

# d.velop

d.velop enterprise search  
for Microsoft SharePoint:  
Administrieren

# Inhaltsverzeichnis

1. d.velop enterprise search for Microsoft SharePoint .....	3
1.1. Basisinformationen zur Anwendung .....	3
1.1.1. Über d.velop enterprise search for Microsoft SharePoint .....	3
1.2. Installieren und Deinstallieren .....	3
1.2.1. Systemvoraussetzungen .....	3
1.2.2. Installieren des Microsoft SharePoint-Providers .....	3
1.2.3. Deinstallieren des Microsoft SharePoint-Providers .....	3
1.3. Konfigurieren des Microsoft SharePoint-Providers .....	3
1.3.1. Vorbereiten der Repositoryerstellung .....	3
1.3.2. Anpassen einer registrierten SharePoint-Anbindung .....	4
1.3.3. Löschen einer SharePoint-Anbindung .....	5
1.3.4. Konfigurieren der Microsoft SharePoint-Anbindung für d.velop enterprise search .....	5
1.4. Weitere Informationsquellen und Impressum .....	5

# 1. d.velop enterprise search for Microsoft SharePoint

## 1.1. Basisinformationen zur Anwendung

In diesem Kapitel finden Sie allgemeine Produktinformationen und Konventionen der Dokumentation.

### 1.1.1. Über d.velop enterprise search for Microsoft SharePoint

Mit einem ECM-System können Sie Daten strukturiert aufbewahren. Informationsobjekte liegen in der Regel jedoch nicht nur strukturiert in Ihrem ECM-System vor, sondern entstehen auch in weiteren Systemen und Plattformen. Beispielsweise beinhaltet auch die Korrespondenz in Ihrem Exchange-Server viele Informationen in E-Mails, die für einen Geschäftsfall relevant sein können. Mit der organisationsweiten Suche überwinden Sie Datensilos und finden Informationen nicht nur in Ihrem ECM-System, sondern auch in Ihrer heterogenen Unternehmenslandschaft mithilfe von Providern.

## 1.2. Installieren und Deinstallieren

In diesem Kapitel finden Sie Informationen rund um die Installation von d.velop enterprise search for Microsoft SharePoint.

### 1.2.1. Systemvoraussetzungen

Beachten Sie die [allgemeinen Systemvoraussetzungen für d.velop-Produkte](#).

### 1.2.2. Installieren des Microsoft SharePoint-Providers

Sie installieren die Software ausschließlich mit d.velop software manager. Wird eine Anwendung für verschiedene Produkte benötigt, werden die zugehörigen Softwarepakete ebenfalls automatisch installiert.

Weitere Informationen zum Installieren der Software finden Sie im d.velop software manager-Handbuch.

### 1.2.3. Deinstallieren des Microsoft SharePoint-Providers

Sie können die Software, die Sie mit d.velop software manager installiert haben, nur mit d.velop software manager wieder deinstallieren. Falls es bei der zu deinstallierenden Software Abhängigkeiten zu anderen Softwarepaketen gibt, müssen Sie diese Konflikte entsprechend auflösen.

Weitere Informationen zum Deinstallieren finden Sie im d.velop software manager-Handbuch.

## 1.3. Konfigurieren des Microsoft SharePoint-Providers

In diesem Kapitel finden Sie weitere Informationen zu den Einstellungen und Konfigurationsoptionen.

### 1.3.1. Vorbereiten der Repositoryerstellung

Bevor Sie eine SharePoint-Websitesammlung als Repository mit d.velop connect for Microsoft SharePoint anlegen können, benötigen Sie folgende Informationen:

- Verzeichnis-ID (Mandant)
- Anwendungs-ID (Client)
- Client Secret
- Endpunkt als URL

Im Folgenden erfahren Sie, wie Sie diese Informationen beziehen.

**So geht's**

1. Melden Sie sich im [Microsoft Azure Portal](#) mit dem Abonnement an, das Ihre Microsoft SharePoint Online-Instanz beinhaltet.
2. Navigieren Sie zu **Azure Active Directory**.
3. Klicken Sie auf **App-Registrierungen**.
4. Klicken Sie auf **Neue Registrierung** und geben Sie den Namen **d.velop SharePoint Adapter** ein.
5. Wählen Sie den unterstützten Kontotyp **Konten in einem beliebigen Organisationsverzeichnis - mehrinstanzfähig** aus.
6. Wählen Sie in dem Bereich **Umleitungs-URI** den Typ **Web** aus und tragen Sie Ihre URI nach folgendem Muster ein: <https://<Basisadresse>/sharepointadapter/oauth2/token>
7. Erstellen Sie die Appregistrierung mit Klick auf **Registrieren** und wechseln Sie in den Bereich **API-Berechtigungen**.
8. Klicken Sie auf **Berechtigung hinzufügen** und wählen Sie **SharePoint** aus. Stellen Sie dazu jeweils den Typ **Delegierte Berechtigungen** ein.  
Für ein reines Suchszenario mit d.velop enterprise search können Sie sich auf lesende Berechtigungen beschränken:
  - AllSites.Read
  - User.Read.All
  - MyFiles.Read
  - Sites.Search.AllFür ein Belegarchivierungsszenario verwenden Sie bitte folgende Berechtigungen bei der Erstellung der delegierten Berechtigungen.
  - AllSites.Read
  - AllSites.Write
  - MyFiles.Read
  - MyFiles.Write
  - Sites.Search.All
  - TermStore.Read.All
  - TermStore.ReadWrite.All
  - User.Read.All
9. Notieren Sie sich von der Übersichtsseite die Verzeichnis-ID (Mandant) und die Anwendungs-ID (Client) für eine spätere Verwendung.
10. Wechseln Sie in den Bereich **Zertifikat und Geheimnisse**.
11. Klicken Sie auf **Neuer geheimer Clientschlüssel**.
12. Geben Sie als Beschreibung **d.velop SharePoint Adapter** ein und stellen Sie **Gültig bis** auf **Nie** ein.
13. Klicken Sie auf **Hinzufügen** und notieren Sie auch den Clientschlüssel für eine spätere Verwendung.
14. Notieren Sie sich ebenfalls den Endpunkt zu Ihrer Microsoft SharePoint Online-Instanz bis zum Ende der Top Level Domain. Bspw. <https://<IhrSharePointOnline>.sharepoint.com/>  
So finden Sie die URL: Navigieren Sie zu **SharePoint Admin Center > Einstellungen > Websiteerstellung** auswählen. Die URL befindet sich in dem Bereich **Teamwebsites erstellen unter**.

Sie haben alle Vorbereitungen getroffen, um Ihre Microsoft SharePoint Online-Instanz als Repository in d.velop connect for Microsoft SharePoint anzulegen.

### 1.3.2. Anpassen einer registrierten SharePoint-Anbindung

Sie haben die Möglichkeit, eine bereits angelegte Microsoft SharePoint-Anbindung anzupassen.

Bitte prüfen Sie, ob weitere Konfigurationen, wie zum Beispiel eine Microsoft SharePoint-Zuordnung, von dieser Konfiguration abhängig sind.

#### So geht's

1. Klicken Sie auf der Startseite auf die Kachel **Konfiguration**.
2. Navigieren Sie zu **Einstellungen für Microsoft SharePoint > Verbindungsdaten**.
3. Klicken Sie neben einem Eintrag auf das Stift-Symbol.

Sie können die Anlage Ihrer Microsoft SharePoint-Anbindung nun anpassen.

### 1.3.3. Löschen einer SharePoint-Anbindung

Sie haben die Möglichkeit, eine bereits erstellte Microsoft SharePoint-Anbindung zu entfernen.

Bitte prüfen Sie, ob weitere Konfigurationen, wie zum Beispiel ein Microsoft SharePoint-Mapping, von dieser Konfiguration abhängig sind.

#### So geht's

1. Klicken Sie auf der Startseite auf die Kachel **Konfiguration**.
2. Navigieren Sie zu **Einstellungen für Microsoft SharePoint > Verbindungsdaten**.
3. Klicken Sie auf das Mülltonnen-Symbol, um einen Eintrag zu entfernen.

Sie haben die Registrierung Ihrer Microsoft SharePoint-Anbindung erfolgreich gelöscht.

### 1.3.4. Konfigurieren der Microsoft SharePoint-Anbindung für d.velop enterprise search

In diesem Abschnitt erfahren Sie, wie Sie Microsoft SharePoint Online an Ihre unternehmensweiten Suche anbinden.

#### So geht's

1. Klicken Sie auf der Startseite auf **Konfiguration**.
2. Wählen Sie unterhalb von **Organisationsweite Suche** den Eintrag **Suchprovider verwalten** aus.
3. Klicken Sie bei der Gruppierung **Microsoft SharePoint** auf das **Zahnrad** und navigieren Sie dort zu dem Dialog **Verbindungsdaten**.
4. Folgen Sie der Anleitung aus dem Abschnitt **Anlegen einer SharePoint Webseitensammlung zur Nutzung in der d.velop cloud Plattform** und legen Sie die gewünschte SharePoint Verbindung an.
5. Aktivieren Sie die angelegte SharePoint Verbindung, die nun in dem Dialog **Suchprovider verwalten** verfügbar ist, um sie der d.velop enterprise search als Suchoption hinzuzufügen.
6. Klicken Sie auf **Speichern**, um die Konfiguration hinzuzufügen.

Sie haben den Microsoft SharePoint-Provider erfolgreich hinzugefügt.

## 1.4. Weitere Informationsquellen und Impressum

Wenn Sie Ihre Kenntnisse rund um die d.velop-Software vertiefen möchten, besuchen Sie die digitale Lernplattform der d.velop academy unter <https://dvelopacademy.keelelearning.de/>.

Mithilfe der E-Learning-Module können Sie sich in Ihrem eigenen Tempo weiterführende Kenntnisse und Fachkompetenz aneignen. Zahlreiche E-Learning-Module stehen Ihnen ohne vorherige Anmeldung frei zugänglich zur Verfügung.

Besuchen Sie unsere Knowledge Base im d.velop service portal. In der Knowledge Base finden Sie die neusten Lösungen, Antworten auf häufig gestellte Fragen und How To-Themen für spezielle Aufgaben. Sie finden die Knowledge Base unter folgender Adresse: <https://kb.d-velop.de/>

Das zentrale Impressum finden Sie unter <https://www.d-velop.de/impressum>.