

d.velop

d.ecs dashboard: Administrieren

Inhaltsverzeichnis

1. d.ecs dashboard: Administrieren	3
1.1. Basisinformationen zur Anwendung	3
1.1.1. Über d.ecs dashboard	3
1.2. Installieren und Deinstallieren	3
1.2.1. Systemvoraussetzungen	3
1.2.2. Installieren von d.ecs dashboard	3
1.2.3. Installieren von Updates für d.ecs dashboard	3
1.2.4. Rollback einer Installation von d.ecs dashboard	3
1.2.5. Deinstallieren von d.ecs dashboard	3
1.2.6. Freigeben des Standardports für d.ecs dashboard	3
1.3. Konfigurieren	4
1.3.1. Konfigurieren von Widgets	4
1.3.2. Festlegen der Sichtbarkeit von Widgets	5
1.4. Weitere Informationsquellen und Impressum	7

1. d.ecs dashboard: Administrieren

1.1. Basisinformationen zur Anwendung

In diesem Kapitel finden Sie Produkthinweise und allgemeine Informationen.

1.1.1. Über d.ecs dashboard

Mit d.ecs dashboard stehen Ihnen verschiedene Funktionen aus d.velop documents als Widgets zur Verfügung. Die Widgets orientieren sich an bestehenden Features der Startseite (z.B. Suche oder Persönlicher Bereich), bieten aber zusätzliche Funktionen.

1.2. Installieren und Deinstallieren

In diesem Kapitel finden Sie Informationen rund um die Installation der Anwendung.

1.2.1. Systemvoraussetzungen

Beachten Sie die zentralen [Systemvoraussetzungen für d.velop-Produkte \(On-Premises\)](#). Abweichende oder weiterführende Systemvoraussetzungen finden Sie in dieser Dokumentation.

Notwendige d.velop-Komponenten

- d.ecs http gateway
- d.ecs identity provider
- d.ecs jstore
- d.3 process manager
- d.ecs shell
- d.ecs config

1.2.2. Installieren von d.ecs dashboard

Sie installieren die Software ausschließlich mit d.velop software manager. d.velop software manager installiert automatisch alle Komponenten, die Sie für den Betrieb der Software benötigen.

Weitere Informationen erhalten Sie in der Dokumentation zu d.velop software manager.

1.2.3. Installieren von Updates für d.ecs dashboard

Sie können die Software mit d.velop software manager aktualisieren.

Weitere Informationen erhalten Sie in der Dokumentation zu d.velop software manager.

1.2.4. Rollback einer Installation von d.ecs dashboard

Sie können von der Software, die Sie mit d.velop software manager installiert haben, eine frühere Version wiederherstellen. Bei diesem Prozess wird die Software nur auf eine vorherige Version zurückgesetzt.

Weitere Informationen erhalten Sie in der Dokumentation zu d.velop software manager.

1.2.5. Deinstallieren von d.ecs dashboard

Sie können die Software, die Sie mit d.velop software manager installiert haben, nur mit d.velop software manager wieder deinstallieren. Falls es bei der zu deinstallierenden Software Abhängigkeiten zu anderen Softwarepaketen gibt, müssen Sie diese Konflikte entsprechend auflösen.

Weitere Informationen erhalten Sie in der Dokumentation zu d.velop software manager.

1.2.6. Freigeben des Standardports für d.ecs dashboard

Der Port für d.ecs dashboard wird standardmäßig dynamisch ermittelt. Sie können alternativ selbst einen Port festlegen.

1.3. Konfigurieren

In diesem Kapitel finden Sie Informationen rund um die Konfiguration von d.ecs dashboard.

1.3.1. Konfigurieren von Widgets

Mit der Widget-Konfiguration können Sie eigene Widgets für Ihr System erstellen und bearbeiten. Sie können die Widgets auf der Startseite der Anwendenden des Systems anzeigen lassen.

Funktionen im Überblick

- **Widgets erstellen:** Fügen Sie benutzerdefinierte Widgets mit individuellen Eigenschaften hinzu.
- **Widgets bearbeiten:** Ändern und aktualisieren Sie bestehende Widgets.
- **Widgets löschen:** Entfernen Sie nicht mehr benötigte Widgets.

Erstellen neuer Widgets

Sie möchten neue Widgets erstellen.

So geht's

1. Navigieren Sie zu **Konfiguration > Erscheinungsbild > Startseite > Widgets erstellen**.
2. Klicken Sie auf **Neues Widget erstellen** und füllen Sie die erforderlichen Felder im Dialogfenster aus.
3. Klicken Sie auf **Speichern**, um das Widget zu erstellen.

Festlegen der Grundeinstellungen für Widgets

Für die Arbeit mit d.ecs dashboard können Sie in Ihrem d.velop documents-System unter **Konfiguration > Erscheinungsbild > Startseite > Widgets erstellen > Verknüpfungswidgets konfigurieren** die folgenden grundlegenden Einstellungen für Widgets vornehmen:

Ziel-URL

Geben Sie die URL ein, die aufgerufen wird, wenn Anwendende auf das Widget klicken. Sie können zudem bestimmen, ob die URL im aktuellen oder in einem neuen Tab geöffnet werden soll.

Sichtbarkeit für die gewünschten Benutzer und Gruppen

Entscheiden Sie, ob externe Anwendende das Widget sehen dürfen oder nicht.

Symbole

Geben Sie die URL zu einem Symbol an, das für das Widget verwendet werden soll. Alternativ können Sie ein Base64-encodiertes Bild als Data-URL verwenden.

Die Data-URL beginnt mit **"). Dies ist nützlich, wenn Sie ein eigenes Logo verwenden möchten, das keine URL besitzt.

Hintergrundfarbe

Konfigurieren Sie die Hintergrundfarbe des Widgets mit dem Farbauswahlfeld.

Titel

Fügen Sie Titel und Untertitel für jede gewünschte Sprache hinzu, um das Widget je nach Systemsprache anzupassen.

Weitere Darstellungsformen

Sie können in Ihrem d.velop documents-System unter **Konfiguration > Erscheinungsbild > Startseite > Widgets erstellen > Verknüpfungswidgets konfigurieren > Weitere Widget-Typen** erweiterte Inhaltstypen konfigurieren:

Listen-Darstellung

Geben Sie unter **Listen-Widget** die URL zu einem Listeninhalt an, der im Widget dargestellt werden soll. Weitere Informationen zum Aufbau des Listeninhalts: [API-Dokumentation zu d.ecs dashboard](#).

Erweiterte Darstellung

Geben Sie unter **Erweitertes Widget** die URL zu einer Webseite an, die direkt im Widget geladen und angezeigt wird.

Bearbeiten von Widgets

Sie möchten bereits erstellte Widgets bearbeiten.

So geht's

1. Navigieren Sie zu **Konfiguration > Erscheinungsbild > Startseite > Widgets erstellen** und klicken Sie auf das entsprechende Widget.
2. Nehmen Sie Ihre Änderungen vor.
3. Klicken Sie auf **Speichern**, um die Änderungen zu übernehmen.

Löschen von Widgets

Sie möchten bestehende Widgets löschen.

So geht's

1. Navigieren Sie zu **Konfiguration > Erscheinungsbild > Startseite > Widgets erstellen** und klicken Sie auf das Löschen-Symbol.
2. Bestätigen Sie den Löschvorgang.

Häufige Anwendungsfälle für Widgets

Sie können Widgets für diverse Situationen verwenden. Nachfolgend erhalten Sie eine Übersicht über mögliche Anwendungsszenarien:

- **Interne Tools verlinken:** Erstellen Sie Widgets für häufig verwendete interne Anwendungen (z.B. Ihr eigenes Intranet).
- **Externe Services einbinden:** Verknüpfen Sie externe Dienste und Plattformen mit Widgets (z.B. ein externes ERP-System).
- **Informationsdashboards:** Zeigen Sie wichtige Kennzahlen oder Listen als Widget direkt auf der Startseite an (z.B. Dokumentationsquellen).

1.3.2. Festlegen der Sichtbarkeit von Widgets

Innerhalb der Konfiguration können Sie mittels Zuordnungen festlegen, welche Widgets für bestimmte Anwendende oder Gruppen sichtbar sind.

Anmerkung

Diese Einstellung beeinflusst nur die Sichtbarkeit von Widgets und stellt keine Sicherheits- oder Zugriffsbeschränkung dar.

Funktionen im Überblick

- **Zuordnungen erstellen:** Fügen Sie die Benutzer oder Gruppen von Anwendenden hinzu und ordnen Sie ihnen Widgets zu.
- **Zuordnungen bearbeiten:** Ändern Sie einzelne oder mehrere Einträge.
- **Zuordnungen anwenden:** Aktivieren Sie die Sichtbarkeit von Widgets.

Erstellen neuer Zuordnungen

Sie möchten Zuordnungen erstellen.

So geht's

1. Navigieren Sie zu **Konfiguration > Erscheinungsbild > Startseite > Sichtbarkeit von Widgets**.
2. Klicken Sie auf **Hinzufügen**.
3. Wählen Sie einen Benutzer oder eine Gruppe aus.
4. Wählen Sie die entsprechenden Widgets aus.
5. Klicken Sie auf **Speichern**.

Bearbeiten von Zuordnungen

Sie möchten die bestehenden Zuordnungen bearbeiten.

So geht's

1. Klicken Sie unter **Konfiguration > Erscheinungsbild > Startseite > Sichtbarkeit von Widgets** in der Tabelle auf den entsprechenden Benutzer bzw. die jeweilige Gruppe.
2. Ändern Sie die Widgetauswahl.
3. Klicken Sie auf **Speichern**.

Anmerkung

Wenn Sie mehrere Einträge auswählen, können Sie mehrere Zuordnungen gleichzeitig bearbeiten.

☐		☐		☐	
☒		☐			
☐		☐			
☒		☐			
☐		☐			
☐		☐			

Aktivieren von Zuordnungen

Damit die von Ihnen konfigurierten Zuordnungen wirksam werden, müssen Sie die Zuordnungen aktivieren.

Um Zuordnungen zu aktivieren, klicken Sie in der Übersicht Ihrer Zuordnungen bei der entsprechenden Zuordnung auf **Zuordnungen anwenden**. Die Zuordnung wird für alle Anwendenden wirksam.

Häufige Anwendungsfälle für Zuordnungen

Zuordnungen von Widgets sind beispielsweise für die folgenden Anwendungsszenarien möglich:

- **Abteilungsspezifische Ansichten:** Zeigen Sie nur die Widgets an, die für bestimmte Abteilungen relevant sind.
- **Vereinfachte Bedienoberflächen:** Reduzieren Sie die Komplexität für bestimmte Anwendende und Gruppen.

1.4. Weitere Informationsquellen und Impressum

Wenn Sie Ihre Kenntnisse rund um die d.velop-Software vertiefen möchten, besuchen Sie die digitale Lernplattform der d.velop academy unter <https://dvelopacademy.keelearning.de/>.

Mithilfe der E-Learning-Module können Sie sich in Ihrem eigenen Tempo weiterführende Kenntnisse und Fachkompetenz aneignen. Zahlreiche E-Learning-Module stehen Ihnen ohne vorherige Anmeldung frei zugänglich zur Verfügung.

Besuchen Sie unsere Knowledge Base im d.velop service portal. In der Knowledge Base finden Sie die neusten Lösungen, Antworten auf häufig gestellte Fragen und How To-Themen für spezielle Aufgaben. Sie finden die Knowledge Base unter folgender Adresse: <https://kb.d-velop.de/>

Das zentrale Impressum finden Sie unter <https://www.d-velop.de/impressum>.