mit dem Offline Store mithilfe der AD-Softwareverteilung des Add-Ins

Wenn Sie eine Gruppenrichtlinie für eine Gruppe von Benutzern für die AD-Softwareverteilung des Add-Ins erstellt haben, können Sie mit einem Registrierungselement einen lokalen Pfad für die zu speichernden Elemente für den Offline Store festlegen.

# So geht's

- 1. Wählen Sie die erstellte Gruppenrichtlinie in der Gruppenrichtlinienverwaltung aus.
- 2. Klicken Sie auf Aktion > Bearbeiten, um den Gruppenrichtlinienverwaltungs-Editor zu öffnen.
- 3. Klicken Sie auf **Benutzerkonfiguration > Einstellungen > Windows-Einstellungen > Registrierung**, um die Registrierung auszuwählen.
- 4. Klicken Sie auf **Aktion > Neu > Registrierungselement**, um ein neues Registrierungselement zu erstellen.
- 5. Wählen Sie unter Aktion den Eintrag Ersetzen aus.
- 6. Wählen Sie unter **Struktur** den Eintrag **HKEY\_LOCAL\_MACHINE** aus.
- 7. Geben Sie unter Schlüsselpfad den Eintrag Software\d.velop\dvelop.Client.Outlook.Integration an.
- 8. Geben Sie unter Name den Eintrag OFFLINESTOREPATH an.
- 9. Wählen Sie unter Werttyp den Eintrag REG\_SZ aus.
- 10. Geben Sie unter Wertdaten das lokale Verzeichnis an und speichern Sie Ihre Angaben.

Siehe auch: Detailinformationen zum Offline Store

# Festlegen des maximalen Alters von Elementen zum lokalen Speichern mit dem Offline Store mithilfe der AD-Softwareverteilung des Add-Ins

Wenn Sie eine Gruppenrichtlinie für eine Gruppe von Benutzern für die AD-Softwareverteilung des Add-Ins erstellt haben, können Sie mit einem Registrierungselement ein maximales Alter für Elemente bestimmen. Elemente, die das Alter überschreiten, werden nicht mehr lokal mit dem Offline Store gespeichert.

- 1. Wählen Sie die erstellte Gruppenrichtlinie in der Gruppenrichtlinienverwaltung aus.
- 2. Klicken Sie auf Aktion > Bearbeiten, um den Gruppenrichtlinienverwaltungs-Editor zu öffnen.
- 3. Klicken Sie auf **Benutzerkonfiguration > Einstellungen > Windows-Einstellungen > Registrierung**, um die Registrierung auszuwählen.
- 4. Klicken Sie auf **Aktion > Neu > Registrierungselement**, um ein neues Registrierungselement zu erstellen.
- 5. Wählen Sie unter Aktion den Eintrag Ersetzen aus.
- 6. Wählen Sie unter **Struktur** den Eintrag **HKEY\_LOCAL\_MACHINE** aus.
- 7. Geben Sie unter Schlüsselpfad den Eintrag Software\d.velop\dvelop.Client.Outlook.Integration an.
- 8. Geben Sie unter **Name** den Eintrag **OFFLINESTOREMAXAGE** an.

- 9. Wählen Sie unter Werttyp den Eintrag REG\_DWORD aus.
- 10. Geben Sie unter **Wertdaten** das maximale Alter für die zu speichernden Elemente in Tagen an und speichern Sie Ihre Angaben.

Siehe auch: Detailinformationen zum Offline Store

# Festlegen einer maximalen Speichergrenze für den Offline Store mithilfe der AD-Softwareverteilung des Add-Ins

Wenn Sie eine Gruppenrichtlinie für eine Gruppe von Benutzern für die AD-Softwareverteilung des Add-Ins erstellt haben, können Sie mit einem Registrierungselement eine maximale Speichergrenze für Elemente auf dem lokalen Datenträger festlegen. Wenn die Grenze erreicht wird, wird die Synchronisierung gestoppt.

# Anmerkung

Geben Sie die maximale Speichergrenze in Bytes an. In der Konfigurationsoberfläche wird der Wert in MB angezeigt.

Um eine Speichergrenze festzulegen, erstellen Sie ein Registrierungselement.

### So geht's

- 1. Wählen Sie die erstellte Gruppenrichtlinie in der Gruppenrichtlinienverwaltung aus.
- 2. Klicken Sie auf Aktion > Bearbeiten, um den Gruppenrichtlinienverwaltungs-Editor zu öffnen.
- 3. Klicken Sie auf **Benutzerkonfiguration > Einstellungen > Windows-Einstellungen > Registrierung**, um die Registrierung auszuwählen.
- 4. Klicken Sie auf **Aktion > Neu > Registrierungselement**, um ein neues Registrierungselement zu erstellen.
- 5. Wählen Sie unter Aktion den Eintrag Ersetzen aus.
- 6. Wählen Sie unter **Struktur** den Eintrag **HKEY\_LOCAL\_MACHINE** aus.
- 7. Geben Sie unter Schlüsselpfad den Eintrag Software\d.velop\dvelop.Client.Outlook.Integration an.
- 8. Geben Sie unter Name den Eintrag OFFLINESTOREMINFREEDISCSPACE an.
- 9. Wählen Sie unter Werttyp den Eintrag REG\_QWORD aus.
- 10. Geben Sie unter Wertdaten das lokale Verzeichnis an und speichern Sie Ihre Angaben.

Siehe auch: Detailinformationen zum Offline Store

# 1.2.7. Verteilen des Add-Ins für Microsoft Outlook im Webbrowser (OWA) oder für das neue Outlook

Wenn Sie das Add-In für Microsoft Outlook im Webbrowser (OWA) oder das neue Outlook für Windows verwenden möchten, müssen Sie eine Anbindung für das Add-In in d.ecs http gateway konfigurieren. Anschließend können Sie das Add-In für Exchange On-Premises in Microsoft Exchange Admin Center oder für Exchange Online in Microsoft 365 Admin Center an Ihre Anwendenden verteilen.

- 1. Öffnen Sie die d.ecs http gateway-Konfigurationsoberfläche und wählen Sie **Configuration** aus.
- 2. Stellen Sie sicher, dass die Headerzeile **Content-Security-Policy** vorhanden ist. Wenn die Headerzeile noch nicht vorhanden ist, klicken Sie auf **Add header** und tragen Sie **Content-Security-Policy** als Namen ein.
- 3. Tragen Sie einen der folgenden Werte für die Headerzeile ein:
  - Wenn Sie Microsoft 365 verwenden: frame-ancestors 'self' outlook.office.com; oder frameancestors 'self' outlook.office365.com;
  - Wenn Sie Microsoft Exchange On-Premises verwenden: frame-ancestors 'self' <Name der Domäne>;

- 4. Speichern Sie Ihre Änderungen und starten Sie d.ecs http gateway neu.
- 5. Verteilen Sie das Add-In:
  - Wenn Sie Microsoft Exchange On-Premises verwenden: Öffnen Sie Microsoft Exchange Admin Center und navigieren Sie zu **Organisation > Add-Ins**. Laden Sie die mitgelieferte Manifestdatei hoch. Sie finden die Manifestdatei unter <Installationspfad>\groupware\bin\wwwroot\outlookaddin\manifest\OutlookAddin.xml.
  - Wenn Sie Microsoft Exchange Online verwenden: Öffnen Sie Microsoft 365 Admin Center und navigieren Sie zu **Einstellungen > Integrierte Apps**. Laden Sie die mitgelieferte Manifestdatei hoch. Sie finden die Manifestdatei unter <Installationspfad>\groupware\bin\wwwroot\outlookad-din\manifest\OutlookAddin-M365.xml.

# Anmerkung

Bei früheren Versionen war es notwendig, die Headerzeile **X-Frame-Options** mit dem Wert **ALLOW-FROM** zu erstellen. Das Erstellen dieser Headerzeile ist nun nicht mehr notwendig.

Eine Übersicht der unterstützten Outlook Client-Versionen finden Sie hier.

Wenn Sie das Add-In verteilt haben, können Ihre Anwendenden d.velop documents in Outlook im Webbrowser oder im neuen Outlook für Windows verwenden.

# 1.2.8. Installieren des DGIX-Viewers zum Anzeigen von E-Mails

In der Integration werden Daten und Informationen aus der E-Mail-Anwendung in einem speziellen Format gespeichert, das der Langzeitarchivierung dient. Eine DGIX-Datei ist eine Art ZIP-Datei, in der eine XML-Datei mit den Nutzdaten und einem Ordner für eventuell bereits vorhandene Dateianlagen enthalten sind.

Für das Anzeigen von Dateien im DGIX-Format benötigen Sie einen speziellen Viewer. Für den Viewer gibt es zwei Varianten: DGI2EML und DGI2HTML. Mit diesen Tools können Sie DGIX-Dateien in der E-Mail-Anwendung anzeigen.

Ein Setupprogramm zum Installieren des DGIX-Viewers wird im d.velop documents-Setupprogramm ausgeliefert. Sie haben zwei Möglichkeiten, den DGIX-Viewer auf allen Client-PCs zu installieren:

- Lokales Installieren des DGIX-Viewers
- Installieren des DGIX-Viewers mithilfe der Active Directory-Softwareverteilung

Siehe auch:

- Detailinformationen zur Funktionsweise von DGI2EML
- Festlegen der Aufrufparameter für DGI2EML
- Detailinformationen zur Funktionsweise von DGI2HTML
- Festlegen der Aufrufparameter für DGI2HTML

# 1.2.9. Lokales Installieren des DGIX-Viewers

Sie installieren das MSI-Paket für den DGIX-Viewer mithilfe von d.velop software manager. Sie finden die Setupdatei standardmäßig in den Ordnern <Installationspfad>\dgi2eml und <Installationspfad>\dgi2html. Die Schritte zum Installieren der DGIX-Viewer DGI2HTML und DGI2EML sind gleich. Da beide DGIX-Viewer für die Dateierweiterung \*.dgix registriert sind, öffnet sich immer der zuletzt installierte DGIX-Viewer. Entscheiden Sie sich für einen der beiden Viewer.

Damit Ihre Anwender das Setup für den DGIX-Viewer auf den Client-PCs lokal installieren können, müssen folgende Voraussetzungen erfüllt sein:

- Die Anwender der Client-PCs müssen als Administrator angemeldet sein.
- Die Systemvoraussetzungen für den Client-PC müssen erfüllt sein.

Der Setupassistent begleitet Sie schrittweise durch die Installation. Prüfen Sie jeden Schritt und wählen Sie die Optionen basierend auf Ihren Bedürfnissen aus.

Nach dem Installieren können Sie den DGIX-Viewer direkt verwenden.

Sie können die MSI-Pakete auch ohne Benutzeroberfläche installieren. Wenn Sie den Installationspfad ändern möchten, erweitern Sie das Zielverzeichnis um den Parameter **APPLICATIONFOLDER**. Ansonsten wird der Standardpfad verwendet.

### Beispiel: DGI2HTMLSetup\_1.8.0.0.msi APPLICATIONFOLDER="C:\<Installationsverzeichnis>"/q

# 1.2.10. Installieren des DGIX-Viewers mithilfe der Active Directory-Softwareverteilung

Wenn Sie die Installation in d.velop software manager abgeschlossen haben, werden automatisch die Setupdateien für das lokale Installieren des DGIX-Viewers erstellt. Sie finden die Setupdateien standardmäßig in den Ordnern <Installationspfad>\dgi2eml und <Installationspfad>\dgi2html. Die Schritte zum Installieren der DGIX-Viewer DGI2HTML und DGI2EML sind gleich. Da beide DGIX-Viewer für die Dateierweiterung \*.dgix registriert sind, öffnet sich immer der zuletzt installierte DGIX-Viewer. Entscheiden Sie sich für einen der beiden Viewer.

Angenommen, Sie möchten den DGIX-Viewer mit der AD-Softwareverteilung installieren.

### So geht's

- 1. Erstellen Sie einen neuen Ordner im Domänencontroller, z.B. <Installationspfad>\Softwareverteilung.
- 2. Kopieren Sie die Setupdatei für den DGIX-Viewer und fügen Sie die Datei in den neuen Ordner ein.
- 3. Geben Sie den Ordner frei.
- 4. Erteilen Sie jedem Benutzer Lesezugriff auf den Ordner.

Im Anschluss müssen Sie eine Sicherheitsgruppe mit einer Gruppenrichtlinie erstellen und das neue MSI-Paket mit dem Setup des DGIX-Viewers erstellen.

Wenn Sie ein MSI-Paket mit der AD-Softwareverteilung mit einem englischsprachigen Serverbetriebssystem installieren möchten, müssen Sie unter **Advanced Deployment Options** den Schalter **Ignore Ianguage when deploying this package** aktivieren.

# Erstellen einer Gruppenrichtlinie für die AD-Softwareverteilung des DGIX-Viewers

Wenn Sie eine Sicherheitsgruppe für das Setup des MSI-Pakets erstellt haben, müssen Sie eine Gruppenrichtlinie für die Gruppe im Domänencontroller festlegen.

### So geht's

- 1. Öffnen Sie Systemsteuerung > Verwaltung > Gruppenrichtlinienverwaltung.
- 2. Wählen Sie die Domäne aus.
- 3. Wählen Sie Aktion > Gruppenrichtlinienobjekt hier erstellen und verknüpfen aus.
- 4. Geben Sie einen Namen für die Gruppenrichtlinie an.
- 5. Wählen Sie die erstellte Richtlinie aus.
- 6. Geben Sie unter **Sicherheitsfilterung** die erstellte Gruppe an und speichern Sie Ihre Angaben.

Im Anschluss müssen Sie das neue MSI-Paket mit dem Setup des DGIX-Viewers erstellen.

# Erstellen einer Sicherheitsgruppe für die AD-Softwareverteilung des DGIX-Viewers

Um die Software des MSI-Pakets zu verteilen, müssen Sie eine neue Sicherheitsgruppe erstellen, die die Benutzer für die Active Directory-Softwareverteilung enthält.

# So geht's

- 1. Öffnen Sie Systemsteuerung > Verwaltung > Active Directory-Benutzer und -Computer.
- 2. Wählen Sie die Domäne aus.
- 3. Wählen Sie Aktion > Neu > Gruppe aus, um eine neue Gruppe zu erstellen.
- 4. Geben Sie unter Gruppenname einen Namen für die Sicherheitsgruppe an.
- 5. Wählen Sie unter **Gruppenbereich** die Option **Global** aus.
- 6. Wählen Sie unter Gruppentyp die Option Sicherheit aus und speichern Sie Ihre Angaben.

Im Anschluss müssen Sie eine Gruppenrichtlinie und das neue MSI-Paket mit dem Setup des DGIX-Viewers erstellen.

# Erstellen eines Softwarepakets für die AD-Softwareverteilung des DGIX-Viewers

Wenn Sie eine Sicherheitsgruppe und eine Gruppenrichtlinie für eine Gruppe von Benutzern erstellt haben, müssen Sie ein neues Softwarepaket für das Setup des MSI-Pakets im Gruppenrichtlinienverwaltungs-Editor erstellen.

# So geht's

- 1. Wählen Sie die erstellte Gruppenrichtlinie in der Gruppenrichtlinienverwaltung aus.
- 2. Klicken Sie auf Aktion > Bearbeiten, um den Gruppenrichtlinienverwaltungs-Editor zu öffnen.
- 3. Klicken Sie auf **Benutzerkonfiguration > Richtlinien > Softwareeinstellungen > Softwareinstallation**, um die Softwareinstallation auszuwählen.
- 4. Klicken Sie auf **Aktion > Neu > Paket**, um das Setup hinzuzufügen. Alle Pakete müssen als UNC-Pfad referenzierbar sein.
- 5. Wählen Sie das Paket aus und öffnen Sie die Eigenschaften des Pakets.
- 6. Wechseln Sie zur Registerkarte Bereitstellung von Software.
- 7. Wählen Sie unter **Bereitstellungsart** die Option **Zugewiesen** aus.
- 8. Wählen Sie unter **Bereitstellungsoptionen** die Optionen **Anwendung deinstallieren, wenn sie außer**halb des Verwaltungsbereichs liegt und **Anwendung bei Anmeldung installieren** aus.
- 9. Wählen Sie unter Benutzeroberflächenoptionen für die Installation die Option Einfach aus.
- 10. Melden Sie sich erneut am Client-PCs an.

Wenn Sie den DGIX-Viewer mit der AD-Softwareverteilung installiert haben, finden Sie den DGIX-Viewer nach dem Neustart in der Systemsteuerung unter **Programme und Funktionen**.

Wenn der Eintrag nicht angezeigt wird, geben Sie den Befehl **gpupdate /force** in der Eingabeaufforderung ein. Starten Sie im Anschluss die Client-PCs neu.

# 1.2.11. Installieren von Updates für d.velop documents in Microsoft Outlook

Wenn Sie ein Update mit d.velop software manager installieren, wählen Sie in d.velop software manager die Option **Installierte Produkte aktualisieren** aus. Die Konfiguration der früheren Version bleibt erhalten.

# 1.2.12. Installieren von Updates für Version 1.18.0 bei Verwendung von HTTPS

Sie können festlegen, dass die Kommunikation zwischen der Groupware-App und d.ecs http gateway über HTTPS abgesichert ist. Wenn Sie ein Update von Version 1.18.0 auf eine höhere Version durchführen, wird die Konfiguration in diesem Fall nicht vollständig automatisiert übernommen.

Passen Sie daher die Konfiguration manuell an, damit die Groupware-App ordnungsgemäß funktioniert.

Öffnen Sie dazu im Installationsverzeichnis die Datei **conf/appsettings.json**. Die Einstellungen für Port und Protokoll wurden aus der vorherigen Installation automatisch übernommen. Beispiel:

```
{
    "port lower bound": "4205",
```

```
"port upper bound": "4205",
"protocol": "https"
}
```

Ergänzen Sie, welches Zertifikat verwenden werden soll. Beispiel:

```
{
   "port lower bound": "4205",
   "port upper bound": "4205",
   "protocol": "https",
   "Kestrel": {
        "Certificates": {
            "Default": {
            "Subject": "d3onel.dev.local",
            "Store": "My",
            "Location": "LocalMachine"
        }
    }
}
```

# 1.2.13. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook

Bevor Sie d.velop documents serverseitig deinstallieren, sollten Sie zunächst die d.velop documents-Integration auf den Client-PCs lokal deinstallieren. Auf diese Weise stellen Sie sicher, dass d.velop documents nicht von einem Client-PC aufgerufen wird, obwohl die Integration serverseitig bereits deinstalliert wurde.

Wenn Sie alle Komponenten deinstalliert haben, können Sie zum Deinstallieren von d.velop documents das entsprechende Deinstallationsprogramm starten.

Sie können die Software, die Sie mit d.velop software manager installiert haben, nur mit d.velop software manager wieder deinstallieren. Falls es bei der zu deinstallierenden Software Abhängigkeiten zu anderen Softwarepaketen gibt, müssen Sie diese Konflikte entsprechend auflösen.

Weitere Informationen zum Deinstallieren finden Sie im d.velop software manager-Handbuch.

# 1.2.14. Deinstallieren von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Gruppenrichtlinien

Damit Sie d.velop documents in Microsoft Outlook serverseitig deinstallieren können, müssen Sie die Integration auf den Client-PCs mithilfe der Gruppenrichtlinien deinstallieren.

Angenommen, Sie möchten d.velop documents in Microsoft Outlook mithilfe von Gruppenrichtlinien deinstallieren.

### So geht's

- 1. Öffnen Sie **Systemsteuerung > Verwaltung > Gruppenrichtlinienverwaltung** und wählen Sie die entsprechende Gruppenrichtlinie aus.
- 2. Klicken Sie auf Aktion > Bearbeiten, um den Gruppenrichtlinienverwaltungs-Editor zu öffnen.
- 3. Klicken Sie auf **Benutzerkonfiguration > Richtlinien > Softwareeinstellungen** und wählen Sie den Eintrag **Softwareinstallation** aus.
- 4. Markieren Sie im Editorbereich den Eintrag d.3one.
- 5. Öffnen Sie mit einem Rechtsklick das Kontextmenü und wählen Sie Alle Aufgaben > Entfernen aus.
- 6. Wählen Sie im Dialog **Software entfernen** die Option **Software sofort von Benutzern und Computern deinstallieren** aus.

Im Anschluss können Sie d.velop documents in Microsoft Outlook serverseitig deinstallieren.

# 1.2.15. Rollback einer Installation von d.velop documents in Microsoft Outlook

Sie können von der Software, die Sie mit d.velop software manager installiert haben, eine frühere Version wiederherstellen. Bei diesem Prozess wird die Software nur auf eine vorherige Version zurückgesetzt.

Weitere Informationen zur Wiederherstellung einer früheren Version finden Sie im d.velop software manager-Handbuch.

# **1.2.16.** Freigeben des Standardports für d.velop documents in Microsoft Outlook

• Standardmäßig wird der Port für die Integration in d.velop documents dynamisch ermittelt. Sie können jedoch auch einen Port festlegen.

# **1.3.** Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook

In diesem Thema finden Sie Informationen zum Konfigurieren von d.velop documents in Microsoft Outlook und den notwendigen Komponenten.

# 1.3.1. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und EWS in Azure Active Directory

Wenn Sie Microsoft Office 365 in Verbindung mit der Groupware-App verwenden, legen Sie fest, dass die Groupware-App mit OAuth 2.0 authentifiziert wird. Diese Art der Authentifizierung wird von Microsoft empfohlen.

Für die Authentifizierung mit OAuth 2.0 müssen Sie zunächst die Konfiguration in Azure Active Directory anpassen. Im Anschluss passen Sie die Einstellungen in der Groupware-App entsprechend an.

Sie müssen folgende Vorbereitungen für die Authentifizierung mit OAuth 2.0 in Azure Active Directory vornehmen:

- Registrieren der Groupware-App in Azure Active Directory: Fügen Sie eine neue App-Registrierung für die Groupware-App hinzu. Wählen Sie als unterstützte Kontotypen Nur Konten in diesem Organisationsverzeichnis aus. Geben Sie die Basisadresse der d.velop documents-Systemumgebung als Umleitungs-URI an.
- Konfigurieren der API-Berechtigungen: Fügen Sie für die API-Berechtigungen folgende Berechtigung hinzu: Use Exchange Web Services with full access to all mailboxes (full\_access\_as\_app)
- Erzeugen eines geheimen Clientschlüssels: Erstellen Sie einen neuen geheimen Clientschlüssel. Kopieren Sie den Schlüssel direkt in die Zwischenablage, um den Schlüssel im Anschluss in der Groupware-App einzufügen.
- Ermitteln der Anwendungs-ID und der Verzeichnis-ID: Kopieren Sie die IDs aus der Zusammenfassung der App-Registrierung der Groupware-App in die Zwischenablage, um die IDs im Anschluss in der Groupware-App einzufügen.

Erstellen Sie außerdem eine Zugriffsrichtlinie für die Groupware-App in Microsoft 365. Weitere Informationen finden Sie in unserer Knowledge Base in folgendem Artikel: https://kb.d-velop.de/s/article/ 000001683

Im Anschluss müssen Sie für die Authentifizierung mit OAuth 2.0 die Einstellungen in der Groupware-App entsprechend anpassen.

# 1.3.2. Vorbereiten der Authentifizierung der Groupware-App mit OAuth 2.0 und Microsoft Graph in Azure Active Directory

Wenn Sie Microsoft Office 365 in Verbindung mit der Groupware-App und Microsoft Graph verwenden, stellen Sie sicher, dass die Groupware-App mit OAuth 2.0 authentifiziert wird. Diese Art der Authentifizierung wird von Microsoft empfohlen.

# Anmerkung

Folgende Funktionen werden nicht von der Microsoft Graph-Schnittstelle unterstützt:

- Zugriff auf öffentliche Ordner
- Zugriff auf das Online-Archiv
- Importieren und Exportieren der vollständigen Daten der Nachrichtenklassen Aufgaben (IPM.Task) und Verteilerliste (IPM.DistList)
- Vorgeben der Farbe einer Kategorie (die Farbe muss von jedem Anwender selbst festgelegt werden)

Wenn Sie d.ecs content crawler verwenden, gelten zusätzlich folgende Einschränkungen:

- Die Journalarchivierung wird nicht unterstützt.
- Aus der d.velop documents-Ergebnisliste können nur E-Mail-Elemente wiederhergestellt werden.

Für die Authentifizierung mit OAuth 2.0 müssen Sie zunächst die Konfiguration in Azure Active Directory anpassen. Im Anschluss passen Sie die Einstellungen in der Groupware-App entsprechend an.

Sie müssen folgende Vorbereitungen für die Authentifizierung mit OAuth 2.0 in Azure Active Directory vornehmen:

- **Registrieren der Groupware-App in Azure Active Directory**: Fügen Sie eine neue App-Registrierung für die Groupware-App hinzu. Legen Sie fest, welche Konten auf die API zugreifen können. Geben Sie die Basisadresse der d.velop documents-Systemumgebung als Umleitungs-URI an.
- Konfigurieren der API-Berechtigungen: Fügen Sie für folgende API-Berechtigungen aus dem Bereich Microsoft Graph > Anwendungsberechtigungen hinzu:
  - Group.Read.All
  - GroupMember.Read.All
  - Mail.ReadWrite
  - MailboxSettings.Read
  - Member.Read.Hidden
  - User.Read.All
- Erteilen der Administratorzustimmung: Wählen Sie für die entsprechenden API-Berechtigungen Administratorzustimmung für <Mandantenname> erteilen aus.
- Erzeugen eines geheimen Clientschlüssels: Erstellen Sie einen neuen geheimen Clientschlüssel. Kopieren Sie den Schlüssel direkt in die Zwischenablage, um den Schlüssel im Anschluss in der Groupware-App einzufügen.
- Ermitteln der Anwendungs-ID und der Verzeichnis-ID: Kopieren Sie die IDs aus der Zusammenfassung der App-Registrierung der Groupware-App in die Zwischenablage, um die IDs im Anschluss in der Groupware-App einzufügen.

Erstellen Sie außerdem eine Zugriffsrichtlinie für die Groupware-App in Microsoft 365. Weitere Informationen finden Sie in unserer Knowledge Base in folgendem Artikel: https://kb.d-velop.de/s/article/ 000001683

Im Anschluss müssen Sie für die Authentifizierung mit OAuth 2.0 die Einstellungen in der Groupware-App entsprechend anpassen.

# **1.3.3.** Angeben der Registrierungsinformationen aus Azure Active Directory für die Authentifizierung mit OAuth 2.0

Wenn Sie die Groupware-App in Azure Active Directory registriert haben und die notwendigen IDs und den geheimen Clientschlüssel kopiert haben, müssen Sie die Einstellungen in der Groupware-App entsprechend anpassen.

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter E-Mail-Verwaltung den Eintrag Microsoft Exchange aus.
- 3. Wählen Sie in der Perspektive Verbindungseinstellungen unter Exchange-Webdienste-Authentifizierungsmethode den Eintrag OAuth 2.0 (Microsoft Office 365) aus.
- 4. Geben Sie unter **Office 365 Verzeichnis-ID** die Verzeichnis-ID ein, die Sie zuvor in Azure Active Directory in die Zwischenablage kopiert haben.
- 5. Geben Sie unter **Office 365 Anwendungs-ID für d.ecs groupware** die Anwendungs-ID ein, die Sie zuvor in Azure Active Directory in die Zwischenablage kopiert haben.
- 6. Geben Sie unter **Office 365 API-Zugriffschlüssel für Exchange-Webdienste** den geheimen Clientschlüssel ein, die Sie zuvor in Azure Active Directory in die Zwischenablage kopiert haben.
- 7. Fügen Sie den Benutzer für den Identitätswechsel in den Exchange-Webdiensten ein.
- 8. Speichern Sie Ihre Angaben und starten Sie die Groupware-App neu.

# **1.3.4.** Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Microsoft Exchange (on-premises)

Sie können die Verbindung zum Microsoft Exchange-Server festlegen und mehrere unterschiedliche Exchange-Server mit der Groupware-App verbinden.

Beachten Sie für die Verbindung mit Microsoft Exchange Server, dass das SSL-Zertifikat qualifiziert und gültig ist.

Folgende Bedingungen gelten für den Benutzer für den Identitätswechsel:

- Für Exchange Online in Microsoft 365: Der Benutzer benötigt ein Postfach (EWS und OAuth 2.0).
- Microsoft Exchange-Server (on-premises): Der Benutzer benötigt ein Postfach (EWS und Basic), wenn auf öffentliche Ordner zugegriffen wird.
- Geben Sie als Benutzernamen die SMTP-Adresse an, um den Zugriff auf öffentliche Ordner zu gewährleisten.

Sie können als weitere Microsoft Exchange-Verbindung zwischen Microsoft Exchange (on-premises) und Exchange Online auswählen. Für Microsoft Exchange (on-premises) ist nur Microsoft EWS zulässig. Exchange Online kann Microsoft EWS oder Microsoft Graph nutzen.

Wenn Sie eine Microsoft Exchange-Konfiguration löschen möchten, stellen Sie sicher, dass die Konfiguration nicht mehr verwendet wird.

Angenommen, Sie möchten die Verbindungseinstellungen für den Microsoft Exchange-Server festlegen und als weitere Verbindung Microsoft Exchange (on-premises) hinzufügen.

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter E-Mail-Verwaltung den Eintrag Microsoft Exchange aus.
- 3. Wechseln Sie in die Perspektive Verbindungseinstellungen.
- 4. Wählen Sie Microsoft Exchange Dienste aktivieren aus.
- 5. Geben Sie alle notwendigen Parameter für die erste Verbindung ein.
- 6. Klicken Sie auf das Plussymbol, um die Parameter als eine zusätzliche Verbindung hinzuzufügen.
- 7. Geben Sie die akzeptierten Domänen des Microsoft Exchange-Servers an. Trennen Sie die Domänen durch ein Komma.
- 8. Wählen Sie unter Exchange-API als Schnittstelle Microsoft EWS aus.
- 9. Geben Sie unter **Exchange-Webdienste-Server** den vollqualifizierten Namen Ihres Exchange-Servers (on-premises) im Format <Name des Servers>.<Name der Domäne> an.
- 10. Wählen Sie Ihren Port unter Exchange-Webdienste-Port aus. Der Standardwert ist 443.

- 11. Legen Sie die entsprechende Version unter **Exchange Web Service-Version** fest. Der Standardwert ist **Autodetect**.
- 12. Legen Sie die Authentifizierungsmethode für die die Exchange-Webdienste fest. Bei Microsoft Exchange (on-premises) ist nur **Basic** zulässig.
- 13. Tragen Sie den Benutzer zum Identitätswechsel und das Kennwort ein.
- 14. Wählen Sie bei Bedarf die Option **Postfächer per AutoErmittlung öffnen (hybride Umgebungen)** aus.

Siehe auch:

- Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Exchange Online und Microsoft Graph
- Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Exchange Online und Microsoft EWS

# 1.3.5. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Exchange Online und Microsoft EWS

Sie können die Verbindung zum Microsoft Exchange-Server festlegen und mehrere unterschiedliche Exchange-Server mit der Groupware-App verbinden.

Beachten Sie für die Verbindung mit Microsoft Exchange Server, dass das SSL-Zertifikat qualifiziert und gültig ist.

Folgende Bedingungen gelten für den Benutzer für den Identitätswechsel:

- Für Exchange Online in Microsoft 365: Der Benutzer benötigt ein Postfach (EWS und OAuth 2.0).
- Microsoft Exchange-Server (on-premises): Der Benutzer benötigt ein Postfach (EWS und Basic), wenn auf öffentliche Ordner zugegriffen wird.
- Geben Sie als Benutzernamen die SMTP-Adresse an, um den Zugriff auf öffentliche Ordner zu gewährleisten.

Sie können als weitere Microsoft Exchange-Verbindung zwischen Microsoft Exchange (on-premises) und Exchange Online auswählen. Für Microsoft Exchange (on-premises) ist nur Microsoft EWS zulässig. Exchange Online kann Microsoft EWS oder Microsoft Graph nutzen.

Wenn Sie eine Microsoft Exchange-Konfiguration löschen möchten, stellen Sie sicher, dass die Konfiguration nicht mehr verwendet wird.

Angenommen, Sie möchten die Verbindungseinstellungen für Exchange Online festlegen und als zusätzliche Verbindung Microsoft EWS verwenden.

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter E-Mail-Verwaltung den Eintrag Microsoft Exchange aus.
- 3. Wechseln Sie in die Perspektive Verbindungseinstellungen.
- 4. Wählen Sie Microsoft Exchange Dienste aktivieren aus.
- 5. Geben Sie alle notwendigen Parameter für die erste Verbindung ein.
- 6. Klicken Sie auf das Plussymbol, um die Parameter als eine zusätzliche Verbindung hinzuzufügen.
- 7. Geben Sie die akzeptierten Domänen des Microsoft Exchange-Servers an. Trennen Sie die Domänen durch ein Komma.
- 8. Wählen Sie unter Exchange-API als Schnittstelle Microsoft EWS aus.
- 9. Klicken Sie unter **Exchange-Webdienste-Server** auf **Microsoft 365**. Dadurch trägt das System outlook.office365.com ein.
- 10. Tragen Sie den Exchange-Webdienste-Port und die entsprechende Version unter **Exchange Web Service-Version** fest. Der Standardwert ist **Autodetect**.

11. Legen Sie die Authentifizierungsmethode für die Exchange-Webdienste fest. Bei **OAuth 2.0 (Microsoft 365)** tragen Sie die Microsoft 365 Verzeichnis-ID, Microsoft 365 Anwendungs-ID für d.ecs groupware, den Microsoft 365 API-Zugriffsschlüssel für Exchange-Webdienste und den Benutzer für den Identitätswechsel in Exchange-Webdienste aus Azure Active Directory ein. Bei **Basic** geben Sie den Benutzern für den Identitätswechsel und das Kennwort ein.

Siehe auch:

- Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Microsoft Exchange (onpremises)
- Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Exchange Online und Microsoft Graph

# 1.3.6. Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Exchange Online und Microsoft Graph

Sie können die Verbindung zum Microsoft Exchange-Server festlegen und mehrere unterschiedliche Exchange-Server mit der Groupware-App verbinden.

Beachten Sie für die Verbindung mit Microsoft Exchange Server, dass das SSL-Zertifikat qualifiziert und gültig ist.

Folgende Bedingungen gelten für den Benutzer für den Identitätswechsel:

- Für Exchange Online in Microsoft 365: Der Benutzer benötigt ein Postfach (EWS und OAuth 2.0).
- Microsoft Exchange-Server (on-premises): Der Benutzer benötigt ein Postfach (EWS und Basic), wenn auf öffentliche Ordner zugegriffen wird.
- Geben Sie als Benutzernamen die SMTP-Adresse an, um den Zugriff auf öffentliche Ordner zu gewährleisten.

Sie können als weitere Microsoft Exchange-Verbindung zwischen Microsoft Exchange (on-premises) und Exchange Online auswählen. Für Microsoft Exchange (on-premises) ist nur Microsoft EWS zulässig. Exchange Online kann Microsoft EWS oder Microsoft Graph nutzen.

Wenn Sie eine Microsoft Exchange-Konfiguration löschen möchten, stellen Sie sicher, dass die Konfiguration nicht mehr verwendet wird.

Angenommen, Sie möchten die Verbindungseinstellungen für Exchange Online festlegen und als zusätzliche Verbindung Microsoft Graph verwenden.

#### So geht's

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter E-Mail-Verwaltung den Eintrag Microsoft Exchange aus.
- 3. Wechseln Sie in die Perspektive Verbindungseinstellungen.
- 4. Wählen Sie Microsoft Exchange Dienste aktivieren aus.
- 5. Geben Sie alle notwendigen Parameter für die erste Verbindung ein.
- 6. Klicken Sie auf das Plussymbol, um die Parameter als eine zusätzliche Verbindung hinzuzufügen.
- 7. Geben Sie die akzeptierten Domänen des Microsoft Exchange-Servers an. Trennen Sie die Domänen durch ein Komma.
- 8. Wählen Sie unter Exchange-API als Schnittstelle Microsoft Graph aus.
- 9. Tragen Sie die Microsoft 365 Verzeichnis-ID, Microsoft 365 Anwendungs-ID für d.ecs groupware, den Microsoft 365 API-Zugriffsschlüssel aus Azure Active Directory ein. Die Exchange-Verbindung wird unter outlook.office365.com (akzeptierte Domänen) eingetragen.

Siehe auch:

- Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Microsoft Exchange (onpremises)
- Festlegen von mehreren Verbindungen zum Microsoft Exchange-Server mit Exchange Online und Microsoft EWS

# 1.3.7. Festlegen von Aufrufparametern für DGI2EML

Sie können mit dem Tool DGI2EML verschiedene Aufrufparameter angeben. Sie können die Parameter beim Aufrufen des Programms mitgeben. Die Reihenfolge ist irrelevant. Sie geben den Pfad zur DGIX-Datei ohne Parameter direkt an.

Folgende Parameter stehen Ihnen zur Verfügung:

-silent

- Bedeutung: Mit dem Parameter legen Sie fest, dass alle Oberflächen unterdrückt und nur die Konvertierung der DGIX-Datei durchgeführt wird.
- Wert: true oder false
- Standardwert: false
- Beispiel: -silent=true

#### -temp

- Bedeutung: Mit dem Parameter legen Sie fest, in welchem Verzeichnis die Konvertierung durchgeführt wird.
- Wert: "<Pfad zum Verzeichnis>"
- Standardwert: Temporäres Verzeichnis von Windows
- Beispiel: -temp="C:\test"

Beispielaufruf: DGI2EML.exe "C:\E-Mail.dgix" -silent=true -temp="C:\temp"

Siehe auch:

- Installieren des DGIX-Viewers
- Detailinformationen zur Funktionsweise von DGI2EML

# 1.3.8. Festlegen von Aufrufparametern für DGI2HTML

Sie können mit dem Tool DGI2HTML verschiedene Aufrufparameter angeben. Sie können die Parameter beim Aufrufen des Programms mitgeben. Die Reihenfolge ist irrelevant. Sie geben den Pfad zur DGIX-Datei ohne Parameter direkt an.

Folgende Parameter stehen Ihnen zur Verfügung:

-silent

- Bedeutung: Mit dem Parameter legen Sie fest, dass alle Oberflächen unterdrückt und nur die Konvertierung der DGIX-Datei durchgeführt wird.
- Wert: true oder false
- Standardwert: false
- Beispiel: -silent=true

-temp

- Bedeutung: Mit dem Parameter legen Sie fest, in welchem Verzeichnis die Konvertierung durchgeführt wird.
- Wert: "<Pfad zum Verzeichnis>"
- Standardwert: Temporäres Verzeichnis von Windows
- Beispiel: -temp="C:\test"

# -lang

- Bedeutung: Mit dem Wert legen Sie die Sprache bei der Konvertierung fest.
- Wert: "<Sprache>"
- Standardwert: Sprache des Betriebssystems
- Beispiel: -lang="en-US"

### -renditionMode

- Bedeutung: Mit dem Wert legen Sie eine spezielle Seite für das Rendern fest, damit z.B. keine Links für Anlagen erstellt werden.
- Wert: true oder false
- Standardwert: false
- Beispiel: -renditionMode=true

# -renderBccRecipient

- Bedeutung: Mit diesem Parameter legen Sie fest, ob die BCC-Empfänger angezeigt werden sollen.
- Wert: true oder false
- Standardwert: false
- Beispiel: -renderBccRecipient=true

Beispielaufruf: DGI2HTML.exe "C:\E-Mail.dgix" -silent=true -temp="C:\temp" -lang="en-US" -renditionMode=true

Siehe auch:

- Installieren des DGIX-Viewers
- Detailinformationen zur Funktionsweise von DGI2HTML

# 1.3.9. Festlegen der Browsereinstellungen für Internet Explorer zum Anzeigen von E-Mail-Anlagen

Damit Ihre Anwender auch im d.3-Repository separat gespeicherte E-Mail-Anlagen in ihrer E-Mail-Anwendung anzeigen können, müssen Sie Einstellungen in Internet Explorer vornehmen. Internet Explorer wird ausschließlich vom Feed für d.3 8.1.0 unterstützt. Der Current-Feed unterstützt Internet Explorer nicht mehr.

Die Anpassung in Internet Explorer ist erforderlich, da die Anlagen nicht mehr in der E-Mail eingebettet sind, sondern verknüpft werden. Die entsprechende E-Mail kann eventuell nicht mit Internet Explorer geöffnet werden, da die Dateien nicht gespeichert werden dürfen.

Wir empfehlen, die Einstellungen mithilfe der Gruppenrichtlinien in der Domäne zu verteilen.

Damit Ihre Anwender Anlagen in Internet Explorer anzeigen können, müssen Sie das Speichern von verschlüsselten Seiten in Internet Explorer erlauben.

# So geht's

- 1. Öffnen Sie in Internet Explorer **Extras > Internetoptionen**.
- 2. Wechseln Sie zur Registerkarte Erweitert.
- 3. Navigieren Sie zu Sicherheit und deaktivieren Sie die Option Verschlüsselte Seiten nicht auf dem Datenträger speichern.

# 1.3.10. Vorbereiten einer hybriden Umgebung mit Microsoft Exchange

Bei einer hybriden Umgebung sind einige Postfächer Ihrer Organisation auf einem On-Premises Microsoft Exchange-Server. Andere Postfächer sind in Microsoft Exchange Online. Dieser Fall tritt immer auf, wenn Sie alle Postfächer Ihrer Organisation nach Microsoft Exchange Online (Office 365) migrieren. Weitere Informationen zum Hybridbetrieb finden Sie auf der Microsoft Docs-Website in der Exchange-Dokumentation für Hybridbereitstellungen.

Sie müssen folgende Vorbereitungen vornehmen, damit der Zugriff auf die Postfächer ordnungsgemäß funktioniert:

- Richten Sie die AutoErmittlung-Funktion in Microsoft Exchange ein.
- Stellen Sie sicher, dass das lokale Active Directory mit dem Azure Active Directory synchronisiert ist oder mit Azure AD Connect. Weitere Informationen zu Azure AD Connect finden Sie auf der Microsoft Docs-Website, indem Sie nach "Was bedeutet Hybrididentität in Azure Active Directory?" suchen.
- Stellen Sie sicher, dass sich die EWS Impersonation-Benutzer mit demselben Kennwort beim On-Premises Microsoft Exchange-Server und Microsoft Exchange Online anmelden können (Kennwortsynchronisation).

Wenn Sie die Groupware-App für die hybride Umgebung konfiguriert haben, wird für jedes Postfach dynamisch der passende Microsoft Exchange-Server ermittelt (On-Premises oder Microsoft Exchange Online). Da das Ermitteln mehrere Sekunden dauern kann, wird die Zuordnung von Postfach zu Microsoft Exchange Server für zwölf Stunden gespeichert und im Anschluss neu ermittelt. Wenn Sie die Groupware-App neu starten, werden alle gespeicherten Zuordnungen sofort gelöscht.

Sie können zusätzlich einfach mehrere Microsoft Exchange-Verbindungen für dieselbe Domäne konfigurieren. Somit wird die Verbindung für ein Postfach automatisch aus den vorhandenen Postfächern ermittelt. So haben Sie außerdem den Vorteil, dass Sie die EWS-API und die Microsoft Graph-API mischen können. Sie können z.B. den Microsoft Exchange-Server (On-Premises) per EWS-API und Standardauthentifizierung (Basic Auth) anbinden. Microsoft Exchange Online können Sie wiederum per Microsoft Graph-API und OAuth 2.0 anbinden.

# 1.3.11. Erstellen eigener Quellen für Zuordnungen

Standardmäßig stehen Ihnen mit den Integrationen und d.ecs content crawler bereits konfigurierte Standardquellen zum Erstellen von Zuordnungen zur Verfügung. Sie können aber auch eigene Quellen mit zusätzlichen benutzerdefinierten Feldern definieren.

Für die Journalarchivierung müssen Sie keine Quellen definieren, da Sie die entsprechende Standardquelle verwenden können.

# Anmerkung

Wenn eine Quelle für eine Konfiguration verwendet wird, können Sie die Quelle nicht mehr ändern oder löschen.

Angenommen, Sie möchten für eine Zuordnung eine eigene Quelle definieren.

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter E-Mail-Verwaltung den Eintrag Quellen aus.
- 3. Wählen Sie in der Übersicht der Quellen die Kontextaktion Neue Quelle erstellen aus.
- 4. Geben Sie einen eindeutigen Namen für die Quelle an.
- 5. Wählen Sie eine Basisquelle aus, aus der die Quelle grundlegende Informationen beziehen soll.
- 6. Wählen Sie bei Bedarf **Benutzerdefiniertes Feld bearbeiten oder hinzufügen** aus, um zusätzliche benutzerdefinierte Felder für die Quelle zu definieren.
- 7. Geben Sie den Namen des benutzerdefinierten Feldes so an, wie der Name im Quellsystem vorkommt.
- 8. Geben Sie einen Anzeigenamen für das benutzerdefinierte Feld an.
- 9. Wählen Sie unter **Typ** einen Dateityp für das benutzerdefinierte Feld aus.

#### 10. Klicken Sie auf Hinzufügen.

Im Anschluss können Sie bei Bedarf benutzerdefinierte Felder hinzufügen, bearbeiten, entfernen oder Sie speichern Ihre Angaben, um die Quelle für eine Zuordnung zu verwenden.

Sie können für Microsoft Exchange nur benannte Eigenschaften vom Typ **Public Strings**, **Common** und **Internet Headers** als benutzerdefinierte Felder angeben. Die benannten Eigenschaften müssen mithilfe eines Namens referenzierbar sein.

Siehe auch:

- Detailinformationen zu Quellen
- Anwendungsbeispiel zum Verwenden von Quellen
- Detailinformationen zu Kategorien
- Detailinformationen zu Zuordnungen

# 1.3.12. Erstellen eigener Kategorien für Zuordnungen

Um eine Zuordnung zu erstellen, müssen Sie mindestens eine Kategorie definieren.

Für die Journalarchivierung müssen Sie keine Kategorien definieren, da Sie die entsprechende Standardkategorie verwenden können.

### Anmerkung

Wenn eine Kategorie für eine Konfiguration verwendet wird, dürfen Sie die Kategorie nicht löschen.

Angenommen, Sie möchten für eine Zuordnung eine eigene Kategorie definieren.

#### So geht's

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter **E-Mail-Verwaltung** den Eintrag Kategorien aus.
- 3. Wählen Sie in der Übersicht der Kategorien die Kontextaktion **Neue Kategorie erstellen** aus.
- 4. Geben Sie einen eindeutigen Namen für die Kategorie an und speichern Sie Ihre Angaben.

#### Siehe auch:

- Detailinformationen zu Kategorien
- Anwendungsbeispiel zum Verwenden von Kategorien
- Detailinformationen zu Quellen
- Detailinformationen zu Zuordnungen

# 1.3.13. Erstellen einer "Ablegen in"-Funktion

Sie können Ihre Anwender bei ihrer täglichen Arbeit mit einer **Ablegen in**-Funktion unterstützen. Sie legen ein d.3-Repository und eine d.3-Kategorie fest, in der Ihre Anwender mithilfe des Kontextmenüs **Ablegen in** Elemente speichern. Wenn Ihre Anwender Elemente speichern, sind das Repository und die Kategorie bereits ausgewählt.

Angenommen, Sie möchten eine neue Ablegen in-Funktion erstellen.

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter Kontextmenüs und Funktionen den Eintrag "Ablegen in"-Funktionen aus.

- 3. Wählen Sie die Kontextaktion Neue "Ablegen in"-Funktion erstellen aus.
- 4. Geben Sie einen Namen für die Funktion an und fügen Sie eine Beschreibung hinzu.
- 5. Wählen Sie das Repository aus, das für Ihre Anwender automatisch ausgewählt werden soll.
- 6. Wählen Sie eine Quelle aus, die zum Speichern verwendet werden soll.
- 7. Wählen Sie die Kategorie aus, die für Ihre Anwender automatisch ausgewählt werden soll.
- 8. Geben Sie einen Anzeigenamen für das Kontextmenü für die benötigten Sprachen an.
- 9. Wählen Sie bei Bedarf eine Nachbearbeitungsaktion aus, die Ihren Anwendern standardmäßig beim Speichern vorgeschlagen werden soll.
- 10. Legen Sie bei Bedarf Benutzer oder Benutzergruppen fest, denen das Kontextmenü angezeigt werden soll. Wenn Sie die **Ablegen in**-Funktion für alle Benutzer bereitstellen möchten, lassen Sie das Feld leer.
- 11. Speichern Sie Ihre Angaben.

Damit Ihre Anwender die erstellte **Ablegen in**-Funktion verwenden können, müssen die E-Mail-Anwendungen der Anwender neu gestartet werden.

# 1.3.14. Erstellen einer "Gehe zu"-Funktion

Sie können Ihre Anwender bei ihrer täglichen Arbeit mit einer **Gehe zu**-Funktion unterstützen. Ihre Anwender können eine E-Mail unkompliziert in einer anderen Anwendung (z.B. einem ERP-System) öffnen.

Sie können eine **Gehe zu**-Funktion für jede Drittanbieteranwendung erstellen, die mit einer URL aufgerufen werden kann.

Beim Erstellen der Funktion können Sie z.B. auch bestimmen, ob die andere Anwendung in der Seitenleiste im Postfach angezeigt wird oder in einem Browserfenster geöffnet wird. Stellen Sie sicher, dass die entsprechende Ressource eingebunden werden kann. Wenn Ihre verwendete Ressource das Einbinden unterbindet, wählen Sie die Option zum Anzeigen in einem separaten Browserfenster aus.

Angenommen, Sie möchten eine neue Gehe zu-Funktion erstellen.

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter Kontextmenüs und Funktionen den Eintrag "Gehe zu"-Funktionen aus.
- 3. Wählen Sie die Kontextaktion Neue "Gehe zu"-Funktion erstellen aus.
- 4. Geben Sie einen Namen für den regulären Ausdruck an und fügen Sie bei Bedarf eine Beschreibung hinzu.
- 5. Geben Sie unter **Menüeintrag** einen Anzeigenamen für das Kontextmenü in Deutsch und Englisch an. Erweitern Sie bei Bedarf den Anzeigenamen um den Platzhalter **OOCVALUE>**. Der Platzhalter wird mit dem Ergebnis des regulären Ausdrucks gefüllt. Wenn Sie das Ergebnis der regulären Suche verwenden möchten, sparen Sie den Platzhalter aus.
- 6. Legen Sie bei Bedarf unter **Gruppe für berechtigte Benutzer** bestimmte Gruppen fest, denen das Kontextmenü angezeigt werden soll. Wenn Sie die **Gehe zu**-Funktion für alle Benutzer bereitstellen möchten, lassen Sie das Feld leer.
- Geben Sie einen regulären Ausdruck für die Suche im Repository ein und klicken Sie bei Bedarf auf das Stiftsymbol, um den regulären Ausdruck zu testen. Wenn Sie z.B. den regulären Ausdruck D[0-9] {8} verwenden, wird eine Dokument-ID wie D00000191 gefunden und das Ergebnis der Suche ist mit dem Platzhalter <DOCVALUE> verfügbar.
- 8. Wählen Sie aus, für welche Elemente der reguläre Ausdruck verwendet werden soll.
- 9. Geben Sie unter **URL aufrufen** eine URL an, die bei einem Ergebnis des regulären Ausdrucks ausgeführt werden soll. Erweitern Sie bei Bedarf die URL um den Platzhalter **OOCVALUE**>. Es wird immer nur ein einzelnes Ergebnis aus dem regulären Ausdruck verwendet. Sie können als URL auch einen Pfad zu einer Anwendung angeben.

- 10. Wählen Sie aus, ob die **Gehe zu**-Funktion in der Seitenleiste oder in einem separaten Browserfenster angezeigt werden soll.
- 11. Speichern Sie Ihre Angaben.

Damit Ihre Anwender die erstellte **Gehe zu**-Funktion verwenden können, müssen die E-Mail-Anwendungen der Anwender neu gestartet werden.

Siehe auch:

- Anwendungsbeispiel zum Öffnen von E-Mail-Inhalten in Webanwendungen
- Anwendungsbeispiel zum Suchen nach einem Dokument in d.3 smart explorer

# 1.3.15. Erstellen einer "In Ordner verschieben"-Funktion

Sie können zentral einen Ordner bestimmen, in den Elemente beim Speichern im d.3-Repository direkt verschoben werden.

Angenommen, Sie haben für Ihre Anwender einen Unterordner **Auftragsbestätigungen** im E-Mail-Postfach erstellt, in dem Auftragsbestätigungen zentral gesammelt werden. Sie möchten Ihren Anwendern ermöglichen, beim Speichern im d.3-Repository E-Mails direkt in den Ordner zu verschieben.

### So geht's

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter E-Mail-Verwaltung den Eintrag Verwaltungsoptionen aus.
- 3. Aktivieren Sie in der Perspektive **Groupware-Einstellungen** die Option zum Verschieben in bestimmte Ordner.
- 4. Geben Sie unter **Ordnerpfad** den Eintrag **<Dateipfad>\Auftragsbestätigungen** an und speichern Sie Ihre Angaben.

Sie können den Ordner auch mithilfe von Makros festlegen, damit der Ordnername sprachunabhängig ist.

# 1.3.16. Erstellen einer "Suche nach"-Funktion

Sie können Ihre Anwender bei ihrer täglichen Arbeit mit einer **Suche nach**-Funktion unterstützen. Ihre Anwender können im Kontext einer E-Mail schnell und unkompliziert nach einem Suchbegriff suchen, um z.B. direkt im d.3-Repository die zur E-Mail passenden Kundenakte zu finden.

Darüber hinaus können Sie die vollautomatische kontextsensitive Suche aktivieren. Wenn Ihre Anwender eine E-Mail auswählen, wird die Suche nach kurzer Zeit (3 Sekunden) automatisch gestartet. Die automatische Suche wird nur ausgeführt, wenn ein Ergebnis zum angegebenen regulären Ausdruck gefunden wird. Die Suche wird nicht ausgeführt, wenn ein Ablagedialog angezeigt wird.

Für die kontextsensitive Suche legen Sie einen regulären Ausdruck (RegEx) fest. Wenn der reguläre Ausdruck zu einem Suchbegriff mit mehr als 500 Zeichen führt, werden nur die ersten 500 Zeichen für die Suche verwendet. Sie können die Anzeige im Kontextmenü auf weniger als 500 Zeichen kürzen, indem Sie den Menüeintrag um drei Punkte (...) als Auslassungszeichen erweitern.

Angenommen, Sie möchten eine neue Suche nach-Funktion erstellen.

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter Kontextmenüs und Funktionen den Eintrag "Suche nach"-Funktionen aus.
- 3. Wählen Sie die Kontextaktion **Neue "Suche nach"-Funktion erstellen** aus.
- 4. Geben Sie einen Namen für den regulären Ausdruck an und fügen Sie bei Bedarf eine Beschreibung hinzu.

- 5. Wählen Sie ein Repository aus, in dem gesucht werden soll.
- 6. Wählen Sie die d.3-Kategorien aus, auf die die Suche beschränkt werden soll. Wenn Sie in allen Kategorien suchen möchten, lassen Sie das Feld leer.
- 7. Legen Sie bei Bedarf unter **Gruppe für berechtigte Benutzer** bestimmte Gruppen fest, denen das Kontextmenü angezeigt werden soll. Wenn Sie die **Suche nach**-Funktion für alle Benutzer bereitstellen möchten, lassen Sie das Feld leer.
- Geben Sie einen regulären Ausdruck für die Suche im Repository an und klicken Sie bei Bedarf auf das Stiftsymbol, um den regulären Ausdruck zu testen. Wenn Sie z.B. den regulären Ausdruck D[0-9]
   {8} verwenden, wird eine Dokument-ID wie D00000191 gefunden und das Ergebnis der Suche ist mit dem Platzhalter <DOCVALUE> verfügbar.
- 9. Wählen Sie aus, für welche Elemente einer E-Mail der reguläre Ausdruck verwendet werden soll.
- 10. Aktivieren Sie bei Bedarf die Option Automatische Suche.
- 11. Geben Sie unter **Menüeintrag** einen Anzeigenamen für das Kontextmenü in Deutsch und Englisch an. Erweitern Sie bei Bedarf den Menüeintrag um den Platzhalter **>** DOCVALUE>. Der Platzhalter wird mit dem Ergebnis des regulären Ausdrucks gefüllt. Wenn Sie das Ergebnis der regulären Suche verwenden möchten, sparen Sie den Platzhalter aus.
- 12. Speichern Sie Ihre Angaben.

Damit Ihre Anwender die erstellte **Suche nach**-Funktion verwenden können, müssen die E-Mail-Anwendungen der Anwender neu gestartet werden.

Siehe auch:

- Anwendungsbeispiel zum Suchen der Domäne
- Anwendungsbeispiel zum Suchen in den Absenderinformationen

# 1.3.17. Ändern des Dateiformats von DGIX nach EML beim Archivieren mit Microsoft Exchange

Sie können für Microsoft Exchange festlegen, dass ein Element als DGIX-Datei oder EML-Datei archiviert wird. Bei einer Neuinstallation der Groupware-App wird automatisch das Archivieren im EML-Format aktiviert.

Angenommen, Sie möchten zum Archivieren das EML-Format verwenden.

### So geht's

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter **E-Mail-Verwaltung** den Eintrag **Microsoft Exchange** aus.
- 3. Wechseln Sie in die Perspektive Verarbeitungseinstellungen.
- 4. Wählen Sie die Option Ablageformat EML anstatt DGIX aus.

Wenn Sie zusätzlich d.ecs content crawler verwenden, starten Sie d.ecs content crawler anschließend neu.

# 1.3.18. Speichern von Elementen ohne konfigurierte Microsoft Exchange-Dienste

Wenn die Microsoft Exchange-Dienste nicht aktiviert sind, können Sie E-Mails und Anlagen weiterhin mit d.velop documents in Microsoft Outlook ablegen. In diesem Fall sendet der Client die zu verarbeitenden Elemente direkt an die Groupware-App.

Wenn diese Option aktiviert ist, können nun auch aus dem Outlook-Client heraus verschlüsselte E-Mails entschlüsselt abgelegt werden.

Wenn Sie d.ecs content crawler verwenden möchten, müssen Sie die Microsoft Exchange-Dienste zwingend aktivieren und konfigurieren.

Folgende Einschränkungen gelten für das Arbeiten ohne Microsoft Exchange-Dienste:

- Die Funktion Abgelegte E-Mails für alle Empfänger markieren steht Ihnen nicht zur Verfügung.
- Wenn bei der Nachbearbeitung eine Kategorie festgelegt wird, kann ausschließlich der Text festgelegt werden. Das Festlegen der Farbe ist nicht möglich.
- Gruppen in den Empfängerlisten werden nicht aufgelöst (Zuordnungen bzw. Berechtigungssteuerung).
- Die Zuordnungen für Postfachbenutzer-ID (**OBJECTGUID**) und Postfach-SAM-Accountname (**SAM\_ACCOUNT\_NAME**) stehen Ihnen nicht zur Verfügung.

# 1.3.19. Wissenswertes zur Prüfung von Duplikaten

Mithilfe der Prüfung von Duplikaten können Sie unnötige Kopien von Elementen im d.3-Repository vermeiden.

Die Funktion steht Ihnen in d.ecs content crawler für das Journaling und das regelbasierte Speichern von Elementen zur Verfügung. Wenn z.B. eine E-Mail einmal per Journaling und einmal regelbasiert importiert wird, erkennt die Groupware-App die E-Mail als Dublette und verhindert das Ablegen.

Die Prüfung funktioniert auch beim manuellen Ablegen von Elementen. Wenn die Prüfung aktiviert ist, übergibt die Groupware-App den Hash an die DMS-App. Anschließend wird durch den d.3-Server geprüft, ob es schon ein abgelegtes Element mit demselben Hash gibt. Es ist irrelevant, auf welche Weise das Element gespeichert wurde. Standardmäßig erfolgt die Dublettenprüfung allerdings nur beim Ablegen in den Status Freigabe.

# 1.4. Tipps und Tricks

In diesem Thema finden Sie Informationen zu Arbeitserleichterungen und nützliche Hinweise zu Funktionen.

# 1.4.1. Festlegen der Einstellungen für das Aufrufen der Administration von d.velop documents in Microsoft Outlook mit Single Sign-On

Wenn Sie in der Integration die Administration mit Single Sign-On (SSO, einmaliges Anmelden) aufrufen möchten, müssen Sie in den Internetoptionen ihres Betriebssystems entsprechende Einstellungen (einzeln oder mit Gruppenrichtlinien) vornehmen. Sie müssen die Basisadresse von d.velop documents in den Internetoptionen zur Sicherheitszone **Lokales Intranet** hinzufügen.

# So geht's

- 1. Öffnen Sie die Windows-Systemsteuerung und wählen Sie Internetoptionen aus.
- 2. Wechseln Sie zu Sicherheit und wählen Sie Lokales Intranet aus.
- 3. Klicken Sie auf Sites > Erweitert.
- 4. Geben Sie unter **Diese Website zur Zone hinzufügen** die Basisadresse von d.velop documents an und bestätigen Sie mit **Hinzufügen**.

Mit der Option **Stufe anpassen** können Sie unter **Benutzerauthentifizierung** festlegen, ob die Anmeldedaten vom Client-PC an den Server gesendet werden (SSO), oder ob der Benutzer nach Benutzernamen und Kennwort gefragt wird. Standardmäßig ist **Automatisches Anmelden nur in der Intranetzone** aktiviert, sodass Single Sign-On aktiv sein sollte.

# 1.4.2. Konfigurieren der Authentifizierung für den Offline Store

Wenn Sie oder Ihre Anwender den Offline Store in Microsoft Outlook verwenden möchten, müssen Sie sicherstellen, dass die Basisauthentifizierung für Microsoft Exchange Server aktiviert ist. Zur Authentifizierung wird das aktuell angemeldete Windows-Benutzerkonto verwendet. Wegen dieser Einschränkung muss das Windows-Benutzerkonto in Besitz des Postfachs sein.

Um den Offline Store verwenden zu können, können Sie ausschließlich die EWS-Schnittstelle in Verbindung mit der Basisauthentifizierung verwenden.

Wenn Sie Microsoft Office 365 verwenden, müssen Sie das lokale Active Directory mit dem Azure Active Directory synchronisieren, damit die Anwender von beiden Verzeichnisdiensten erkannt werden.

Siehe auch: Detailinformationen zum Offline Store

# 1.4.3. Zuweisen von erweiterten Named-User-Lizenzen für Benutzergruppen

Sie können mithilfe einer Benutzergruppe festlegen, welche Anwender alle Funktionen der Integration verwenden können und welche Anwender nur eine Basislizenz erhalten sollen.

Angenommen, Sie möchten einer Gruppe von Anwendern alle Funktionen der Integration zur Verfügung stellen.

#### So geht's

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter E-Mail-Verwaltung den Eintrag Verwaltungsoptionen aus.
- 3. Wählen Sie in der Perspektive **Groupware-Einstellungen** unter **Gruppe für Benutzer mit erweiterter** Lizenz die entsprechende Benutzergruppe aus.
- 4. Speichern Sie Ihre Angaben.

Siehe auch: Detailinformationen zum lizenzabhängigen Funktionsumfang der Integration

# 1.4.4. Vorbereiten der Prüfung von Duplikaten

Sie können mithilfe der Groupware-App vermeiden, dass unnötige Duplikate im d.3-Repository gespeichert werden.

Damit das Prüfen von Duplikaten ordnungsgemäß funktioniert, müssen Sie sicherstellen, dass die Elemente im Repository in den entsprechenden d.3-Status importiert und gespeichert werden. Wenn Sie z.B. beim Erstellen einer Zuordnung für das Element **E-Mail** das Importieren und Speichern in einen Status ermöglichen möchten, müssen Sie in der Konfiguration von d.3 admin für folgende Parameter den Wert **Nein** festlegen:

- IGNORE\_DUPS\_IN\_A: Zum Überprüfen von Elementen, die direkt in den Status Archiv gespeichert werden.
- IGNORE\_DUPS\_IN\_B\_P: Zum Überprüfen von Elementen, die direkt in den Status Bearbeitung oder Prüfung gespeichert werden.

Weitere Informationen zu den Parametern und dem Prüfen von Duplikaten finden Sie im Handbuch von d.3 admin.

# 1.4.5. Aktivieren der Prüfung von Duplikaten

Sie können vermeiden, dass unnötige Duplikate im d.3-Repository gespeichert werden, indem Sie das Prüfen von Duplikaten in der Groupware-App aktivieren.

Die Prüfung von Duplikaten hängt auch vom Dokumentstatus in der d.3-Administration ab. Prüfen Sie daher die Werte für TEST\_FOR\_DUPLICATES, IGNORE\_DUPS\_IN\_B\_P, IGNORE\_DUPS\_IN\_A und IGNORE\_DUPS\_IN\_OTHER\_DOCTYPES.

Sie können die Funktion für d.velop documents und für d.ecs content crawler aktivieren.

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter **E-Mail-Verwaltung** den Eintrag **Verwaltungsoptionen** aus.
- 3. Wählen Sie in der Perspektive **Groupware-Einstellungen** die entsprechende Option zum Prüfen der Duplikate aus.
- 4. Speichern Sie Ihre Angaben.

# 1.4.6. Festlegen der Nachbehandlung von E-Mails

Sie können z.B. festlegen, dass Ihren Anwendern nach dem erfolgreichen Archivieren eines Elements ein Icon im Microsoft Outlook-Postfach angezeigt wird. Sie können außerdem festlegen, dass das Element nach dem Archivieren einer bestimmten Kategorie und Farbe im Postfach zugeordnet wird.

Sie können ein Icon nach dem Archivieren von unverschlüsselten und unsignierten E-Mails und eine Kategorie für die verschlüsselten und signierten E-Mails anzeigen. Alternativ können Sie bei Bedarf festlegen, dass für alle E-Mails (auch unverschlüsselte und unsignierte E-Mails) eine Kategorie zugeordnet wird. In diesem Fall wird kein Icon angezeigt.

Angenommen, Ihren Anwendern soll ein Icon nach dem Archivieren eines Elements angezeigt werden. Darüber hinaus sollen signierte oder verschlüsselte E-Mails einer Kategorie **Einkauf** der Farbe Gelb im Postfach zugeordnet werden.

### So geht's

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter E-Mail-Verwaltung den Eintrag Microsoft Exchange aus.
- 3. Wechseln Sie in die Perspektive Verarbeitungseinstellungen.
- 4. Wählen Sie die Option Icon setzen aus.
- 5. Aktivieren Sie Kategorie für signierte oder verschlüsselte E-Mails setzen.
- 6. Geben Sie für die Kategorie unter Text den Eintrag Einkauf ein.
- 7. Wählen Sie unter **Farbe** den Eintrag **Gelb** aus und speichern Sie Ihre Angaben.

Wenn ein Anwender noch nie Kategorien im Microsoft Outlook-Postfach verwendet hat, wird im Postfach automatisch eine Konfiguration für Kategorien erstellt. Aus diesem Grund können Anwender eventuell die Standardkategorien nicht mehr verwenden. Um die Änderungen zu übernehmen, muss die Groupware-App und d.ecs content crawler neu gestartet werden.

# 1.4.7. Hinzufügen zusätzlicher Postfächer zum Speichern von Elementen aus anderen Postfächern

Sie können Elemente aus zusätzlich in Microsoft Outlook hinzugefügten Postfächern anderer Benutzer im d.3-Repository speichern.

Sie können nur auf diese Weise Elemente aus anderen Postfächern mit der Integration archivieren.

### So geht's

- 1. Öffnen Sie die Windows-Systemsteuerung und wählen Sie den Eintrag **Mail** für Microsoft Outlook aus.
- 2. Wählen Sie E-Mail-Konten aus.
- 3. Wählen Sie Ändern aus, um Ihr primäres Microsoft Exchange-Konto zu bearbeiten.
- 4. Wählen Sie Weitere Einstellungen aus.
- 5. Wechseln Sie zur Registerkarte **Erweitert** und geben Sie die zusätzlichen Postfächer aus Microsoft Exchange Server an.
- 6. Klicken Sie auf Hinzufügen und speichern Sie Ihre Angaben.

# 1.4.8. Konfigurieren einer Berechtigungsprüfung

Beim Speichern von E-Mails im d.3-Repository werden alle Empfänger und der Absender der E-Mail in ein d.3-Systemfeld geschrieben (**dvelop.groupware.mail.restrictions**). Sie können mit d.3 server Version 8 eine Berechtigungsprüfung mithilfe von sogenannten Restrictionsets festlegen. Vorhandene Gruppen in der Empfängerliste werden rückwirkend aufgelöst.

# Anmerkung

Wenn die X.500-Adresse von internen Empfängern oder dem internen Absender nicht aufgelöst werden kann, wird eine Fehlermeldung in das Log geschrieben. Darüber hinaus wird das d3.-Systemfeld **d.velop.groupware.mail.restrictions.resolve.error** mit dem Wert **1** gefüllt, damit Sie das betroffene Dokument einfach identifizieren und korrigieren können.

Darüber hinaus werden beim Speichern aus der E-Mail-Anwendung folgende Werte in d.3-Systemfelder geschrieben, die Sie für Ihre Berechtigungsprüfung verwenden können:

- dvelop.groupware.messageID: Die Nachrichten-ID der E-Mail. Die ID wird auch beim Speichern von Anlagen eingetragen.
- dvelop.groupware.attachmentid: Die ID der Anlage beim Speichern einer einzelnen Anlage.
- dvelop.groupware.recoverableItem: Wenn in Microsoft Exchange das gespeicherte Dokument auf einer als gelöscht markierten E-Mail basiert, ist der Wert **1**.
- dvelop.groupware.attachments.count: Beim Speichern einer E-Mail wird die Anzahl der Anlagen eingetragen.
- d.velop.groupware.attachments.name: Der Dateiname der Anlage, wenn eine E-Mail gespeichert wird.
- dvelop.groupware.attachments.extension: Die Dateierweiterung inklusive Punkt der Anlage, wenn eine E-Mail gespeichert wurde.
- d.velop.groupware.attachments.index: Der interne Index der Anlagen beim Speichern von E-Mails. Geben Sie den Parameter an, wenn ein Retrieval-Link erstellt werden soll.
- dvelop.groupware.attachments.size: Die Dateigröße der Anlagen beim Speichern der E-Mail.
- dvelop.groupware.attachments.type: Die Darstellung des Typs der entsprechenden Anlage. Beim Wert EMBEDDED handelt es sich um eine eingebettete Anlage. Beim Wert FILE handelt es sich bei der Anlage um eine angehängte Datei.
- dvelop.groupware.mail.restrictions: Eine Tabelle, in der alle Empfänger und der Absender der E-Mail eingetragen werden (Berechtigungssteuerung).
- dvelop.groupware.cm.token: Wenn die Option dbs | case manager-Daten verarbeiten in d.ecs content crawler aktiviert ist, wird das dbs | case manager-Token eingetragen.
- dvelop.groupware.mail.conversationid: Die Konversations-ID (Message Header: Thread-Index).

Folgende Systemfelder werden nur geschrieben, wenn das Prüfen von Duplikaten deaktiviert ist.

- dvelop.groupware.exchange.mailbox.objectguid: Die eindeutige Objekt-GUID des d.velop documents-Benutzers, der das Element im d.3-Repository gespeichert hat.
- dvelop.groupware.exchange.mailbox.userguid: Die eindeutige Objekt-GUID des Postfachbenutzers aus d.ecs identity provider.
- d.velop.groupware.exchange.mailbox.name: Der Name des Microsoft Exchange-Postfachs, in dem die gespeicherte E-Mail zu finden ist.

# 1.4.9. Aktivieren der Funktion zum Markieren von gespeicherten E-Mails für alle Empfänger

Sie können festlegen, dass E-Mails, die Ihre Anwender im d.3-Repository speichern, für alle Empfänger als "abgelegt" markiert werden.

Mit dieser Funktion können ausschließlich E-Mails für alle Empfänger markiert werden. Anhänge werden mit dieser Funktion nicht markiert.

Darüber hinaus können Sie diese Funktion nicht mit der **Senden und ablegen**-Funktion kombinieren. Wenn Sie E-Mails mit der **Senden und ablegen**-Funktion speichern, wird die E-Mail nicht für alle Empfänger als "abgelegt" markiert.

Sie können keine E-Mails in öffentlichen Ordnern markieren.

# Anmerkung

Die Funktion erhöht die Last auf den Server extrem. Wir empfehlen, die Funktion nur mit Bedacht zu verwenden.

Angenommen, Sie möchten die Funktion zum Markieren aktivieren.

### So geht's

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter E-Mail-Verwaltung den Eintrag Microsoft Exchange aus.
- 3. Wechseln Sie in die Perspektive Verarbeitungseinstellungen.
- 4. Aktivieren Sie **Abgelegte E-Mails für alle Empfänger markieren (Microsoft Exchange)** und speichern Sie Ihre Angaben.

# 1.4.10. Anpassen des Protokollierungsgrads in der Groupware-App

Sie können zum Ermitteln von Fehlerursachen den Protokollierungsgrad in der Groupware-App an Ihre Bedürfnisse anpassen.

Angenommen, Sie möchten festlegen, dass alle Meldungen im zentralen d.3-Log protokolliert werden.

### So geht's

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter **E-Mail-Verwaltung** den Eintrag **Verwaltungsoptionen** aus.
- 3. Wechseln Sie in die Perspektive Protokollierung.
- 4. Wählen Sie unter **Protokollierungsstufe** den Eintrag **All** aus und speichern Sie Ihre Angaben.

Siehe auch: Detailinformationen zur Protokollierung

# 1.4.11. Anpassen des Protokollierungsgrads in Microsoft Outlook

Sie können zum Ermitteln von Fehlerursachen den Protokollierungsgrad in Microsoft Outlook an Ihre Bedürfnisse anpassen.

Angenommen, Sie möchten festlegen, dass zum Identifizieren von Fehlerursachen alle Meldungen in der Protokolldatei **d3oneOutlook.log** des Add-Ins angezeigt werden.

### So geht's

- 1. Öffnen Sie auf dem Microsoft Outlook-Menüband Datei und anschließend Optionen.
- 2. Klicken Sie im Dialog auf Add-Ins > Add-In-Optionen.
- 3. Wählen Sie unter **Protokollierungsstufe** den Eintrag **All** aus und bestätigen Sie Ihre Einstellungen.
- 4. Starten Sie Microsoft Outlook neu.

Siehe auch: Detailinformationen zur Protokollierung

# 1.4.12. Anpassen der Einstellungen für den Cache

Mit dem Cache wird z.B. das Speichern von Elementen im d.3-Repository und das Wiederherstellen sowie das Anzeigen von E-Mails optimiert. Sie können die Einstellungen für den Cache an Ihre Bedürfnisse anpassen. Sie können ein Cacheverzeichnis, eine maximale Cachegröße und die Cacheverweildauer festlegen.

Angenommen, Sie möchten die maximale Cachegröße auf 1500 MB erhöhen und die Cacheverweildauer auf einen Tag festlegen.

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter **E-Mail-Verwaltung** den Eintrag **Verwaltungsoptionen** aus.
- 3. Wechseln Sie in die Perspektive **Cache-Einstellungen**.
- 4. Geben Sie unter Maximale Cachegröße (MB) den Wert 1500 an.
- 5. Geben Sie unter **Cache-Verzeichnis in Minuten** den Wert **1440** an.

# 1.4.13. Anzeigen von BCC-Empfängern in der E-Mail-Vorschau

Sie können festlegen, dass in der E-Mail-Vorschau die BCC-Empfänger ebenfalls angezeigt werden.

### So geht's

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter E-Mail-Verwaltung den Eintrag Verwaltungsoptionen aus.
- 3. Aktivieren Sie in der Perspektive Groupware-Einstellungen die Option BCC-Empfänger in der E-Mail-Vorschau anzeigen.
- 4. Speichern Sie Ihre Angaben.

Im Anschluss werden in der E-Mail-Vorschau die DGIX-Dateien und der BCC-Empfänger angezeigt.

# 1.4.14. Deaktivieren der UI-Komponenten von d.velop documents in Microsoft Outlook

Sie können festlegen, dass die Integration ohne UI-Komponenten startet. Das Deaktivieren der UI-Komponenten ist z.B. sinnvoll, wenn Ihre Anwender nur Funktionen verwenden, die auch ohne Internetverbindung verfügbar sind (z.B. der Offline Store).

Um ausschließlich die Offlinefunktionen für Ihre Anwender bereitzustellen, müssen Sie ein entsprechendes Registrierungselement erstellen.

### So geht's

- 1. Wählen Sie **Systemsteuerung > Verwaltung > Gruppenrichtlinienverwaltung** aus.
- 2. Wählen Sie die entsprechende Gruppenrichtlinie aus und klicken Sie auf **Aktion > Bearbeiten**, um den Gruppenrichtlinienverwaltungs-Editor zu öffnen.
- 3. Klicken Sie auf **Benutzerkonfiguration > Richtlinien > Einstellungen > Windows-Einstellungen > Registrierung** aus, um die Registrierung auszuwählen.
- 4. Klicken Sie auf **Aktion > Neu > Registrierungselement**, um ein neues Registrierungselement zu erstellen.
- 5. Wählen Sie unter Struktur den Eintrag HKEY\_CURRENT\_USER / HKEY\_LOCAL\_MACHINE aus.
- 6. Wählen Sie unter Schlüsselpfad den Pfad Software\d.velop\dvelop.Client.Outlook.Integration aus.
- 7. Geben Sie unter Name den Wert DisableUI an.
- 8. Wählen Sie unter **Werttyp** den Eintrag **REG\_DWORD** aus.
- 9. Geben Sie unter Wertdaten den Eintrag 1 ein, damit die UI unsichtbar ist.

# 1.4.15. Aktivieren der Funktion zum Speichern aller E-Mails einer Unterhaltung

Sie können Ihren Anwendern die Funktion **Alle E-Mails der Unterhaltung ablegen** auf dem Microsoft Outlook-Menüband zur Verfügung stellen. Mit dieser Funktion können Ihre Anwender mehrere E-Mails, die zu einer Unterhaltung gehören, in einem Schritt im d.3-Repository speichern. Um die Funktion bereitzustellen, müssen Sie die Funktion aktivieren.

### So geht's

1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.

- 2. Wählen Sie unter E-Mail-Verwaltung den Eintrag Microsoft Exchange aus.
- 3. Wechseln Sie in die Perspektive Verarbeitungseinstellungen.
- 4. Aktivieren Sie unter Clientseitige Einstellungen die Option Aktivieren der Ablage aller E-Mails einer Unterhaltung.

Im Anschluss können Ihre Anwender die Funktion auf dem Microsoft Outlook-Menüband in der Registerkarte **Start** auswählen.

# 1.4.16. Temporäres Wiederherstellen von E-Mails und Anlagen mithilfe eines Servicebenutzers

Sie können einen Servicebenutzer definieren, um temporär Elemente wiederherzustellen, die mit der Integration oder d.ecs content crawler im d.3-Repository gespeichert wurden. In diesem Fall wird nicht der angemeldete Windows-Benutzer des Client-PCs für die Authentifizierung verwendet, sondern der Servicebenutzer.

# Warnung

Wir raten davon ab, diese Funktion dauerhaft zu verwenden. Sämtliche Berechtigungsstrukturen in Ihrer d.velop documents-Systemumgebung werden umgangen. Jeder Benutzer mit Zugriff auf den HTTP-Link des Elements kann auf das Objekt zugreifen. Durch Verändern des Links kann jedes Dokument ohne Berechtigungsprüfung aufgerufen werden.

Angenommen, Sie müssen Elemente wiederherstellen, die mit der Integration im Repository gespeichert wurden.

# So geht's

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter E-Mail-Verwaltung den Eintrag Verwaltungsoptionen aus.
- 3. Wechseln Sie in die Perspektive Wiederherstellung.
- 4. Aktivieren Sie die Option Mithilfe des Service-Benutzers wiederherstellen.
- 5. Geben Sie den Namen, die Domäne und das Passwort des Servicebenutzers an.

# 1.4.17. Verhindern des Speicherns von S/MIME-verschlüsselten Dokumenten

Sie können bei Bedarf unterbinden, dass Ihre Anwender S/MIME-verschlüsselte Dokumente im d.3-Repository speichern können.

# So geht's

- 1. Navigieren Sie zu Konfiguration > Dokumentenmanagement > E-Mails > E-Mail-Verwaltung.
- 2. Wählen Sie Microsoft Exchange aus.
- 3. Wechseln Sie zu Verarbeitungseinstellungen.
- 4. Aktivieren Sie S/MIME-verschlüsselte Dokumente nicht ablegen (nur clientseitige Ablage).
- 5. Speichern Sie Ihre Einstellung.

Sie haben das Speichern von S/MIME-verschlüsselten Dokumenten erfolgreich unterbunden. Ihre Anwender erhalten beim Speichern von S/MIME-verschlüsselten Dokumenten eine Warnmeldung, dass das Speichern nicht erlaubt ist und der Speichervorgang abgebrochen wird.

Nur Absender und Empfänger können S/MIME-verschlüsselte Dokumente im Klartext lesen. Hierfür wird Microsoft Outlook (Desktop-Version) benötigt. Wenn Sie das Speichern nicht unterbinden und S/MIME-verschlüsselte Dokumente archivieren, sind diese Dokumente unter Umständen nicht mehr lesbar. Eine Rendition kann in diesem Fall ebenfalls nicht erstellt werden.

# 1.4.18. Verhindern des Speicherns von DRM-geschützen Dokumenten

Sie können bei Bedarf unterbinden, dass Ihre Anwender DRM-geschützte Dokumente im d.3-Repository speichern können.

### So geht's

- 1. Navigieren Sie zu Konfiguration > Dokumentenmanagement > E-Mails > E-Mail-Verwaltung.
- 2. Wählen Sie Microsoft Exchange aus.
- 3. Wechseln Sie zu Verarbeitungseinstellungen.
- 4. Aktivieren Sie DRM-geschützte Dokumente nicht ablegen (nur clientseitige Ablage).
- 5. Speichern Sie Ihre Einstellung.

Sie haben das Speichern von DRM-geschützten Dokumenten erfolgreich unterbunden. Ihre Anwender erhalten beim Speichern von DRM-geschützten Dokumenten eine Warnmeldung, dass das Speichern nicht erlaubt ist und der Speichervorgang abgebrochen wird.

DRM-geschützte Dokumente werden durch einen externen Microsoft-Dienst mit digitalen Berechtigungen (z.B. nicht Weiterleiten, nicht Drucken etc.) versehen. Nur Absender und Empfänger können DRMgeschützte Dokumente im Klartext lesen. Hierfür wird Microsoft Outlook (Desktop-Version) benötigt. Wenn Sie das Speichern nicht unterbinden und DRM-geschützte Dokumente archivieren, sind diese Dokumente unter Umständen nicht mehr lesbar. Eine Rendition kann in diesem Fall ebenfalls nicht erstellt werden.

# 1.4.19. Festlegen eines anderen Ports und HTTP-Protokolls

Standardmäßig wird der Port der App dynamisch ermittelt. Sie können den Port und das HTTP-Protokoll bei Bedarf auch ändern.

Angenommen, Sie möchten den Port festlegen und http für das Protokoll verwenden.

### So geht's

- 1. Erstellen Sie im Installationsverzeichnis der App einen Ordner mit dem Namen conf.
- 2. Erstellen Sie eine Datei mit dem Namen appsettings.json.
- 3. Geben Sie den Port an, indem Sie für die obere und untere Grenze jeweils denselben Wert eintragen.
- 4. Geben Sie für **protocol** den Wert **http** an. Beispiel:

```
{
   "port lower bound": "4100",
   "port upper bound": "5000",
   "protocol": "http"
}
```

5. Starten Sie die App neu.

Sie können jedoch auch die Suche nach einem freien Port konfigurieren:

- **port lower bound**: Gibt die untere Grenze an, oberhalb derer die App nach einem freien Port suchen soll.
- **port upper bound**: Gibt die obere Grenze an, unterhalb derer die App nach einem freien Port suchen soll.
- **protocol**: Gibt das Protokoll an, über das die App die Verbindungen aufbauen soll. Die möglichen Werte sind **http** oder **https**.

Wenn Sie **https** verwenden, geben Sie das Zertifikat in der Datei **appsettings.json** an. Um ein Zertifikat aus dem Windows-Zertifikatsspeicher zu verwenden, können Sie z.B. folgende Angaben in der Datei festlegen:

```
{
   "port lower bound": 4100,
   "port upper bound": 4100,
   "protocol": "https",
   "Kestrel": {
      "Certificates": {
        "Default": {
            "Subject": "d3onel.dev.local",
            "Store": "My",
            "Location": "LocalMachine"
        }
    }
}
```

Anhand der folgenden Tabelle können Sie nachvollziehen, wie die Einträge im Windows-Zertifikatsspeicher mit den Einträge in der Datei **appsettings.json** und den entsprechenden PowerShell-Skripten zusammenhängen:

Windows-Zertifikatsspeicher	"appsettings.json"	PowerShell
Local Computer	LocalMachine	get-childitem -path Cert:\LocalMachine
Current User	CurrentUser	get-childitem -path Cert:\CurrentUser
Personal	Му	get-childitem -path Cert:\LocalMachine\My
Trusted Root Certification Authority	Root	get-childitem -path Cert:\LocalMachine\Root
Subject	Subject	Nicht vorhanden

# 1.4.20. Verwenden von Microsoft Edge in d.velop documents in Microsoft Outlook

Um den Microsoft Edge-Browser in der Integration zu verwenden, müssen Sie eine Microsoft Edge-Version aus dem Microsoft Insider Channel oder die Microsoft Edge Runtime herunterladen.

Der offizielle Build von Microsoft Edge wird nicht unterstützt.

Um den Microsoft Edge-Browser in der Integration verwenden zu können, benötigen Sie mindestens Microsoft Windows 10, Microsoft Outlook 2019 oder Microsoft Outlook für Microsoft 365.

Wir empfehlen die Installation von Microsoft Edge Runtime.

### Anmerkung

Alle Versionen in den Microsoft Insider Channels sind Vorabversionen.

Weitere Informationen zu den Microsoft Insider Channels und Microsoft Edge Runtime finden Sie auf der Microsoft-Website.

# 1.4.21. Verwenden von Internet Explorer statt Microsoft Edge in d.velop documents in Microsoft Outlook

Wenn Sie Microsoft Edge Runtime (WebView2) installiert haben, wird Microsoft Edge Runtime statt Internet Explorer als integrierter Browser verwendet. Wenn Sie trotzdem Internet Explorer verwenden möchten, aktivieren Sie die Einstellungen entsprechend in einem Registrierungselement. Internet Explorer wird ausschließlich vom Feed für d.3 8.1.0 unterstützt. Der Current-Feed unterstützt Internet Explorer nicht mehr.

Angenommen, Sie möchten Microsoft Edge Runtime mithilfe eines Registrierungselements deaktivieren, um Internet Explorer zu verwenden.

- 1. Wählen Sie Systemsteuerung > Verwaltung > Gruppenrichtlinienverwaltung aus.
- 2. Wählen Sie die entsprechende Gruppenrichtlinie aus und klicken Sie auf **Aktion > Bearbeiten**, um den Gruppenrichtlinienverwaltungs-Editor zu öffnen.
- 3. Klicken Sie auf **Benutzerkonfiguration > Richtlinien > Einstellungen > Windows-Einstellungen > Registrierung** aus, um die Registrierung auszuwählen.
- 4. Klicken Sie auf **Aktion > Neu > Registrierungselement**, um ein neues Registrierungselement zu erstellen.
- 5. Wählen Sie unter Struktur den Eintrag HKEY\_CURRENT\_USER / HKEY\_LOCAL\_MACHINE aus.
- 6. Wählen Sie unter Schlüsselpfad den Pfad Software\d.velop\dvelop.Client.Outlook.Integration aus.
- 7. Geben Sie unter **Name** den Wert **UseEdge** an.
- 8. Wählen Sie unter Werttyp den Eintrag REG\_DWORD aus.
- 9. Geben Sie unter Wertdaten den Eintrag 0 ein und speichern Sie Ihre Angaben.

Im Anschluss ist Microsoft Internet Explorer in d.velop documents in Microsoft Outlook fest aktiviert.

# 1.4.22. Wie kann ich eine verschlüsselte oder signierte E-Mail speichern?

Sie können eine zu speichernde E-Mail wahlweise verschlüsselt speichern oder die geöffnete E-Mail vor dem Speichern entschlüsseln.

Sie können keine Anlagen aus verschlüsselten oder signierten E-Mails speichern. Sie haben jedoch die Möglichkeit, die komplette E-Mail zu speichern.

# 1.5. Häufig gestellte Fragen

In diesem Thema finden Sie Antworten auf häufig gestellte Fragen.

# **1.5.1.** Warum dauert das Speichern einer E-Mail mit der "Senden und ablegen"-Funktion im Cachemodus so lange?

Wenn Sie in Microsoft Outlook den Cachemodus aktiviert haben und die Funktion **Senden und ablegen** verwenden, kann es nach dem Senden Ihrer E-Mail bis zu 30 Sekunden dauern, bis Ihnen das Formular zum Speichern angezeigt wird.

# 1.5.2. Warum kann ich keine Zustellungsberichte oder Lesebestätigungen mit der Funktion "Alle E-Mails der Unterhaltung ablegen" speichern?

Sie können mit der Funktion **Alle E-Mails der Unterhaltung ablegen** mehrere E-Mails einer Unterhaltung im d.3-Repository speichern. Zwar gehören Zustellungsberichte und Lesebestätigungen zu einer Unterhaltung, aber diese Elemente gehören nicht der Nachrichtenklasse **IPM.Note** an und können deswegen nicht im Repository gespeichert werden.

# **1.5.3.** Warum sind bereits gelöschte Elemente weiterhin im Offline Store verfügbar?

Der Offline Store prüft täglich, ob es zu Elementen im Offline Store noch entsprechende Stubs (auf Headerinformationen reduzierte E-Mails) im Postfach gibt. Wenn keine Stubs für Elemente vorhanden sind, werden die Elemente aus dem Offline Store gelöscht. Es kann daher vorkommen, dass bereits synchronisierte Elemente, die in Microsoft Outlook gelöscht sind, erst 24 Stunden später aus dem Offline Store entfernt werden.

# **1.5.4.** Warum werden manche DGIX-Dateien oder eingebettete Bilder in einer E-Mail nicht angezeigt?

Wenn Sie DGIX-Dateien in Microsoft Outlook wiederherstellen und anzeigen, werden die Einstellungen von Microsoft Outlook zum Anzeigen verwendet. Wenn mit einer Gruppenrichtlinie festgelegt ist, dass Anlagen nicht größer als 50 MB sein dürfen, wird eine Anlage größer als 50 MB in der E-Mail nicht angezeigt. Eingebettete Bilder werden eventuell verzögert in der E-Mail angezeigt, wenn das automatische Nachladen von Bildern nicht erlaubt ist.

# Anmerkung

In der aktuellen Version von Microsoft Outlook 2013 gibt es einen Bug bei der Darstellung von EML-Dateien. Durch diesen Bug werden bei EML-Dateien keine CC-Empfänger angezeigt.

# 1.5.5. Was ist der Offline Store?

Mit dem Offline Store können Sie oder Ihre Anwender archivierte E-Mails lokal speichern.

Wenn Sie z.B. geschäftlich oft unterwegs sind, lohnt es sich, archivierte E-Mails lokal auf Ihrem mobilen Gerät zu speichern. Sie können dann auf Ihre E-Mails zugreifen, auch wenn Sie keine Internetverbindung haben.

Wenn Sie archivierte E-Mails lokal speichern möchten, können Sie auch nur Elemente speichern, die einen bestimmten Zeitraum nicht überschritten haben. Es gilt das Empfangs- oder Sendedatum für die Berechnung des Zeitraums.

Sie oder Ihre Anwender können den Offline Store zusätzlich individuell anpassen, indem Sie z.B. Speicherplatz auf dem lokalen Datenträger für den Offline Store reservieren.

Weitere Informationen zum Konfigurieren vom Offline Store finden Sie in der Kurzanleitung für die E-Mail-Integrationen von d.velop documents.

Siehe auch:

- Aktivieren der Synchronisation mit dem Offline Store mithilfe der AD-Softwareverteilung
- Ausschließen von Microsoft Outlook-Ordnern von der Synchronisation mit dem Offline Store mithilfe der AD-Softwareverteilung
- Festlegen des lokalen Pfades zum Speichern mit dem Offline Store mithilfe der AD-Softwareverteilung
- Festlegen des maximalen Alters zum Speichern mit dem Offline Store mithilfe der AD-Softwareverteilung
- Festlegen einer maximalen Speichergrenze für den Offline Store mithilfe der AD-Softwareverteilung
- Konfigurieren der Authentifizierung für den Offline Store

# 1.5.6. Was ist eine Named-User-Lizenz?

Eine Named-User-Lizenz ist genau einem Anwender für ein Produkt oder eine Integration zugeordnet. Durch die Zuordnung ist eine Lizenz für einen Anwender reserviert und die Lizenz kann von keinem anderen Anwender verwendet werden.

Named-User-Lizenzen werden für jede d.velop documents-Integration beim ersten Starten für den Anwender und die d.velop documents-Integration zugewiesen. Wenn sich z.B. ein Anwender an d.velop documents im Browser oder der Integration anmeldet, wird eine Lizenz für diesen Anwender und für dieses Produkt in d.ecs license server reserviert.

Siehe auch: Detailinformationen zu d.velop documents-Lizenzen

# 1.5.7. Was kann ich tun, wenn das Anzeigen von DGIX-Dateien als HTML-Seiten nicht ordnungsgemäß funktioniert?

Eine fehlerhafte Dateierweiterung führt zu Darstellungsproblemen von DGIX-Dateien. Wenn ein Bild z.B. die Dateierweiterung für Bitmaps (\*.bmp) hat, aber tatsächlich eine JPEG-Datei (\*.jpg) ist, wird das Bild nicht angezeigt.

Der DGIX-Viewer (DGI2HTML) verwendet Internet Explorer auf dem Client-PC eingebettet, um die DGIX-Datei als HTML-Seite anzuzeigen. Internet Explorer (eingebettet) zeigt einen Fehler beim Anzeigen von lokalen Bildern an, da die Bilder die falsche Dateierweiterung haben.

In diesem Fall können Sie zum Anzeigen von DGIX-Dateien statt dem DGI2HTML-Viewer den DGI2EML-Viewer verwenden.

# **1.5.8.** Was kann ich tun, wenn ich mit dem Add-In in Internet Explorer eine als DGIX-Datei gespeicherte E-Mail nicht direkt herunterladen kann?

Wenn Sie mit dem Add-In in Internet Explorer eine E-Mail im DGIX-Format gespeichert haben, ist das Herunterladen der E-Mail mit dem Add-In im Webbrowser eventuell nicht direkt möglich.

In diesem Fall können Sie die Seite mit **F5** aktualisieren, oder Sie verwenden einen anderen Webbrowser (z.B. Microsoft Edge oder Google Chrome).

# 1.5.9. Was sind die Unterschiede zwischen dem Web-Add-In und dem COM-Add-In für Microsoft Outlook?

Beachten Sie die folgenden Unterschiede zwischen dem Web-Add-In und dem COM-Add-In:

- Das COM-Add-In funktioniert ausschließlich in Microsoft Outlook auf Windows-Desktops.
- Wenn Anwendende beim Speichern einer E-Mail die E-Mail-Anhänge durch HTTP-Links ersetzen, ist das Wiederherstellen der Anhänge im Web-Add-In mit einem Doppelklick nicht möglich.
- Wenn Anwendende Apple MacOS verwenden, wird im Web-Add-In kein Archivsymbol angezeigt.

Eine Übersicht über die Features von d.velop documents in Microsoft Outlook in den verschiedenen Add-Ins finden Sie hier: https://serviceportal.d-velop.de/de/news/funktionsueberblick-d3one-in-microsoft-outlook-fuer-das-neue-outlook

# 1.5.10. Was sind Kategorien?

Sie können Ihre Anwender bei der täglichen Arbeit unterstützen, indem Sie Kategorien zum Speichern von Elementen definieren. Standardmäßig wird keine Kategorie vorgegeben. Sie können aber eigene Kategorien administrativ erstellen.

Mithilfe von Kategorien können Sie Quellen (z.B. E-Mails oder Anlagen) nicht nur mit den d.3-Kategorien (Dokumentarten) für das Speichern im Repository klassifizieren, sondern Sie können mit der Groupware-App eigene Kategorien definieren, in denen die Elemente gespeichert werden. Mit einer Kategorie können Sie eine Quelle mehreren d.3-Kategorien zuordnen.

Sie können die Kategorien individuell anpassen, da die Kategorien unabhängig vom Repository und der Quelle sind.

Siehe auch:

- Erstellen von Kategorien
- Detailinformationen zu Quellen
- Detailinformationen zu Zuordnungen

# 1.5.11. Was sind Quellen?

Mithilfe von Zuordnungen können Sie ein beliebiges Quellsystem (z.B. eine E-Mail-Anwendung oder ein ERP-System) mit einem d.3-Repository verknüpfen.

Ein Quellsystem kann mehrere Quellen definieren, z.B. E-Mails und Anlagen. Die Quellen beschreiben ein Element im Quellsystem mit den spezifischen Eigenschaften und Kategorien.

Im Kontext der Groupware-App sind Quellen die zu verarbeitenden Elemente, z.B. E-Mails oder Anlagen. Die App ermittelt die Eigenschaften der Quelle (z.B. Absender, Betreff oder Empfänger) und generiert die zu speichernde Nutzdatei.

Mithilfe einer Zuordnung können Sie die Eigenschaften einer Quelle mit bestimmten d.3-Eigenschaftsfeldern (Repositoryfeldern) verknüpfen. Sie können eigene Quellen für Zuordnungen definieren.

Sie können darüber hinaus die Quellen weiter klassifizieren, indem Sie Kategorien erstellen. Mit den Kategorien sind Sie von den Kategorien (Dokumentarten) im d.3-Repository unabhängig.

Mit den E-Mail-Integrationen und d.ecs content crawler stehen Ihnen Standardquellen zum Erstellen von Zuordnungen zur Verfügung:

- Standard Microsoft Exchange-E-Mail
- Standard Microsoft Exchange-Anlage
- Standard Microsoft Exchange-Journal-E-Mail
- Standard IBM Notes-E-Mail
- Standard IBM Notes-Anlage
- Standard IBM Notes-Journal-E-Mail
- Standard Termin/Besprechung

Siehe auch:

- Erstellen von Quellen
- Detailinformationen zu Kategorien
- Detailinformationen zu Zuordnungen

# 1.5.12. Was sind Zuordnungen?

Mit einer Zuordnung (Mapping) verknüpfen Sie ein Quellsystem (z.B. eine E-Mail-Anwendung) mit einem Ziel (einem d.3-Repository).

Jede E-Mail hat standardmäßig bestimmte Eigenschaften, z.B. Absender, Empfänger oder Betreff. Sie können die Standardeigenschaften einer d.3-Kategorie und den zugehörigen d.3-Eigenschaften zuordnen. Wenn Sie entsprechende Zuordnungen erstellen, müssen Ihre Anwender diese Eigenschaften nicht mehr manuell angeben.

Weitere Informationen zum Erstellen und Verwalten von Zuordnungen finden Sie im Administrationshandbuch von d.3one.

Siehe auch:

- Detailinformationen zu Quellen
- Erstellen von Quellen
- Detailinformationen zu Kategorien
- Erstellen von Kategorien

# 1.5.13. Welche Eigenschaften kann ich beim Erstellen von Quellen als benutzerdefinierte Felder für Microsoft Exchange verwenden?

Sie können für Microsoft Exchange nur benannte Eigenschaften vom Typ **Public Strings**, **Common** und **Internet Headers** als benutzerdefinierte Felder angeben. Die benannten Eigenschaften müssen mithilfe eines Namens referenzierbar sein.

# 1.5.14. Welchen Quelleigenschaften sind welchen Feldnamen zugeordnet?

In dieser Liste finden Sie Informationen zu den Quelleigenschaften zum Erstellen von Zuordnungen. Sie können anhand der Liste nachvollziehen, welche Quelleigenschaften welchen Feldnamen in Microsoft Outlook und HCL Notes zugeordnet sind.

### Alle Empfängernamen (An, Cc, Bcc)

- HCL Notes: Berechneter Wert
- Microsoft Outlook: Berechneter Wert
- Bedeutung: Liste aller Empfänger (An, CC und BCC) als Anzeigename (wenn vorhanden)

#### SMTP-Adressen von allen Empfängern (An, Cc, Bcc)

- HCL Notes: Berechneter Wert
- Microsoft Outlook: RecipientTable
- Bedeutung: Liste aller Empfänger (An, CC und BCC) als E-Mail-Adressen (wenn vorhanden). Wenn in Domino Directory die Internet-E-Mail-Adresse nicht vorhanden ist, wird der Wert aus der E-Mail verwendet.

### Nicht aufgelöste Empfängernamen (An, Cc)

- HCL Notes: Berechneter Wert
- Microsoft Outlook: Berechneter Wert
- Bedeutung: Liste aller nicht aufgelösten Empfängernamen (An, CC)

### Textkörper

- HCL Notes: Body
- Microsoft Outlook: PR-BODY
- Bedeutung: Definierter Textinhalt aus dem E-Mail-Inhalt. Bei verschlüsselten E-Mails kann der Textinhalt nicht gelesen werden und wird daher leer übermittelt. Bei verschlüsselten E-Mails kann der Text nicht ausgelesen werden. Eine Zuordnung wird deswegen immer zu einem leeren Wert führen.

### Erstellt am

- HCL Notes: Dokumenteigenschaft Created
- Microsoft Outlook: PR\_CREATION\_TIME
- Bedeutung: Erstelldatum der E-Mail

### Erhalten am

- HCL Notes: **DeliveredDate**
- Microsoft Outlook: PR\_MESSAGE\_DELIVERY\_TIME
- Bedeutung: Zustelldatum der E-Mail

### Zeitpunkt der letzten Änderung

- HCL Notes: **\$Revisions**
- Microsoft Outlook: PR\_LAST\_MODIFICATION\_TIME
- Bedeutung: Datum der letzten Änderung der E-Mail

### Nachrichten-ID

- HCL Notes: \$MessageID
- Microsoft Outlook: PR\_INTERNET\_MESSAGE\_ID
- Bedeutung: Eindeutige Message-ID der E-Mail

### Nachrichtengröße in Bytes

- HCL Notes: Berechneter Wert
- Microsoft Outlook: Size
- Bedeutung: Größe der E-Mail

### Empfängernamen

- HCL Notes: SendTo
- Microsoft Outlook: Berechneter Wert
- Bedeutung: Liste der Empfänger als Anzeigename (wenn vorhanden)

### SMTP-Adressen der Empfänger

- HCL Notes: SendTo
- Microsoft Outlook: Berechneter Wert
- Bedeutung: Liste der Empfänger als E-Mail-Adressen

### SMTP-Adressen der Empfänger aus dem Nachrichtenkopf

- Microsoft Outlook: Berechneter Wert
- Bedeutung: Liste der Empfänger als E-Mail-Adressen, aus Nachrichtenkopf entnommen

### Empfängernamen (Bcc)

- HCL Notes: BlindCopyTo
- Microsoft Outlook: RecipientTable
- Bedeutung: Liste der Blindkopie-Empfänger als Anzeigenamen (wenn vorhanden)

### SMTP-Adressen der Empfänger (Cc)

- HCL Notes: CopyTo
- Microsoft Outlook: RecipientTable
- Bedeutung: Liste der Kopie-Empfänger als E-Mail-Adressen

### SMTP-Adressen der Empfänger (Cc) aus dem Nachrichtenkopf

- Microsoft Outlook: Berechneter Wert
- Bedeutung: Liste der Kopie-Empfänger als E-Mail-Adressen, aus Nachrichtenkopf entnommen

### Alle SMTP-Adressen (Von, An, Cc, Bcc)

- HCL Notes: Berechneter Wert
- Microsoft Outlook: RecipientTable
- Bedeutung: Liste aller SMTP-Adressen

### Absendername

- HCL Notes: From
- Microsoft Outlook: PR\_SENDER\_NAME
- Bedeutung: Name des Absenders

### **SMTP-Adresse des Absenders**

- HCL Notes: From
- Microsoft Outlook: PR\_SENDER\_EMAIL\_ADDRESS
- Bedeutung: SMTP-Adresse des Absenders

### SMTP-Adresse des Absenders aus dem Nachrichtenkopf

- Microsoft Outlook: Berechneter Wert
- Bedeutung: SMTP-Adresse des Absenders, aus Nachrichtenkopf extrahiert

### Betreff

- HCL Notes: Subject
- Microsoft Outlook: **PR\_SUBJECT**
- Bedeutung: Betreffzeile der E-Mail

### Gesendet am

• HCL Notes: PostedDate

- Microsoft Outlook: PR\_CLIENT\_SUBMIT\_TIME
- Bedeutung: Versanddatum der E-Mail

### Anzahl der Anlagen

- HCL Notes: Berechneter Wert
- Microsoft Outlook: Berechneter Wert
- Bedeutung: Anzahl der Anlagen

### Gesendet im Auftrag von (SMTP-Adresse)

- Microsoft Outlook: PR\_RCVD\_REPRESENTING
- Bedeutung: SMTP-Adresse des stellvertretenden Absenders

### Gesendet im Auftrag von (Name)

- Microsoft Outlook: PR\_RECEIVED\_BY
- Bedeutung: Name des stellvertretenden Absenders

### Zeitpunkt (empfangen/gesendet/erstellt)

- HCL Notes: Berechneter Wert
- Microsoft Outlook: Berechneter Wert
- Bedeutung: Zustelldatum (Delivery) (wenn vorhanden). Wenn das Zustelldatum nicht vorhanden ist, wird entweder das Absendedatum (Submit) oder das Erzeugungsdatum (Create) verwendet. Das Erzeugungsdatum ist immer vorhanden.

### Postfach-ID

- Microsoft Outlook: MBADGUID
- Bedeutung: Postfach-ID im Active Directory. Die Postfach-ID kann z.B. für die Berechtigungssteuerung verwendet werden.

### Postfachname

- Microsoft Outlook: Berechneter Wert
- Bedeutung: Name des Microsoft Exchange-Postfachs (standardmäßig die SMTP-Adresse)

### Ordnername (letzte Ebene)

- HCL Notes: Berechneter Wert
- Microsoft Outlook: Berechneter Wert
- Bedeutung: Ordner, in dem sich die E-Mail befindet. Bei HCL Notes-E-Mails kann der Ordnerpfad nur ermittelt werden, wenn die Ordnerreferenzen in der Maildatenbank aktiviert wurden und die E-Mail nach dem Aktivieren erhalten oder verschoben wurde. Verwenden Sie bei der Zuordnung von Ordnernamen keine Backslashes (\). Backslashes werden für die Zuordnung von Ordnerpfad (gesplittet) benötigt.

# Ordnerpfad

- HCL Notes: **\$FolderRefs**
- Microsoft Outlook: PR\_FOLDER\_PATH
- Bedeutung: Kompletter Ordnerpfad, in dem sich die E-Mail befindet.

# Ordnerpfad (gesplittet)

- HCL Notes: Berechneter Wert
- Microsoft Outlook: Berechneter Wert

• Bedeutung: Liste der Ordner, berechnet aus dem Ordnerpfad, in dem sich die E-Mail befindet.

### Kategorie

- Microsoft Outlook: PidNameKeywords
- Bedeutung: Name der Outlook-Kategorie

Für Anlagen:

### Dateiname

- HCL Notes: Berechneter Wert
- Microsoft Outlook: PR\_ATTACH\_FILENAME
- Bedeutung: Originaldateiname der Anlage

### Dateiindex

- HCL Notes: Berechneter Wert
- Microsoft Outlook: PR\_ATTACH\_NUM
- Bedeutung: Index der Anlage

### Dateigröße in Bytes

- HCL Notes: Berechneter Wert
- Microsoft Outlook: PR\_ATTACH\_SIZE
- Bedeutung: Größe der Datei in Bytes

### Dateierweiterung

- HCL Notes: Berechneter Wert
- Microsoft Outlook: PR\_ATTACH\_EXTENSION
- Bedeutung: Erweiterung der Datei

Für die Benutzerinformationen wählen Sie mit dem Anzeigenamen **Postfach-SAM-Accountname** den Anmeldename des Windows-Benutzer aus, der dem Postfach zugeordnet ist. Der SAM-Accountname kann nur ermittelt werden, wenn Sie ein Active Directory in d.ecs identity provider konfiguriert haben. Darüber hinaus müssen Sie mithilfe der SMTP-Adresse des Postfachs einen Benutzer bestimmen, was bei Microsoft Office 365 in manchen Fällen nicht möglich ist.

# 1.5.15. Welche Sprachen kann ich als Aufrufparameter für den DGI2HTML-Viewer verwenden?

Wenn Sie einen Aufrufparameter für den DGI2HTML-Viewer angeben möchten, stehen Ihnen folgende Sprachen mit folgenden Werten zur Verfügung:

- Englisch: en-US
- Deutsch: de-DE
- Tschechisch: cs-CZ
- Dänisch: da-DK
- Spanisch: es-ES
- Französisch: fr-FR
- Kroatisch: hr-HR
- Italienisch: it-IT
- Niederländisch: nl-NL
- Polnisch: pl-PL
- Serbisch: sr-Cyrl

# 1.5.16. Werden E-Mails für alle Empfänger als "abgelegt" markiert, wenn der Groupware-Dienst beendet wird?

Wenn der Groupware-App-Dienst während dem Markieren von E-Mails als "abgelegt" für alle Empfänger beendet wird oder das System neu gestartet wird, wird das Markieren für diese E-Mails nicht automatisch neu gestartet.

# 1.5.17. Wie aktiviere ich die Nachbearbeitungsoptionen?

Mithilfe der Nachbearbeitungsoptionen können Ihre Anwender beim Speichern von Elementen im d.3-Repository z.B. Anlagen im Postfach durch HTTP-Links ersetzen oder einen Ordner auswählen, in den die Elemente verschoben werden sollen.

Standardmäßig sind die Nachbearbeitungsoptionen aktiviert. Wenn die Option nicht automatisch aktiviert ist, können Sie die Option nachträglich aktivieren.

### So geht's

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter **E-Mail-Verwaltung** den Eintrag **Verwaltungsoptionen** aus.
- 3. Wählen Sie Nachbearbeitungsoptionen aktivieren aus.
- 4. Speichern Sie Ihre Angaben.

# 1.5.18. Wie ändere ich die Einstellungen für die "Senden und ablegen"-Funktion?

Sie können Ihre Anwender bei ihrer täglichen Arbeit mit der **Senden und ablegen**-Funktion unterstützen. Ihre Anwender können mit der Funktion E-Mails und Anlagen gleichzeitig senden und in einer entsprechenden Kategorie im d.3-Repository speichern.

Die Funktion steht in Microsoft Outlook nur für das Primärpostfach zur Verfügung. Die gesendeten Elemente in Microsoft Outlook müssen im Ordner **Gesendete Elemente** gespeichert werden.

Standardmäßig ist die Funktion aktiviert. Sie können bei Bedarf die Quelle und Kategorie für die Funktion ändern oder mithilfe der entsprechenden Kontextaktionen direkt neue Quellen und Kategorien erstellen.

Angenommen, Sie möchten die Quelle und Kategorie für die Senden und ablegen-Funktion ändern.

### So geht's

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter Kontextmenüs und Funktionen den Eintrag "Senden und ablegen"-Funktionen aus.
- 3. Wählen Sie die entsprechende Quelle aus.
- 4. Wählen Sie die entsprechende Kategorie aus und speichern Sie Ihre Angaben.

Damit Ihre Anwender die geänderte **Senden und ablegen**-Funktion verwenden können, müssen die E-Mail-Anwendungen der Anwender neu gestartet werden.

# **1.5.19.** Wie erlaube ich das Speichern von E-Mails, die mit d.link for microsoft exchange archiviert wurden?

Sie können festlegen, dass Ihre Anwender E-Mails speichern können, die mit d.link for microsoft exchange archiviert wurden.

# So geht's

1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.

- 2. Wählen Sie unter E-Mail-Verwaltung den Eintrag Microsoft Exchange aus.
- 3. Wechseln Sie in die Perspektive d.link for microsoft exchange-Einstellungen.
- 4. Aktivieren Sie die Option Clientseitige Ablage von E-Mails ermöglichen, die mit d.link for microsoft exchange archiviert wurden.

Im Anschluss können Ihre Anwender z.B. die entsprechenden Kontextmenüs oder per Drag & Drop die entsprechenden E-Mails erneut speichern.

# 1.5.20. Wie erstelle ich eine "Gehe zu"-Funktion zum Öffnen von E-Mail-Inhalten in Webanwendungen? (Anwendungsbeispiel)

Mit einer **Gehe zu**-Funktion können Sie mithilfe von URLs unterschiedliche Szenarien abbilden, z.B. zum Öffnen von Inhalten von E-Mails in Drittanbieteranwendungen.

### Beispiel

Sie möchten Ihren Anwendern ermöglichen, E-Mail-Inhalte zu Kundennummern (z.B. **KN00451**) in einer internen CRM-Anwendung zu öffnen.

Um diese Funktion für Ihre Anwender bereitzustellen, erstellen Sie eine **Gehe zu**-Funktion. Geben Sie unter **URL aufrufen** als URL eine URL-Vorlage zur internen CRM-Anwendung an, z.B. https://crm.company.com/customer/.

Wenn im Anschluss die angegebene URL ausgeführt wird, wird als Ergebnis der Suche z.B. https:// crm.company.com/KN00451 ausgeführt und als URL im Webbrowser Ihrer Anwender geöffnet.

Siehe auch:

- Erstellen von **Gehe zu**-Funktionen
- Erstellen von **Gehe zu**-Funktionen zum Suchen nach Dokumenten in d.3 smart explorer (Anwendungsbeispiel)

# 1.5.21. Wie erstelle ich eine "Gehe zu"-Funktion zum Suchen nach einem Dokument in d.3 smart explorer? (Anwendungsbeispiel)

Mit einer **Gehe zu**-Funktion können Sie mithilfe von URLs unterschiedliche Szenarien abbilden, z.B. zum Suchen nach einem Dokument in d.3 smart explorer. In diesem Fall müssen Sie sicherstellen, dass d.3 smart explorer auf den Client-PCs Ihrer Anwender installiert ist.

### Beispiel

Sie möchten Ihren Anwendern ermöglichen, in d.3 smart explorer nach bestimmten Dokument-IDs (z.B. **D00000191**) zu suchen. Das Ergebnis der Suche ist im Platzhalter **<DOCVALUE>** gespeichert.

Um diese Funktion für Ihre Anwender bereitzustellen, erstellen Sie eine **Gehe zu**-Funktion. Geben Sie unter **URL aufrufen** als URL **d3://d3explorer/idlist=<DOCVALUE>** ein.

Wenn im Anschluss die angegebene URL ausgeführt wird, wird als Ergebnis der Suche z.B. **d3://d3explorer/idlist=D00000191** aufgerufen. Mit dieser URL wird d.3 smart explorer auf den Client-PCs Ihrer Anwender gestartet und eine Suche nach der Dokument-ID ausgeführt.

Siehe auch:

- Erstellen von Gehe zu-Funktionen
- Erstellen von **Gehe zu**-Funktionen zum Öffnen von E-Mail-Inhalten in Webanwendungen (Anwendungsbeispiel)

# **1.5.22.** Wie erstelle ich eine "Suche nach"-Funktion zum Suchen einer Domäne? (Anwendungsbeispiel)

Mit einer **Suche nach**-Funktion können Sie mithilfe eines regulären Ausdrucks festlegen, dass eine Domäne für die Suche ausgelesen wird.

### Beispiel

Damit die entsprechende Domäne ausgelesen wird, geben Sie beim Erstellen einer **Suche nach**-Funktion folgenden regulären Ausdruck an: @[a-z.-]+\.[a-z]{2,}

Wenn im Anschluss die Suche ausgeführt wird, findet der reguläre Ausdruck die Domäne.

Siehe auch:

- Erstellen von Suche nach-Funktionen
- Erstellen von Suche nach-Funktionen für Absenderinformationen (Anwendungsbeispiel)

# 1.5.23. Wie erstelle ich eine "Suche nach"-Funktion zum Suchen in den Absenderinformationen? (Anwendungsbeispiel)

Mit einer **Suche nach**-Funktion können Sie mithilfe eines regulären Ausdrucks festlegen, dass der Suchbegriff aus den Absenderinformationen ausgelesen wird.

#### Beispiel

Sie möchten festlegen, dass die SMTP-Adresse ebenfalls beim Suchen ausgelesen wird.

Um die Suche auf die SMTP-Adresse zu erweitern, geben Sie beim Erstellen einer **Suche nach**-Funktion folgenden regulären Ausdruck an: [a-z0-9\-\_]?[a-z0-9.\-\_]+[a-z0-9\-\_]?@[a-z.-]+\.[a-z]{2,}

Wenn im Anschluss die Suche ausgeführt wird, findet der reguläre Ausdruck die entsprechende SMTP-Adresse.

Siehe auch:

- Erstellen von Suche nach-Funktionen
- Erstellen von Suche nach-Funktionen für Domänen (Anwendungsbeispiel)

# 1.5.24. Wie funktioniert DGI2EML?

Mit dem Tool DGI2EML können Sie DGIX-Dateien in Ihrer E-Mail-Anwendung anzeigen. Das EML-Format ist ein standardisiertes Format zum Anzeigen von E-Mails und wird von vielen E-Mail-Anwendungen unterstützt, z.B. Microsoft Outlook und HCL Notes.

Das Tool erstellt temporär eine EML-Datei aus der DGIX-Datei. Die temporäre EML-Datei wird zum Anzeigen in der E-Mail-Anwendung verwendet. Beim Öffnen der DGIX-Datei wird die E-Mail-Anwendung gestartet und die E-Mail wie gewohnt angezeigt. Ihre Anwender können wie gewohnt die E-Mails bearbeiten, versenden oder weiterleiten.

### Besonderheiten

- Die Darstellung von verschlüsselten oder signierten E-Mails kann vom Original abweichen.
- Wenn Sie auf eine temporär wiederhergestellte E-Mail antworten oder diese E-Mail weiterleiten, werden diese Informationen nicht in das archivierte Dokument geschrieben.

### Siehe auch:

- Installieren des DGIX-Viewers
- Festlegen der Aufrufparameter für DGI2EML

# 1.5.25. Wie funktioniert DGI2HTML?

Mit dem clientseitig installiertem Tool DGI2HTML können Sie DGIX-Dateien auf Ihrem System anzeigen. Das Tool ermöglicht eine von d.velop documents unabhängige Darstellung.

Das Tool erstellt temporär eine HTML-Datei aus der DGIX-Datei. Die temporäre HTML-Datei wird zum Anzeigen in DGI2HTML verwendet.

# Anzeigen von signierten E-Mails

Sie erkennen eine signierte E-Mail anhand des Signatursymbols 🕮. Die Signatur wird nicht überprüft.

### Anzeigen von verschlüsselten E-Mails

Sie erkennen eine verschlüsselte E-Mail anhand des Schlosssymbols 🔂. Der Textkörper (Body) einer verschlüsselten E-Mail kann nicht mit dem DGI2HTML-Viewer angezeigt werden.

### Besonderheiten

- Sie können mit dem DGI2HTML-Viewer gespeicherte E-Mails und Anlagen zwar anzeigen, aber Sie können die E-Mails nicht bearbeiten oder weiterleiten.
- Die Darstellung von verschlüsselten oder signierten E-Mails kann vom Original abweichen.

Siehe auch:

- Installieren des DGIX-Viewers
- Festlegen der Aufrufparameter für DGI2HTML

# 1.5.26. Wie prüfe ich Duplikate von verschlüsselten oder signierten E-Mails?

Für verschlüsselte E-Mails wird kein Prüfen von Duplikaten durchgeführt.

In der Integration in Microsoft Outlook wird kein Prüfen von Duplikaten für signierte E-Mails durchgeführt.

# 1.5.27. Wie kann ich Kategorien zum Erstellen von Zuordnungen für spezifische Kundenszenarien verwenden? (Anwendungsbeispiel)

Sie können eigene Kategorien definieren, um spezifische Zuordnungen für Ihre Organisation zu erstellen.

# Beispiel

Ein Sachbearbeiter erhält verschiedene E-Mails. Ein Teil dieser E-Mails ist Schriftverkehr für den Einkauf. Der andere Teil der E-Mails ist Schriftverkehr für den Verkauf. Im d.3-Repository gibt es die Kategorien (Dokumentarten) **SchEinkauf** und **SchVerkauf**.

Je nach Typ der E-Mail (Einkauf oder Verkauf) muss die Eigenschaft **Abteilung** festgelegt werden. Um welchen Typ von E-Mail es sich handelt, kann aber nur der Sachbearbeiter entscheiden. Trotzdem soll der Sachbearbeiter beim Speichern von E-Mails nur in wenigen Ausnahmefällen das Ablageformular ändern. Im Idealfall speichert der Sachbearbeiter die E-Mails direkt im Repository, damit die entsprechenden Prozesse in der Organisation gestartet werden können.

Der Administrator der Organisation legt in der Konfiguration der Groupware-App zwei neue Kategorien fest: Schriftverkehr Einkauf und Schriftverkehr Verkauf.

Als Quellen verwendet der Administrator eine der Standardquellen.

Der Administrator erstellt in der Konfiguration der Groupware-App zwei neue **Ablegen in**-Funktionen. Für eine Funktion wählt der Administrator die zuvor erstellte Kategorie für den Schriftverkehr für den Einkauf aus. Für die andere Funktion wählt der Administrator die zuvor erstellte Kategorie für den Schriftverkehr für den Verkauf aus. Im Anschluss stehen dem Sachbearbeiter zwei neue Kontextmenüs zum Speichern im d.3-Repository zur Verfügung. Der Sachbearbeiter kann mithilfe der Kontextmenüs direkt entscheiden, ob eine E-Mail für den Verkauf oder den Einkauf gespeichert werden soll.

Siehe auch:

- Detailinformationen zu Kategorien
- Erstellen von Kategorien
- Detailinformationen zu Quellen
- Erstellen von Quellen
- Detailinformationen zu Zuordnungen

# 1.5.28. Wie kann ich Quellen zum Erstellen von Zuordnungen für spezifische Kundenszenarien verwenden? (Anwendungsbeispiel)

Sie können eigene Quellen definieren, um spezifische Zuordnungen für Ihre Organisation zu erstellen.

#### Beispiel

Ein Sachbearbeiter erhält verschiedene E-Mails. Ein Teil dieser E-Mails ist Schriftverkehr für den Einkauf. Der andere Teil der E-Mails ist Schriftverkehr für den Verkauf. Im d.3-Repository gibt es aber nur die Kategorie (Dokumentart) **Schriftverkehr**.

Je nach Typ der E-Mail (Einkauf oder Verkauf) muss die Eigenschaft **Abteilung** festgelegt werden. Um welchen Typ von E-Mail es sich handelt, kann aber nur der Sachbearbeiter entscheiden. Trotzdem soll der Sachbearbeiter beim Speichern von E-Mails nur in wenigen Ausnahmefällen das Ablageformular ändern. Im Idealfall speichert der Sachbearbeiter die E-Mails direkt im Repository, damit die entsprechenden Prozesse in der Organisation gestartet werden können.

Der Administrator der Organisation legt in der Konfiguration der Groupware-App zwei neue Quellen fest: **Schriftverkehr Einkauf** und **Schriftverkehr Verkauf**.

Für beide Quellen legt der Administrator zwei neue Zuordnungen fest. Die meisten Quell- und Zieleigenschaften in der Zuordnungstabelle sind dieselben. Für die Eigenschaft **Abteilung** gibt der Administrator bei der Zuordnung der Quelle **Schriftverkehr Einkauf** den Wert **EK** an. In der Zuordnung der Quelle **Schriftverkehr Verkauf** gibt der Administrator für die Eigenschaft **Abteilung** den Wert **VK** an.

Der Administrator erstellt zwei neue **Ablegen in**-Funktionen. Für eine Funktion wählt der Administrator die zuvor erstellte Quelle **Schriftverkehr Einkauf** aus. Für die andere Funktion wählt der Administrator die zuvor erstellte Quelle **Schriftverkehr Verkauf** aus.

Im Anschluss stehen dem Sachbearbeiter zwei neue Kontextmenüs zum Speichern von E-Mails im d.3-Repository zur Verfügung. Der Sachbearbeiter kann mithilfe der Kontextmenüs direkt entscheiden, ob eine E-Mail für den Verkauf oder den Einkauf gespeichert werden soll.

Siehe auch:

- Detailinformationen zu Quellen
- Erstellen von Quellen
- Detailinformationen zu Kategorien
- Erstellen von Kategorien
- Detailinformationen zu Zuordnungen

# **1.5.29.** Wie kann ich Stubs von d.link for microsoft exchange und d.link for microsoft outlook temporär wiederherstellen?

Sie können Stubs von d.link for microsoft exchange oder d.link for microsoft outlook temporär wiederherstellen, ohne dass ein d.link for microsoft exchange-Dienst ausgeführt wird oder eine d.3-Clientanwendung installiert ist. Die Groupware-App übernimmt die Funktion des HTTP-Servers von d.link for microsoft exchange und löst die HTTP-Links auf. Mit d.link for microsoft outlook generierte Stubs werden ohne weitere Einstellungen aufgelöst.

Wenn die HTTP-Links nicht mithilfe eines DNS-Alias generiert wurden, müssen Sie eventuell die Groupware-App auf demselben Client-PC installieren, auf dem der d.link for microsoft exchange-Dienst lief. In diesem Fall müssen Sie zusätzlich d.ecs jstore installieren und d.ecs jstore in ein Cluster aufnehmen.

# Anmerkung

Wenn Sie das temporäre Wiederherstellen aktivieren, müssen Sie d.link for microsoft exchange, d.link for microsoft outlook und das OnTheFly-Formular deinstallieren.

Angenommen, Sie möchten Stubs von d.link for microsoft exchange und d.link for microsoft outlook wiederherstellen.

# So geht's

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter **E-Mail-Verwaltung** den Eintrag **Microsoft Exchange** aus.
- 3. Aktivieren Sie in der Perspektive **d.link for microsoft exchange-Einstellungen** die Option **d.link for microsoft exchange-Stubs per HTTP auflösen**.
- 4. Geben Sie unter **Port des Webservers** den Port an, mit dem der d.link for microsoft exchange-Webserver ursprünglich lief.
- 5. Geben Sie für den Domänenbenutzer, der auf die entsprechenden E-Mails das Exportrecht hat, den Benutzernamen, die Domäne und das Passwort an.
- 6. Aktivieren Sie bei Bedarf die Option für die Hashwertprüfung, wenn in d.link for microsoft exchange die "Secure Hash Wert Erzeugung" aktiviert war.
- 7. Starten Sie den Dienst **d.ecs groupware** neu.

Im Anschluss wird das d.3-Repository in den Stubs und HTTP-Links mithilfe der d.3-Repository-ID referenziert. Für das Auflösen der Stubs ermittelt die Groupware-App automatisch aus der d.3-Repository-ID die Repository-ID. Wenn Sie mehrere Repositorys mit derselben d.3-Repository-ID konfiguriert haben, erstellen Sie eine feste Zuordnung für eine d.3-Repository-ID und eine Repository-ID.

Siehe auch: Zuordnen einer d.3-Repository-ID zu einer Repository-ID

# 1.5.30. Wie ordne ich eine d.3-Repository-ID einer Repository-ID zu?

Wenn Sie mehrere Repositorys konfiguriert haben, die dieselbe d.3-Repository-ID haben, können Sie bei Bedarf in der Groupware-App eine d.3-Repository-ID einer Repository-ID zuordnen.

# So geht's

- 1. Öffnen Sie das Feature Konfiguration auf der Startseite und navigieren Sie in der Kategorie Dokumentenmanagement zu E-Mails.
- 2. Wählen Sie unter E-Mail-Verwaltung den Eintrag Verwaltungsoptionen aus.
- 3. Wechseln Sie in die Perspektive **Repositoryzuordnung**.
- 4. Geben Sie die entsprechende d.3-Repository-ID ein.
- 5. Wählen Sie die Repository-ID aus, die Sie der d.3-Repository-ID zuordnen möchten.
- 6. Klicken Sie auf **Hinzufügen** und speichern Sie Ihre Angaben.

# 1.5.31. Wozu dient die Protokollierung?

Für die Protokollierung schreibt die d.velop documents-Integration in das zentrale d.3-Log. Wenn ein Fehler auftritt, werden alle erforderlichen Informationen protokolliert, damit Sie die Fehlerursache schnell identifizieren können.

Standardmäßig protokolliert die Integration nur Fehler. Wenn Sie weitere Informationen benötigen, können Sie den Protokollierungsgrad an Ihre Bedürfnisse anpassen.

Siehe auch:

- Anpassen des Protokollierungsgrads in der Groupware-App
- Anpassen des Protokollierungsgrads in Microsoft Outlook

# 1.5.32. Können Anwendende auf eine E-Mail zugreifen, wenn das Importieren von Kopien durch die Prüfung von Duplikaten verhindert wird?

Die Prüfung von Duplikaten verhindert das Importieren von Kopien derselben E-Mail. Daher befinden sich Duplikate in diesem Fall ausschließlich in den Postfächern der Personen, die die E-Mail gesendet bzw. empfangen haben.

Wenn Sie unserer Empfehlung folgen und die Berechtigungen auf E-Mails mithilfe von d.3-Systemfeldern festlegen, haben alle Anwendenden Zugriff auf die eigenen E-Mails. Das einmalige Ablegen der E-Mail reicht aus. Anwendende können die E-Mail trotzdem finden.

# 1.5.33. Welche Eigenschaften einer E-Mail werden für die Prüfung von Duplikaten ausgewertet?

Beim Ablegen einer E-Mail errechnet die Groupware-App einen Hash aus bestimmten Teilen der E-Mail. Der Hash beinhaltet folgende Kriterien:

- Nachrichten-ID
- E-Mail-Adresse der Person, die die E-Mail gesendet hat
- Betreff
- Textkörper (Body)
- E-Mail-Adressen aller Personen, die die E-Mail empfangen haben
- Anzeigename der Anlagen
- Hash der Anlagen

Bei signierten und verschlüsselten E-Mails werden zusätzlich folgende Kriterien ausgewertet:

- Hash der ursprünglichen EML-Datei (content.eml)
- Kennzeichen (Flag) dafür, dass es sich um eine signierte E-Mail handelt

Bei Besprechungen und Terminen werden zusätzlich folgende Kriterien ausgewertet:

- Startzeit
- Endzeit
- Ort

# 1.6. Weitere Informationsquellen und Impressum

Wenn Sie Ihre Kenntnisse rund um die d.velop-Software vertiefen möchten, besuchen Sie die digitale Lernplattform der d.velop academy unter https://dvelopacademy.keelearning.de/.

Mithilfe der E-Learning-Module können Sie sich in Ihrem eigenen Tempo weiterführende Kenntnisse und Fachkompetenz aneignen. Zahlreiche E-Learning-Module stehen Ihnen ohne vorherige Anmeldung frei zugänglich zur Verfügung.

Besuchen Sie unsere Knowledge Base im d.velop service portal. In der Knowledge Base finden Sie die neusten Lösungen, Antworten auf häufig gestellte Fragen und How To-Themen für spezielle Aufgaben. Sie finden die Knowledge Base unter folgender Adresse: https://kb.d-velop.de/

Das zentrale Impressum finden Sie unter https://www.d-velop.de/impressum.